



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ
7^Η ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΡΗΤΗΣ

ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ «ΒΕΝΙΖΕΛΕΙΟ- ΠΑΝΑΝΕΙΟ»
Λεωφ. Κνωσσού, ΤΚ 71409, Τ.Θ. 44, Ηράκλειο Κρήτης
ΑΦΜ 996978666, ΔΟΥ Ηρακλείου

Τμήμα Προμηθειών
Πληροφορίες : Ξυλούρη Όλγα

Ηράκλειο 23 / 04 / 2019

Αριθ. Πρωτ: 8321

ΤΗΛ.: 281340-368806
FAX : 2810- 214481
e-mail: xilouri@venizeleio.gr

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ 15/2019 ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Για την προμήθεια «ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΑΝΑΔΕΙΞΗΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΑΠΟΛΥΜΑΝΣΗΣ ΚΑΙ ΕΞΟΛΟΘΡΕΥΣΗΣ» CPV: 90921000-9, για τις ανάγκες των τμημάτων του Γενικού Νοσοκομείου «ΒΕΝΙΖΕΛΕΙΟ-ΠΑΝΑΝΕΙΟ, προϋπολογισμού « 3.658,54 €» χωρίς Φ.Π.Α. (Ήτοι 4.536,59 € συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α), ΚΑΕ:0849 με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής, στα πλαίσια του Εγκεκριμένου Προγραμματισμού Προμηθειών Διαχειριστικού έτους 2019 του Γ.Ν «ΒΕΝΙΖΕΛΕΙΟ-ΠΑΝΑΝΕΙΟ» Έχοντας υπόψη :

1. του ν. 4523 (Α' 41) «Διατάξεις για την παραγωγή τελικών προϊόντων Φαρμακευτικής Κάνναβης και άλλες διατάξεις» και συγκεκριμένα του άρθρου 3 (Τροποποίηση των άρθρων 27 και 34 του ν.4472/2017 (Α74)- προμήθειες που δεν απαιτείται να εντάσσονται στον σχεδιασμό και τα προγράμματα Προμηθειών και Υπηρεσιών των φορέων Υγείας).
2. Του Ν. 3580/2007 «Προμήθειες Φορέων εποπτευόμενων από το Υπουργείο Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και άλλες διατάξεις» (Φ.Ε.Κ. Α' 134 /18-6-2007) όπως ισχύει σήμερα.
3. Του Ν.2955/2001 «Προμήθειες Νοσοκομείων και λοιπών μονάδων υγείας των Πε.Σ.Υ. και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ Α' 256 /2-11-2001), όπως ισχύει σήμερα.
4. Του Ν. 4412/8-8-2016 (ΦΕΚ 147/Α/2016) περί Δημοσίων Συμβάσεων Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», όπως κάθε φορά τροποποιείται και ισχύει.
5. Ν. 4441/2016, "Απλοποίηση διαδικασιών σύστασης επιχειρήσεων, άρση κανονιστικών εμποδίων στον ανταγωνισμό και λοιπές διατάξεις"
6. Ν.4472/2017, "Συνταξιοδοτικές διατάξεις Δημοσίου και τροποποίηση διατάξεων του ν. 4387/2016, μέτρα εφαρμογής των δημοσιονομικών στόχων και μεταρρυθμίσεων, μέτρα κοινωνικής στήριξης και εργασιακές ρυθμίσεις, Μεσοπρόθεσμο Πλαίσιο Δημοσιονομικής Στρατηγικής 2018-2021 και λοιπές διατάξεις".
7. Ν.4488/2017, "Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις Δημοσίου και λοιπές ασφαλιστικές διατάξεις, ενίσχυση της προστασίας των εργαζομένων, δικαιώματα ατόμων με αναπηρίες και άλλες διατάξεις".
8. Ν.4497/2017 "Άσκηση υπαίθριων εμπορικών δραστηριοτήτων, εκσυγχρονισμός της επιμελητηριακής νομοθεσίας και άλλες διατάξεις").

9. του ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»,
10. του ν. 4250/2014 (Α' 74) «Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημόσιου Τομέα-Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις» και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 1,
11. της παρ. Ζ του Ν. 4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»,
12. Του Ν. 3918/2011 (ΦΕΚ 31/Α/1-3-2011) «Διαρθρωτικές αλλαγές στο σύστημα υγείας και άλλες διατάξεις».
13. Του Ν. 4250/26-3-2014 (ΦΕΚ 74/Α'/26-3—14) «Διοικητικές Απλουστεύσεις – Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημόσιου Τομέα – Τροποποιήσεις Διατάξεων του Π.Δ. 318/1992 (Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις»
14. Του Ν.4272/2014(ΦΕΚ 145/Α/11-7-2014 Άρθρο 47 Παρατηρητήριο τιμών (περί νομιμοποίησης δαπανών)
15. του ν. 4129/2013 (Α' 52) «Κύρωση του Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο»
16. του άρθρου 26 του ν.4024/2011 (Α 226) «Συγκρότηση συλλογικών οργάνων της διοίκησης και ορισμός των μελών τους με κλήρωση»,
17. του ν. 4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...»,
18. του ν. 3861/2010 (Α' 112) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις»,
19. του άρθρου 5 της απόφασης με αριθμ. 11389/1993 (Β' 185) του Υπουργού Εσωτερικών
20. του ν. 3548/2007 (Α' 68) «Καταχώριση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις»,
21. του ν. 3469/2006 (Α' 131) "Εθνικό Τυπογραφείο, Εφημερίς της Κυβερνήσεως και λοιπές διατάξεις"
22. του ν. 3310/2005 (Α' 30) "Μέτρα για τη διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή καταστρατηγήσεων κατά τη διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων" για τη διασταύρωση των στοιχείων του αναδόχου με τα στοιχεία του Ε.Σ.Ρ., του π.δ/τος 82/1996 (Α' 66) «Ονομαστικοποίηση μετοχών Ελληνικών Ανωνύμων Εταιρειών που μετέχουν στις διαδικασίες ανάληψης έργων ή προμηθειών του Δημοσίου ή των νομικών προσώπων του ευρύτερου δημόσιου τομέα»¹, της κοινής απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επικρατείας με αρ. 20977/2007 (Β' 1673) σχετικά με τα "Δικαιολογητικά για την τήρηση των μητρώων του ν.3310/2005, όπως τροποποιήθηκε με το ν.3414/2005", καθώς και της απόφασης του Υφυπουργού Οικονομίας και Οικονομικών με αριθμ.1108437/2565/ΔΟΣ/2005 (Β' 1590) "Καθορισμός χωρών στις οποίες λειτουργούν εξωχώριες εταιρίες",
23. του ν. 2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»,
24. του ν.2690/1999 (Α' 45) "Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις" και ιδίως των άρθρων 7 και 13 έως 15,
25. του ν. 2121/1993 (Α' 25) "**Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα**",
26. του π.δ 28/2015 (Α' 34) "Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία",
27. του π.δ. 80/2016 (Α' 145) "Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες"

28. των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.

. Τις αποφάσεις:

1. Τη Την με αριθ. ΔΥ8δ/Γ.Π.οικ.130644/09 Κοινή Υπουργική Απόφαση «Περί Εναρμόνισης της Ελληνικής Νομοθεσίας προς την Οδηγία 90/385/ΕΟΚ/20-6-90 του Συμβουλίου της Ευρωπαϊκής Ένωσης, που αφορά στα Ενεργά Εμφυτεύσιμα Ιατροτεχνολογικά Προϊόντα» (ΦΕΚ 2197/Β/2-10-09).
2. Την με αριθ. ΔΥ8δ/Γ.Π.οικ.130648 Κοινή Υπουργική Απόφαση «Περί Εναρμόνισης της Ελληνικής Νομοθεσίας προς την Οδηγία 93/42/ΕΟΚ/14-6-93 του Συμβουλίου της Ευρωπαϊκής Ένωσης, που αφορά τα Ιατροτεχνολογικά Προϊόντα» (ΦΕΚ 2198/Β/2-10-09).
3. Την με αριθμ. 299/9/20-03-2019 απόφαση του ενιαίου Δ.Σ. έγκρισης πίνακα προγραμματισμού διαχειριστικού έτους 2019 του Γ.Ν «ΒΕΝΙΖΕΛΕΙΟ-ΠΑΝΑΝΕΙΟ» .
4. Την με αριθμ. 97/9-06-2016 απόφαση ενιαίου Δ.Σ έγκρισης τεχνικών προδιαγραφών της Υπηρεσίας του διαγωνισμού.
5. Την με αριθμ. 26/Συν:01/17-04-2019 Απόφαση ενιαίου Δ.Σ. έγκρισης διενέργειας του διαγωνισμού.
6. Την 555/19-04-2019 Απόφαση Δέσμευσης της Πίστωσης (ΑΔΑ: 9ΥΤ346906Ο-ΥΦΟ) που αφορά το Γενικό Νοσοκομείο «ΒΕΝΙΖΕΛΕΙΟ-ΠΑΝΑΝΕΙΟ».

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΟΥΜΕ,

Ανοικτό Δημόσιο Συνοπτικό Διαγωνισμό, για την προμήθεια «ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΑΝΑΔΕΙΞΗΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΑΠΟΛΥΜΑΝΣΗΣ ΚΑΙ ΕΞΟΛΟΘΡΕΥΣΗΣ» CPV:90921000-9, ΚΑΕ:0849 για τις ανάγκες τμημάτων του Γενικού Νοσοκομείου «ΒΕΝΙΖΕΛΕΙΟ-ΠΑΝΑΝΕΙΟ», προϋπολογισμού « 3.658,54 €» χωρίς Φ.Π.Α (Ήτοι 4.536,59 € συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α) , με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής, στα πλαίσια του Εγκεκριμένου Προγραμματισμού Προμηθειών Διαχειριστικού έτους 2019 του Γ.Ν «ΒΕΝΙΖΕΛΕΙΟ-ΠΑΝΑΝΕΙΟ», που αναφέρεται στα Παραρτήματα και τα οποία αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσης Διακήρυξης.

1.- ΤΟΠΟΣ – ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ & ΩΡΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ «ΒΕΝΙΖΕΛΕΙΟ-ΠΑΝΑΝΕΙΟ» ΓΡ. ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ Λεωφ. Κνωσσού- (Γραφείο Πρωτοκόλλου)	21/05/2019 ημέρα Τρίτη και ώρα έως 15:00	ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ «ΒΕΝΙΖΕΛΕΙΟ-ΠΑΝΑΝΕΙΟ» ΓΡ. ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ Λεωφ. Κνωσσού-(Γραφείο Προμηθειών)	22/05/2019, ημέρα Τετάρτη και ώρα 10:00 π.μ.

Προσφορές θα κατατίθενται μέχρι την προηγούμενη ημέρα δηλαδή μέχρι 21/05/2019
Ημέρα Τρίτη και ώρα 15:00 μμ , στο γραφείο πρωτοκόλλου της Γενικό Νοσοκομείο «ΒΕΝΙΖΕΛΕΙΟ-ΠΑΝΑΝΕΙΟ»,
Λεωφ. Κνωσσού.

(Τυχόν προσφορές που θα κατατεθούν μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα, θα είναι εκπρόθεσμες και θα επιστραφούν)

Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται Δημόσια, από τριμελή επιτροπή η οποία έχει οριστεί για το σκοπό αυτό.

2.-ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ ΕΧΟΥΝ:

Σύμφωνα με το αρ. 25 του Ν. 4412/2016, υποψήφιοι ή προσφέροντες και, σε περίπτωση ενώσεων, τα μέλη αυτών μπορούν να είναι φυσικά ή νομικά πρόσωπα εγκατεστημένα σε:

- α) σε κράτος-μέλος της Ένωσης,
 - β) σε κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),
 - γ) σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και
 - δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.
- Οι ενώσεις και οι κοινοπραξίες δεν υποχρεούνται να λαμβάνουν ορισμένη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλουν την προσφορά. Η επιλεγείσα ένωση ή κοινοπραξία υποχρεούται να πράξει τούτο εάν κατακυρωθεί σε αυτή η σύμβαση εφ' όσον η λήψη ορισμένης νομικής μορφής είναι αναγκαία για την ικανοποιητική εκτέλεση της σύμβασης.

3.-Κατά τα λοιπά ο διαγωνισμός θα γίνει σύμφωνα με τα τμήματα που επισυνάπτονται στην παρούσα και αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής

- 3.1 «ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ – ΣΥΝΟΠΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ» ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄
- 3.2 «ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΟΙ ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ» ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄
- 3.3 «ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ» ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ΄
- 3.4 «ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ» ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ΄
- 3.5 «ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ» ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε΄
- 3.6 «ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ» ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΣΤ΄
- 3.7 «ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΝΟΛΙΚΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ» ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ζ΄
- 3.8 «ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ» ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Η΄
- 3.9 «ΟΔΗΓΙΕΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ ΕΝΤΥΠΟΥ ΤΕΥΔ» ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Θ΄

4. Εφ' όσον απαιτείται κατάθεση δειγμάτων ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 214 του Ν. 4412/2016.

5. Εφ' όσον από τους ενδιαφερόμενους προμηθευτές ζητηθούν συμπληρωματικές πληροφορίες, σχετικές με τα έγγραφα του διαγωνισμού, αυτές παρέχονται ως ορίζεται στο άρθρο 121 του Ν.4412/2016.

6- Τυχόν διευκρινήσεις σχετικά με τους όρους της Δ/ξης παρέχονται από την Υπηρεσία.

Η περίληψη της διακήρυξης **15/2019** θα αναρτηθεί στη Δι@ύγεια και στο Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ.

Η Διακήρυξη **15/2019**, θα αναρτηθεί στο Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ. και στο site του Νοσοκομείου, www.venizeleio.gr (Διακηρύξεις Διαγωνισμών) απ' όπου **θα διατίθεται αποκλειστικά**. Συνημμένο το ηλεκτρονικό αρχείο για την κατάθεση της προσφοράς με το πρόγραμμα Hermes 8.1.6.

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ

ΙΩΑΝΝΗΣ ΤΑΣΣΟΠΟΥΛΟΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄
ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ – ΣΥΝΟΠΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

ΕΙΔΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	Ανοικτός Συνοπτικός Διαγωνισμός με γραπτές σφραγισμένες προσφορές
ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ	Η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά ,μόνο βάσει τιμής
ΧΡΟΝΟΣ ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗΣ (ΚΗΜΔΗΣ)	23 / 04 /2019
ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ	Ημερομηνία: 22/05/2019 Ημέρα: Τετάρτη Ώρα: 10:00 π.μ.
ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ	Γενικό Νοσοκομείο « ΒΕΝΙΖΕΛΕΙΟ-ΠΑΝΑΝΕΙΟ » Λεωφ. Κνωσσού (Τμήμα Προμηθειών)
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ	Για την Ανάδειξη ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΑΠΟΛΥΜΑΝΣΗΣ ΚΑΙ ΕΞΟΛΟΘΡΕΥΣΗΣ για τις ανάγκες του Γενικού Νοσοκομείου « ΒΕΝΙΖΕΛΕΙΟ-ΠΑΝΑΝΕΙΟ », CPV 90921000-9 με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής (Ως παρακάτω πίνακας και Παράρτημα ΣΤ΄ των Τεχνικών Προδ/φών)ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΑΠΟΛΥΜΑΝΣΗΣ ΚΑΙ ΕΞΟΛΟΘΡΕΥΣΗΣ
ΚΩΔΙΚΟΣ CPV	CPV :90921000-9
ΦΟΡΕΑΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ - ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ	Γενικό Νοσοκομείο «ΒΕΝΙΖΕΛΕΙΟ - ΠΑΝΑΝΕΙΟ»
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟΥ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ (στην οποία υπάρχει πλήρης, άμεση και δωρεάν πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης)	www.venizeleio.gr
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΔΑΠΑΝΗ ΜΕ ΦΠΑ	«4.536,59 €» συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α)
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΟΥ ΒΑΡΥΝΕΙ	ΚΑΕ :0849
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	Ο χρόνος διάρκειας της Σύμβασης ορίζεται μέχρις ολοκλήρωσης του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου.
ΤΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ	Γενικό Νοσοκομείο «ΒΕΝΙΖΕΛΕΙΟ-ΠΑΝΑΝΕΙΟ» (Λεωφ. Κνωσσού)

ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΑΝΑΔΕΙΞΗΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΑΠΟΛΥΜΑΝΣΗΣ ΚΑΙ ΕΞΟΛΟΘΡΕΥΣΗΣ

Κριτήριο Αξιολόγησης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά , μόνο βάσει τιμής .

CPV : 90921000-9

Α/Α	ΚΩΔΙΚΟΣ ORCO	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΦΟΡΕΑΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α	Φ.Π.Α 24%	ΤΙΜΗ ΜΕ Φ.Π.Α
1	39659	ΕΝΤΟΜΟΚΤΟΝΙΑ-ΜΥΟΚΤΟΝΙΑ	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄	Γενικό Νοσοκομείο «ΒΕΝΙΖΕΛΕΙΟ-ΠΑΝΑΝΕΙΟ»	1	3.658,54 €	878,050 €	4.536,59€
Συνολικός Προϋπολογισμός ΜΕ Φ.Π.Α =								4.536,59 €

ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ Φ.Π.Α = 4.536,59 €

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄
ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΟΙ ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

1. ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

1.1. Οι προσφορές υποβάλλονται ή αποστέλλονται από τους ενδιαφερόμενους σύμφωνα με τα αναφερόμενα στον Ν.4412/2016 στην Ελληνική γλώσσα μέσα σε σφραγισμένο φάκελο σε δυο αντίγραφα.

1.2. Ο χρόνος ισχύος των προσφορών είναι τριακόσιες εξήντα πέντε **(365) ημερολογιακές ημέρες**, προσμετρούμενες από την επομένη της ημέρας διενέργειας του διαγωνισμού. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του παραπάνω αναφερομένου απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν τη λήξη της, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με το προβλεπόμενο από τη διακήρυξη.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα του διαγωνισμού υποχρεωτικά ματαιώνονται, εκτός εάν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα ότι η συνέχιση του διαγωνισμού εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι συμμετέχοντες στον διαγωνισμό μπορούν να επιλέξουν, είτε να παρατείνουν την προσφορά τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανωτάτου ορίου, παράταση της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία του διαγωνισμού συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους.

2. ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

2.1. Στο φάκελο κάθε προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

- Η λέξη ΠΡΟΣΦΟΡΑ.
- Ο πλήρης τίτλος της αρμόδιας Υπηρεσίας (Αναθέτουσας Αρχής) που διενεργεί την προμήθεια.
- Ο αριθμός της διακήρυξης.
- Η καταληκτική ημερομηνία (ημερομηνία λήξης) προθεσμίας υποβολής προσφορών του διαγωνισμού.
- Τα στοιχεία του αποστολέα (οικονομικού φορέα)

2.2. Ο κύριος φάκελος περιέχει τα ακόλουθα:

α) Ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο, με την ένδειξη «**Δικαιολογητικά Συμμετοχής**»

β) Ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο, με την ένδειξη «**Τεχνική Προσφορά**». Αν τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν, λόγω μεγάλου όγκου, να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται χωριστά και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με τις ίδιες ενδείξεις.

γ) Ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο, με την ένδειξη «**Οικονομική Προσφορά**» ο οποίος περιέχει το έντυπο της οικονομικής προσφοράς.

Οι ως άνω ξεχωριστοί σφραγισμένοι φάκελοι φέρουν επίσης τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

2.3. Περιεχόμενο επί μέρους φακέλων

A. Δικαιολογητικά Συμμετοχής (Άρθρο 93 Ν.4412/2016)

Ο φάκελος «**Δικαιολογητικά Συμμετοχής**» περιέχει τα εξής:

I. Το ΤΕΥΔ συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο

II. Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α' 75), όπως εκάστοτε ισχύει όπου να δηλώνεται ότι:

1. Αποδέχεται ανεπιφύλακτα τους όρους της παρούσας προκήρυξης
2. Η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας προκήρυξης, των οποίων οι προσφέροντες έλαβαν πλήρη και ανεπιφύλακτη γνώση.
3. Τα στοιχεία που αναφέρονται στην προσφορά είναι αληθή και ακριβή.
4. Παραίταται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσής του σχετικά με οποιαδήποτε απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής για αναβολή ή ακύρωση - ματαίωση του διαγωνισμού.
5. Συμμετέχει σε μια μόνο προσφορά στο πλαίσιο του παρόντος διαγωνισμού.

B. Τεχνική προσφορά

Ο φάκελος «**Τεχνική προσφορά**» περιέχει:

1. Τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς σε δύο αντίγραφα. Επισημαίνεται ότι στη τεχνική προσφορά πρέπει να συμπεριληφθούν υποχρεωτικά στοιχεία των προσφερομένων υλικών όπως πλήρης τεχνική περιγραφή, κωδικός εργοστασίου παραγωγής προσφερόμενη συσκευασία κλπ. συμπεριλαμβανομένων των εμπορικών φυλλαδίων (PROSPECTUS φωτογραφιών, τεχνικών φυλλαδίων κ.λ.π.), θα φέρουν συνεχή αρίθμηση από το πρώτο μέχρι το τελευταίο.

2. Πιστοποιητικά εξασφάλισης ποιότητας : Πιστοποιητικό της εταιρείας EN ISO, CE MARK και ISO των προσφερομένων προϊόντων, με το οποίο θα βεβαιώνουν την τήρηση εκ μέρους του ανάδοχου ορισμένων προτύπων εξασφάλισης της ποιότητας. Σε περίπτωση που αυτά εκδίδονται από ανεξάρτητους οργανισμούς πρέπει να παραπέμπουν σε συστήματα εξασφάλισης της ποιότητας βασιζόμενα στη σχετική σειρά Ευρωπαϊκών Προτύπων για πιστοποίηση.

Αναγνωρίζονται τα ισοδύναμα πιστοποιητικά από οργανισμούς εδρεύοντες σε άλλα κράτη μέλη.

Στην περίπτωση που τα υλικά δεν είναι πιστοποιημένα σύμφωνα με τα εναρμονισμένα ευρωπαϊκά πρότυπα, πρέπει να συνοδεύονται από πιστοποιητικά συμμόρφωσης που έχουν εκδοθεί από φορέα πιστοποίησης προϊόντων διαπιστευμένο, προς τούτο από το Εθνικό Σύστημα Διαπίστευσης Α.Ε. (ΕΣΥΔ) ή από φορέα διαπίστευσης μέλος της Ευρωπαϊκής Συνεργασίας για τη διαπίστευση (European Cooperation for Accreditation – EA) και μάλιστα μέλος της αντίστοιχης Συμφωνίας Αμοιβαίας Αναγνώρισης (M.L.A.) αυτής.

Τα παραπάνω πιστοποιητικά πρέπει να είναι μεταφρασμένα στα Ελληνικά.

Γ Οικονομική προσφορά (Άρθρο 95 Ν.4412/2016)

1. Ο φάκελος «**Οικονομική προσφορά**» θα περιέχει το έντυπο της οικονομικής προσφοράς συμπληρωμένο (η τιμή σε ευρώ), υπογεγραμμένο και σφραγισμένο από τον νόμιμο/-ους εκπρόσωπο/-ους του οικονομικού φορέα.

Οι προσφέροντες υποβάλλουν υποχρεωτικά συμπληρωμένο, στο σύνολο των πεδίων, από τον οποίο προκύπτει το συνολικό κόστος του προσφερόμενου είδους άνευ Φ.Π.Α και συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. Η προσφερόμενη τιμή θα αιτιολογεί και θα δικαιολογεί πλήρως το προσφερόμενο αντάλλαγμα. **Η οικονομική προσφορά υπογράφεται** κατά περίπτωση από τον νόμιμο/-ους εκπρόσωπο/-ους του προσφέροντος οικονομικού φορέα και σε περίπτωση ένωσης, είτε από όλους τους φορείς που την αποτελούν, είτε από τον κοινό εκπρόσωπό τους.

2. Στην οικονομική προσφορά, θα αναγραφεί υποχρεωτικά η προσφερόμενη τιμή, η τιμή και ο κωδικός του υλικού αν υπάρχει στο τρέχον Παρατηρητήριο Τιμών.

3. Το τίμημα της προσφοράς κάθε προσφέροντος θα δοθεί με μια και μοναδική τιμή.

4. Όλες οι τιμές θα δίδονται σε ευρώ. Η αναγραφή της τιμής σε Ευρώ (€) μπορεί να γίνεται μέχρι δύο (2) δεκαδικά ψηφία.

Σημειώνονται τα ακόλουθα :

- Η σύγκριση των προσφορών θα γίνεται στη συνολική τιμή της οικονομικής προσφοράς χωρίς Φ.Π.Α.
- Επισημαίνεται ότι η προσφερόμενη τιμή της οικονομικής προσφοράς για την προμήθεια Ανάδειξης Αναδόχου δεν θα πρέπει να ξεπερνά την προϋπολογισθείσα δαπάνη.

2.4. Επισημαίνεται ότι απορρίπτεται προσφορά :

- α) στην οποία δεν συμπίπτει η προσφερόμενη τιμή του τμήματος (αριθμητική και ολογράφως).
- β) δεν δίνεται τιμή σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζεται σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα,
- γ) δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, με την επιφύλαξη της παρ. 4 του άρθρου 102 του ν. 4412/2016 και
- δ) στην οποία η προσφερόμενη τιμή υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της σύμβασης, όπως αυτό καθορίζεται και τεκμηριώνεται από την αναθέτουσα αρχή στο Παράρτημα Β'.
- ε) η οποία υποβάλλεται για μέρος του έργου της Υπηρεσίας Ανάδειξης Αναδόχου της σύμβασης

Αν παρουσιαστούν ελλείψεις ή ήσσονος αξίας ατέλειες ή πρόδηλα τυπικά ή υπολογιστικά σφάλματα η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να καλέσει εγγράφως τους προσφέροντες να τα διευκρινίσουν, σύμφωνα με το άρθρο 102 παρ 4 του Ν.4412/2016.

2.5 ΤΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ επί ποινή απορρίψεως τοποθετούνται σε ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο, επίσης μέσα στον κυρίως φάκελο, με την ένδειξη «**ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**».
Επισημαίνουμε την προσοχή σας στα ακόλουθα :

Οι φάκελοι ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ, ΤΕΧΝΙΚΗΣ και ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ προσφοράς θα φέρουν και τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

Η τεχνική και η οικονομική προσφορά υποβάλλεται και σε ηλεκτρονική μορφή (CD ή DVD) με την ένδειξη «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ».

Για να κατεβάσετε το πρόγραμμα Hermes 8.1.6, με την βοήθεια του οποίου μπορείτε να υποβάλλετε τις προσφορές σας σε ηλεκτρονική μορφή, πρέπει να ανοίξετε το Internet Explorer και να πληκτρολογήσετε το site www.or-co.gr. Επιλέξτε το ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΗΣΗ και μετά επιλέγετε την ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ, όπου μπορείτε να κατεβάσετε το συγκεκριμένο αρχείο.

Αυτή η επιλογή δημιουργεί 3 δισκέτες: 1. Στοιχεία Προμηθευτή, 2. Τεχνική Προσφορά, 3. Οικονομική Προσφορά.

*Το CD ή DVD της οικονομικής και τεχνικής προσφοράς να είναι σε δύο αντίτυπα σε περίπτωση μη λειτουργίας του ενός να μπορεί να αντικατασταθεί άμεσα.

Μέσα στο φάκελο των οικονομικών να υπάρχει η οικονομική προσφορά σε έντυπη και σε ηλεκτρονική μορφή.

2.6 –Σε περίπτωση που τα ΤΕΧΝΙΚΑ στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν, λόγω του μεγάλου όγκου, να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται ιδιαίτερα και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ» και τις λοιπές ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

2.7 -Σε περίπτωση συνυποβολής με την προσφορά στοιχείων και πληροφοριών εμπιστευτικού χαρακτήρα η γνωστοποίηση των οποίων στους συνδιαγωνιζόμενους θα έθιγε τα έννομα συμφέροντα τους, τότε ο προσφέρων οφείλει να σημειώνει επ' αυτών την ένδειξη « πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα». Σε αντίθετη περίπτωση θα δύναται να λαμβάνουν γνώση αυτών των πληροφοριών οι συνδιαγωνιζόμενοι. Η έννοια της πληροφoρίας εμπιστευτικού χαρακτήρα αφορά μόνον την προστασία του απορρήτου που καλύπτει τεχνικά ή Εμπορικά ζητήματα της επιχείρησης του ενδιαφερομένου.

2.8 Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν **ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις**. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε προσθήκη ή διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα, το δε αρμόδιο όργανο παραλαβής και αποσφράγισης των προσφορών, κατά τον έλεγχο, μονογράφει και σφραγίζει την τυχόν διόρθωση ή προσθήκη. Η προσφορά

απορρίπτεται, όταν υπάρχουν σε αυτήν διορθώσεις που την καθιστούν ασαφή, κατά την κρίση του οργάνου αξιολόγησης των προσφορών.

2.9 Ο προσφέρων, εφόσον δεν έχει ασκήσει, εμπροθέσμως την ένσταση του άρθρου 127, του Ν. 4412/2016 κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού, ή έχει απορριφθεί η ανωτέρω ένσταση, θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της διακήρυξης ή πρόσκλησης και δεν δύναται, με την προσφορά του ή με οιονδήποτε άλλο τρόπο, να αποκρούσει, ευθέως ή εμμέσως τους ανωτέρω όρους.

Η άσκηση ενστάσεως κατά της διακήρυξης δεν κωλύει τη συμμετοχή στον Διαγωνισμό.

Μετά την κατάθεση της προσφοράς, επί νομίμως υποβληθέντων δικαιολογητικών οι διαγωνιζόμενοι παρέχουν διευκρινήσεις μόνο όταν αυτές ζητούνται από αρμόδιο όργανο είτε κατά την ενώπιον του διαδικασία, είτε κατόπιν εγγράφου της Υπηρεσίας, μετά την σχετική γνωμοδότηση του οργάνου. Από τις διευκρινήσεις, οι οποίες παρέχονται, σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία για τα οποία υποβλήθηκε σχετικό αίτημα από το αρμόδιο όργανο.

2.10 Τα έγγραφα που απαιτούνται για τη διενέργεια των διαγωνισμών και τη συμμετοχή σε αυτούς, συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα.

2.11 Εάν από τη διακήρυξη ή την πρόσκληση προβλέπεται ότι μαζί με την προσφορά πρέπει να κατατεθούν και δείγματα του υλικού, αυτά κατατίθενται πριν από τον διαγωνισμό στην Υπηρεσία, η δε σχετική απόδειξη υποβάλλεται μαζί με την προσφορά.

2.12 Οι προσφορές μπορεί να αποστέλλονται στην Υπηρεσία με οποιοδήποτε τρόπο και παραλαμβάνονται με απόδειξη, με την απαραίτητη, όμως προϋπόθεση ότι αυτές θα περιέχονται στην Υπηρεσία μέχρι την προηγούμενη της ημερομηνίας διενέργειας του Διαγωνισμού. Στις περιπτώσεις αυτές, όταν απαιτείται κατάθεση δείγματος, επιτρέπεται η αποστολή του, σύμφωνα με τα οριζόμενα παραπάνω, υπό την προϋπόθεση όμως ότι τούτο θα περιέλθει στην Υπηρεσία μέχρι τέσσερις (4) ημέρες από την επόμενη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού, το δε αποδεικτικό αποστολής θα περιέχεται απαραίτητα στο φάκελο προσφοράς με τα τεχνικά στοιχεία.

2.13 Στις περιπτώσεις που οι υποβαλλόμενες προσφορές ή οι ταχυδρομικά αποστελλόμενες προσφορές δεν τηρούν τα οριζόμενα από τις διατάξεις των προηγούμενων παραγράφων του παρόντος άρθρου, δεν λαμβάνονται υπόψη.

2.14 Προσφορές που περιέχονται στην Υπηρεσία με οποιοδήποτε τρόπο, πριν την διενέργεια του Διαγωνισμού, δεν αποσφραγίζονται αλλά παραδίδονται στα αρμόδια όργανα αποσφράγισης των προσφορών που παραλαμβάνουν τις προσφορές, προ της εκπνοής της προθεσμίας που καθορίζεται από τη διακήρυξη ή την πρόσκληση, προκειμένου να αποσφραγιστούν μαζί με τις άλλες που κατατέθηκαν με την προαναφερομένη διαδικασία. **Επίσης, επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγιστούν και οι προσφορές που υποβάλλονται ή περιέχονται στην Υπηρεσία, με οποιοδήποτε τρόπο, εκπρόθεσμα.**

2.15 Η Επιτροπή Παραλαβής και Αποσφράγισης προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας παραλαβής & αποσφράγισης των προσφορών, την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από την διακήρυξη.

2.16 Η παραλαβή & αποσφράγιση των προσφορών γίνεται δημόσια από την Επιτροπή Παραλαβής & Αποσφράγισης των προσφορών.

2.17 Οι δικαιούμενοι παρευρίσκονται στη διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών, λαμβάνουν γνώση των συμμετασχόντων στο διαγωνισμό, καθώς επίσης και των τιμών που προσφέρθηκαν.

2.18 Η Αποσφράγιση γίνεται με την παρακάτω διαδικασία:

- Αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος, καθώς και ο φάκελος της τεχνικής προσφοράς, μονογράφονται από την Επιτροπή η πρώτη και η τελευταία σελίδα της προσφοράς ή των τμημάτων αυτής.

- Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών δεν αποσφραγίζονται, αλλά μονογράφονται, από την αρμόδια Επιτροπή και στη συνέχεια τοποθετούνται όλοι μαζί σε χωριστό φάκελο ο οποίος σφραγίζεται και υπογράφεται από την Επιτροπή και παραδίδεται με τα άλλα δικαιολογητικά και την τεχνική προσφορά στην Υπηρεσία, προκειμένου να αποσφραγισθεί την ημερομηνία και την ώρα που θα ορισθεί αρμοδίως.

3. Στάδια ενεργειών:

3.1 Κατ' αρχήν αποδοχή προσφορών: Αρχικώς η Υπηρεσία αξιολογεί τα υποβληθέντα από τις συμμετέχουσες επιχειρήσεις δικαιολογητικά που αναφέρονται αναλυτικά στις επόμενες παραγράφους των γενικών όρων της Δ/ξης, προκειμένου να καταλήξει στις κατ' αρχήν αποδεκτές υποβληθείσες προσφορές.

3.2 Τεχνική αξιολόγηση προσφορών: Το τεχνικό μέρος των κατ' αρχήν αποδεκτών προσφορών διαβιβάζεται στην αρμόδια Επιτροπή του Διαγωνισμού προκειμένου αυτή να γνωμοδοτήσει ποιες από τις κατ' αρχήν αποδεκτές προσφορές, είναι και τεχνικά αποδεκτές.

3.3 Αποσφράγιση οικονομικών προσφορών: Μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των παραπάνω σταδίων, η Υπηρεσία προβαίνει στην αποσφράγιση του οικονομικού μέρους των κατ' αρχήν και τεχνικά αποδεκτών προσφορών.

3.3.1 Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών θα αποσφραγισθούν μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των λοιπών στοιχείων, σε ημερομηνία και ώρα που θα γνωστοποιηθεί σε αυτούς που έλαβαν μέρος στο διαγωνισμό με σχετική ανακοίνωση, που θα τους αποσταλεί.

Επισημαίνεται ότι, κατά την κρίση της επιτροπής, και σε εφαρμογή της παρ. 4 του αρ. 117 του Ν. 4412/2016, η αποσφράγιση των οικονομικών προσφορών μπορεί να γίνει κατά την ίδια συνεδρίαση. Στη συνέχεια εκδίδεται από την αναθέτουσα αρχή μια απόφαση, με την οποία επικυρώνονται τα αποτελέσματα όλων των ανωτέρω σταδίων («Δικαιολογητικά Συμμετοχής», «Τεχνική Προσφορά» και «Οικονομική Προσφορά»), η οποία κοινοποιείται με επιμέλεια αυτής στους προσφέροντες.

3.3.2 Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών, για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν κατά την αξιολόγηση των τεχνικών και λοιπών στοιχείων αποδεκτές δεν αποσφραγίζονται αλλά επιστρέφονται μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας του διαγωνισμού (στους δικαιούχους).

4. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ:

Οι συμμετέχοντες, οφείλουν να καταθέσουν, υποχρεωτικά μαζί με την προσφορά τους στο φάκελο των δικαιολογητικών συμμετοχής εγκαίρως και προσηκόντως, ΕΠΙ ΠΟΙΝΗ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ, τα ακόλουθα κατά περίπτωση δικαιολογητικά :

1. Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο θα πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού. Για όσους ασκούν γεωργικό ή κτηνοτροφικό επάγγελμα, απαιτείται σχετική βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος, από αρμόδια αρχή του Δημοσίου ή του οικείου ΟΤΑ.
2. Εφόσον οι προμηθευτές συμμετέχουν στους διαγωνισμούς με αντιπρόσωπό τους, υποβάλλουν μαζί με την προσφορά παραστατικό εκπροσώπησης.
3. Υπεύθυνη δήλωση της παρ.4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986(Α/75), όπως εκάστοτε ισχύει, σε εφαρμογή των άρθρων 1 και 3 του Ν. 4250/26-03-2014 (ΦΕΚ 74/Α/26-03-2014) , στην οποία θα δηλώνεται:

- Δεν υπάγεται στις προϋποθέσεις της περίπτωσης γ) της παρ. 2 του αρ. 73 του Ν. 4412/2016 περί αποκλεισμού από δημόσιες συμβάσεις και χρηματοδοτήσεις λόγω παραβάσεων της εργατικής νομοθεσίας.
- Δεν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, δεν έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές.
- Αποδέχεται ανεπιφύλακτα τους όρους της παρούσας προκήρυξης.
- Η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας προκήρυξης, των οποίων οι προσφέροντες έλαβαν πλήρη και ανεπιφύλακτη γνώση.
- Τα στοιχεία που αναφέρονται στην προσφορά είναι αληθή και ακριβή.

- Παιρείται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσης του σχετικά με οποιαδήποτε απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής για αναβολή ή ακύρωση – ματαίωση του διαγωνισμού.
- Συμμετέχει σε μια μόνο προσφορά στο πλαίσιο του παρόντος διαγωνισμού.
- Τον Κωδικό Παρατηρητηρίου Τιμών στον οποίο υπάγεται η προσφερόμενη Υπηρεσία (εφόσον αυτό υπάγεται στο Παρατηρητήριο Τιμών της Επιτροπής Προμηθειών Υγείας), διαφορετικά θα δηλώνεται η μη υπαγωγή του προσφερόμενου είδους στο Παρατηρητήριο Τιμών.

Σημειώνεται ότι σύμφωνα με την παράγραφο 3 του Ν. 4250/26-03-2014 (ΦΕΚ 74/Α/26-03-2014) η ανωτέρω υπεύθυνη δήλωση φέρει ημερομηνία εντός των τελευταίων τριάντα ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών και δεν απαιτείται βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής από αρμόδια διοικητική αρχή ή τα ΚΕΠ, ακόμα και αν άλλως ορίζεται στην εκάστοτε προκήρυξη.

4. Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) του αρ. 79, παρ.4 του Ν. 4412/2016, όπως αυτό ισχύει σύμφωνα με την με αρ. 158/2016 (ΦΕΚ 3698/Β/2016) Απόφαση της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (διατίθεται στην ηλεκτρονική πλατφόρμα του ΕΣΗΔΗΣ) στο οποίο θα πρέπει να δηλώνεται ότι ο υποψήφιος οικονομικός φορέας μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς του:

- **δεν βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις των άρθρων 73 και 74 για τις οποίες οι οικονομικοί φορείς αποκλείονται ή μπορούν να αποκλεισθούν,**
- **πληροί τα σχετικά κριτήρια επιλογής τα οποία έχουν καθορισθεί, σύμφωνα με την παρ. 1α) και 2 του άρθρου 75.**

Πιο συγκεκριμένα απαιτείται η συμπλήρωση των κάτωθι μερών :

- **Μέρος II: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα**

A: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα

B: Πληροφορίες σχετικά με τους νόμιμους εκπροσώπους του οικονομικού φορέα

Γ: Πληροφορίες σχετικά με τη στήριξη στις ικανότητες άλλων φορέων

- **Μέρος III: Λόγοι αποκλεισμού**

A: Λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες

B: Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης

Γ: Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα

- **Μέρος IV: Κριτήρια επιλογής**

A: Καταλληλότητα

- **Μέρος VI: Τελικές δηλώσεις**

Εάν ο υποψήφιος οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με το άρθρο 78 του Ν.4412/2016, η ανωτέρω υπεύθυνη δήλωση περιέχει επίσης τις ως άνω πληροφορίες όσον αφορά τους φορείς αυτούς.

Ένας οικονομικός φορέας που συμμετέχει μόνος του και ο οποίος δεν στηρίζεται στις ικανότητες άλλων οντοτήτων προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής, πρέπει να συμπληρώνει μία υπεύθυνη δήλωση.

Ένας οικονομικός φορέας που συμμετέχει μόνος του, αλλά στηρίζεται στις ικανότητες μιας ή περισσότερων άλλων οντοτήτων, πρέπει να μεριμνά ώστε η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας να λαμβάνει την δική του υπεύθυνη δήλωση, μαζί με χωριστή υπεύθυνη δήλωση, όπου παρατίθενται οι σχετικές πληροφορίες για κάθε μία από τις οντότητες στις οποίες στηρίζεται.

Τέλος, όταν σε μια διαδικασία προμήθειας συμμετέχουν από κοινού όμιλοι οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων προσωρινών ενώσεων, πρέπει να δίδεται, για καθέναν συμμετέχοντα οικονομικό φορέα, χωριστή υπεύθυνη δήλωση, στην οποία παρατίθενται οι πληροφορίες που απαιτούνται στην υπεύθυνη δήλωση.

- Σε περίπτωση που ο προσφέρων είναι νομικό πρόσωπο, την υπεύθυνη δήλωση υποβάλλουν :

- α) οι Διαχειριστές, όταν το νομικό πρόσωπο είναι Ο.Ε., Ε.Ε., Ε.Π.Ε. ή Ι.Κ.Ε.
- β) ο Διευθύνων Σύμβουλος καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, όταν το νομικό πρόσωπο είναι Α.Ε
- γ) σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου, οι νόμιμοι εκπρόσωποι του.

Τα νομιμοποιητικά έγγραφα κάθε συμμετέχοντος ημεδαπού ή αλλοδαπού νομικού προσώπου, όπως το ισχύον καταστατικό κατά περίπτωση Φ.Ε.Κ., ή επικυρωμένο αντίγραφο ή απόσπασμα του καταστατικού. Στοιχεία και έγγραφα από τα οποία πρέπει να προκύπτουν, ο Πρόεδρος και ο Διευθύνων Σύμβουλος ΑΕ, τα υπόλοιπα πρόσωπα που έχουν δικαίωμα να δεσμεύουν με την υπογραφή τους, το νομικό πρόσωπο και τα έγγραφα της νομιμοποίησης αυτών, αν αυτό δεν προκύπτει ευθέως από το καταστατικό αναλόγως με τη νομική μορφή των εταιρειών ή κάθε άλλου νομικού προσώπου.

Παραστατικό εκπροσώπησης, αν ο οικονομικός φορέας συμμετέχει με αντιπρόσωπό του.

Προσφορές χωρίς τα παραπάνω δικαιολογητικά ή έγγραφα απορρίπτονται σαν απαράδεκτες και δεν λαμβάνονται υπόψη.

Διευκρινίζεται ότι η απαιτούμενη κατά τα ανωτέρω δήλωση υπογράφεται από τους διαχειριστές σε περίπτωση ΕΠΕ, ΟΕ, και ΕΕ και από το Πρόεδρο του Δ.Σ. και τον Δ/ντα Σύμβουλο σε περίπτωση Α.Ε.

4.1 Επισημαίνεται ότι:

4.1.1 Ο προσφέρων θα δηλώνει αναλυτικά την συμμόρφωση ή απόκλιση της προσφερόμενης Υπηρεσίας σε σχέση με τις αντίστοιχες προδιαγραφές της Διακήρυξης,

4.1.2 Περιπτώσεις προσφορών που παρουσιάζουν αποκλίσεις από τους όρους της Δ\ξης δεν θα απορρίπτονται υπό την προϋπόθεση ότι οι αποκλίσεις αυτές δεν αναφέρονται στους απαράβατους όρους και κρίνονται επουσιώδεις από την αρμόδια Επιτροπή.

4.1.3 Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

4.1.4 Διευκρινίσεις που δίνονται από τους προσφέροντες οποτεδήποτε μετά την λήξη χρόνου κατάθεσης των προσφορών τους δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

-Διευκρινίσεις δίδονται μόνο όταν ζητούνται από συλλογικό όργανο, είτε ενώπιον του είτε ύστερα από έγγραφο της Υπηρεσίας μετά από σχετική γνωμοδότηση του συλλογικού οργάνου. Σημειώνεται ότι, από τις διευκρινίσεις που δίδονται σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν.

4.1.5 Πέραν της κύριας προσφοράς δεν γίνονται δεκτές εναλλακτικές προσφορές.

4.1.6 Οι Υποψήφιοι Ανάδοχοι δεν έχουν δικαίωμα να αποσύρουν την προσφορά τους ή μέρος της μετά την κατάθεσή της. Σε περίπτωση που η προσφορά ή μέρος της αποσυρθεί, ο διαγωνιζόμενος υπόκειται σε κυρώσεις και ειδικότερα:

- Έκπτωση και απώλεια κάθε δικαιώματος για κατακύρωση
- Κατάπτωση της εγγύησης συμμετοχής (εάν απαιτείται) χωρίς άλλη διατύπωση ή δικαστική ενέργεια.

5 ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ

5.1 Οι εγγυήσεις εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέρη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Τα αντίστοιχα έγγραφα των εγγυήσεων αν δεν είναι διατυπωμένα στην Ελληνική γλώσσα θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση.

5.2 Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής

Εγγυητική επιστολή συμμετοχής στο Διαγωνισμό ΔΕΝ απαιτείται για τον παρόντα Διαγωνισμό.

5.3 Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης

Για την καλή εκτέλεση των όρων της Σύμβασης, οι προμηθευτές είναι υποχρεωμένοι να καταθέτουν εγγυητική επιστολή που να καλύπτει το 5% της αξίας της σύμβασης χωρίς να υπολογίζεται ο Φ.Π.Α.

-Επισημαίνεται ότι ο χρόνος ισχύος της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης της προς υπογραφή σύμβασης πρέπει να είναι μεγαλύτερος του συμβατικού χρόνου δηλ. να αναγράφει ότι λήγει δύο (2) μήνες μετά την οριστική και ποιοτική παραλαβή της υπό προμήθεια Υπηρεσίας .

5.4 Οι εγγυήσεις καλής εκτέλεσης πρέπει να προβλέπουν ότι σε περίπτωση κατάρπτωσης τους το οφειλόμενο ποσό υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου και θα πρέπει να είναι σύμφωνες με τα συνημμένα υποδείγματα.

5.5 Κατά τα λοιπά ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 72 του Ν. 4412/2016.

6. ΤΙΜΕΣ

Τιμή μονάδος σε ΕΥΡΩ συμπεριλαμβανομένων των Υπέρ τρίτων κρατήσεων και κάθε είδους δαπανών για παράδοση των ειδών ελευθέρων, σύμφωνα με το ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α'. Προσφορές που δεν δίνουν τις τιμές σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζουν σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Η αναγραφή της τιμής σε ΕΥΡΩ, μπορεί να γίνεται με δύο ή και περισσότερα δεκαδικά ψηφία (άνευ ορίου), εφόσον χρησιμοποιείται σε ενδιάμεσους υπολογισμούς. Το γενικό σύνολο στρογγυλοποιείται σε δυο δεκαδικά ψηφία, προς τα άνω εάν το τρίτο δεκαδικό ψηφίο είναι ίσο ή μεγαλύτερο του πέντε και προς τα κάτω εάν είναι μικρότερο του πέντε.

Στην οικονομική προσφορά, θα αναγραφεί υποχρεωτικά η προσφερόμενη τιμή, η τιμή και ο κωδικός του υλικού αν υπάρχει στο τρέχον Παρατηρητήριο τιμών.

Η ΤΙΜΗ βάση του Ν. 3918/11 άρθρο 13 όπως αντικαταστάθηκε και ισχύει με τη παρ. 7 του άρθρου 14 του Ν.4052/2012, θα είναι επί ποινής αποκλεισμού ίση ή κατώτερη του ισχύοντος παρατηρητηρίου κατά την κατάθεση της προσφοράς. Οικονομικές προσφορές που είναι ανώτερες από τις τιμές του Π.Τ. απορρίπτονται.

Στην προσφορά πρέπει να προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή διαφορετικά η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

6.1 Οι τιμές θα πρέπει να δίδονται σε ΕΥΡΩ θα αναγράφονται δε ολογράφως και αριθμητικώς:

6.2 Οι τιμές θα δίδονται ως εξής:

I. Τιμή με κρατήσεις χωρίς Φ.Π.Α.

II. Ποσοστό Φ.Π.Α. επί τοις %, στο οποίο υπάγεται το είδος. (Σε περίπτωση που αναφέρεται εσφαλμένος Φ.Π.Α αυτός θα διορθώνεται από την Υπηρεσία).

Η τιμή με κρατήσεις χωρίς Φ.Π.Α. θα λαμβάνεται για την σύγκριση των προσφορών.

Επισημαίνονται τα ακόλουθα :

-Ότι με ποινή απόρριψης, οι τιμές στις οικονομικές προσφορές των προμηθευτών θα πρέπει να προσφέρονται στη μονάδα μέτρησης όπως ζητούνται από τη Δ/ξη.

- Ότι το εκάστοτε ποσοστό Φ.Π.Α. επί τοις εκατό, της ανωτέρω τιμής θα υπολογίζεται αυτόματα από το σύστημα.

- Η σύγκριση των προσφορών θα γίνεται στη τιμή της οικονομικής προσφοράς ανά είδος χωρίς Φ.Π.Α.

-Ότι η συνολική προσφερόμενη τιμή της οικονομικής προσφοράς δεν θα πρέπει να ξεπερνά την προϋπολογισθείσα δαπάνη της διακηρύξης .

Εάν στο διαγωνισμό οι προσφερόμενες τιμές είναι υπερβολικά χαμηλές, θα εξετάζονται λεπτομερώς οι προσφορές πριν την έκδοση απόφασης κατακύρωσης. Για τον σκοπό αυτό, θα ζητηθούν από τον προσφέροντα να παρασχεθούν εγγράφως οι αναγκαίες διευκρινίσεις σχετικά με τον οικονομικό χαρακτήρα της διαδικασίας κατασκευής ή τις τεχνικές λύσεις που έχουν επιλεγεί ή τις εξαιρετικά ευνοϊκές συνθήκες που διαθέτει ο προσφέρων για την προμήθεια της Υπηρεσίας ή την πρωτοτυπία των προτεινομένων προμηθειών, τις οποίες επαληθεύει πριν την απόρριψη της προσφοράς, σύμφωνα και με τα οριζόμενα στα αρ. 88-89 του Ν. 4412/2016.

Γίνονται δεκτές προσφορές για το σύνολο της ζητούμενης ποσότητας ανά είδος.

6.3 Προσφορές που δεν δίνουν τις τιμές σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζουν σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

6.4 Η αναγραφή της τιμής σε ΕΥΡΩ, μπορεί να γίνεται με δύο ή και περισσότερα δεκαδικά ψηφία (άνευ ορίου), εφόσον χρησιμοποιείται σε ενδιάμεσους υπολογισμούς. Το γενικό σύνολο στρογγυλοποιείται σε δυο δεκαδικά ψηφία, προς τα άνω εάν το τρίτο δεκαδικό ψηφίο είναι ίσο ή μεγαλύτερο του πέντε και προς τα κάτω εάν είναι μικρότερο του πέντε.

6.5 Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

6.6 Προσφορές που θα θέτουν όρο αναπροσαρμογής της τιμής απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

6.7 Η Υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους συμμετέχοντες στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση των προσφερομένων τιμών, οι δε προμηθευτές υποχρεούνται να παρέχουν αυτά.

7. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΝΑΔΕΙΞΗΣ ΜΕΙΟΔΟΤΗ - ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών σε εφαρμογή του άρθρου 103 του Ν. 4412/2016, ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση (προσωρινό ανάδοχο), εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από τη σχετική έγγραφη ειδοποίηση που του αποστέλλεται, υποβάλλει σε φάκελο με σήμανση «Δικαιολογητικά Κατακύρωσης», τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατά περίπτωση και αναφέρονται στην παραγράφο 7.1. Τα δικαιολογητικά προσκομίζονται σε σφραγισμένο φάκελο, ο οποίος παραδίδεται εμπρόθεσμα στο αρμόδιο όργανο αξιολόγησης.

7.1. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΤΟΥ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΟΣ ΣΤΟΝ ΟΠΟΙΟ ΠΡΟΚΕΙΤΑΙ ΝΑ ΓΙΝΕΙ Η ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ.

Δικαιολογητικά που αφορούν στην προσωπική κατάσταση του προσφέροντος και τα οποία υποβάλλονται κατά τα ως άνω από αυτόν στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, κατά περίπτωση είναι :

7.1.1. Φυσικά πρόσωπα :

7.1.1.1. Απόσπασμα μητρώου, όπως του ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμου εγγράφου που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο να προκύπτει ότι πληρούνται οι προϋποθέσεις της παρ. 1 του αρ. 73, και πιο συγκεκριμένα ότι δεν έχουν καταδικασθεί για:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος(ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42),

β) δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα,

γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48), η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (Α' 48),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008 (Α' 166),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για

την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (Α' 215).

Σημειώνεται ότι:

- η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και τα πρόσωπα του δεύτερου εδαφίου της παραγράφου 1 του άρθρου 73.

7.1.1.2. Πιστοποιητικό το οποίο εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου πριν από την κοινοποίηση της έγγραφης ή ηλεκτρονική ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι:

- δεν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή
- δεν τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή δεν έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή δεν έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου
- δεν έχει κριθεί ως ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής του. (το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη-μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας).

7.1.1.3 Για την περίπτωση γ' της παραγράφου 2 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016, Πιστοποιητικό από τη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Συντονισμού της Επιθεώρησης Εργασιακών Σχέσεων, από το οποίο να προκύπτουν οι πράξεις επιβολής προστίμου που έχουν εκδοθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς.

7.1.1.4 Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης, είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) καθώς και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους.

7.1.1.5. Για την απόδειξη της καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας Πιστοποιητικό / Βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού Μητρώου του Παρατήματος XI του Προσαρτήματος Α του Ν.4412/2016, με το οποίο θα πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και το ειδικό επάγγελμα τους, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού, και αφετέρου ότι εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι της επίδοσης της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης. Για όσους ασκούν γεωργικό ή κτηνοτροφικό επάγγελμα, απαιτείται σχετική βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος, από αρμόδια αρχή ή αρχή Ο.Τ.Α.

7.1.2. Τα νομικά πρόσωπα:

7.1.2.1. Τα παραπάνω δικαιολογητικά της παραγράφου 5.1.1

Το απόσπασμα ποινικού μητρώου ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασης του νομικού προσώπου, των ως άνω παραγράφων, αφορά τους Διαχειριστές όταν το νομικό πρόσωπο είναι Ο.Ε, Ε.Ε, Ε.Π.Ε. και ΙΚΕ, τον Διευθύνοντα Σύμβουλο και τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου όταν το νομικό πρόσωπο είναι Α.Ε. και σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου τους νόμιμους εκπροσώπους του.

7.1.3. Οι συνεταιρισμοί :

7.1.3.1 Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της κατά την παράγραφο 6 έγγραφης ή ηλεκτρονικής ειδοποίησης, ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασης από το οποίο να προκύπτει ότι ο πρόεδρος του Διοικητικού του Συμβουλίου δεν έχει καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα της περίπτωσης α της παραγράφου 5.1.1.1.

7.1.3.2 Τα δικαιολογητικά των περιπτώσεων 5.1.1.2, 5.1.1.3 και 5.1.1.4 της παραγράφου 7.1.1, και της περίπτωσης 5.1.2.1 της παραγράφου 5.1.2.

7.1.3.3.Βεβαίωση αρμόδιας αρχής ότι ο Συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.

7.1.4.Οι ενώσεις προμηθευτών που υποβάλουν κοινή προσφορά :

Τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε προμηθευτή που συμμετέχει στην Ένωση.

Σημειώνεται ότι :

- Τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α' 188).
- Αν το κράτος-μέλος ή η εν λόγω χώρα δεν εκδίδει ένα ή περισσότερα από τα ως άνω έγγραφα ή πιστοποιητικά ή όπου τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά αυτά δεν καλύπτουν όλες τις παραπάνω

περιπτώσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 5FF.1 καθώς και στις παραγράφους 1 και 2 και στην περίπτωση β' της παραγράφου 4 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016, το/α έγγραφο/α ή το/α πιστοποιητικό/α μπορεί/ούν να αντικαθίσταται/νται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.

8- ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Ο χρόνος διάρκειας της Σύμβασης ορίζεται μέχρις ολοκλήρωσης του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου.

Η σύμβαση διακόπτεται αυτοδίκαια και ύστερα από έγγραφη ειδοποίηση του προμηθευτή, στην περίπτωση που συναφθεί σύμβαση προμήθειας των ειδών από Διαγωνισμό (Άνω ή Κάτω των Ορίων) από το Νοσοκομείο, από την Υγειονομική Περιφέρεια Κρήτης ή άλλο κρατικό φορέα ή υπάρξουν άλλες νομοθετικές ρυθμίσεις.

9- ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1. Η σύμβαση πρέπει να υπογραφεί μέσα σε είκοσι (20) ημέρες από την ανακοίνωση στον ενδιαφερόμενο της κατακυρωτικής απόφασης.

2. Υπεύθυνο για την ορθή εκτέλεση της παρούσας Σύμβασης είναι το Γενικό Νοσοκομείο «ΒΕΝΙΖΕΛΕΙΟ-ΠΑΝΑΝΕΙΟ»

10-ΧΡΟΝΟΣ-ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ-ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ-ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

Η πληρωμή του Αναδόχου θα γίνεται **μηνιαίως** μετά από κάθε τμηματική ποσοτική και ποιοτική εκτέλεση του έργου, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία .

Ως προς τον τρόπο πληρωμής και τα απαιτούμενα δικαιολογητικά για την πληρωμή του αναδόχου ισχύουν τα οριζόμενα στο αρ. 200 του Ν. 4412/2016.

Οι τιμές υπόκεινται στις υπέρ του Δημοσίου και τρίτων νόμιμες κρατήσεις.

11-ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ

9.1 Σε περίπτωση ένστασης κατά πράξης της Αρχής, η προθεσμία άσκησης της είναι πέντε (5) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα. Για την άσκηση ένστασης κατά της διακήρυξης, η ένσταση υποβάλλεται μέχρι πέντε (5) ημέρες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

9.2 Η ένσταση υποβάλλεται ενώπιον της αναθέτουσας αρχής, η οποία αποφασίζει, σύμφωνα με τα οριζόμενα και στο άρθρο 221 του Ν. 4412/2016, εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της ένστασης. Στην περίπτωση της ένστασης κατά της διακήρυξης ή της πρόσκλησης η αναθέτουσα αρχή αποφασίζει σε κάθε περίπτωση πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών. Με την άπρακτη πάροδο των ανωτέρω προθεσμιών τεκμαίρεται η απόρριψη της ένστασης. Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης, απαιτείται, με την κατάθεση της ένστασης, η καταβολή παραβόλου, υπέρ του Δημοσίου, ποσού ίσου με το ένα τοις εκατό (1%) επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης. Το παράβολο αυτό αποτελεί δημόσιο έσοδο. Το παράβολο επιστρέφεται με πράξη της αναθέτουσας αρχής, αν η ένσταση γίνει δεκτή ή μερικώς δεκτή από το αποφασίζον διοικητικό όργανο.

12- ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ – ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ ΜΕΡΟΥΣ ΤΗΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ

Η κατακύρωση γίνεται με απόφαση της αναθέτουσας αρχής ύστερα από γνωμοδότηση της αρμόδιας επιτροπής. Η ανακοίνωση της κατακύρωσης του Διαγωνισμού γίνεται εγγράφως προς τον επιλεγέντα από την αναθέτουσα αρχή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 103 - 105 του Ν. 4412/2016. Από την ανακοίνωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού στον Ανάδοχο, η Σύμβαση θεωρείται ότι έχει συναφθεί, το δε έγγραφο (Σύμβαση) που ακολουθεί έχει μόνον αποδεικτικό χαρακτήρα.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ΄

ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΜΕ ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ ΤΗΝ ΠΛΕΟΝ ΣΥΜΦΕΡΟΥΣΑ ΑΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΑΠΟΨΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΜΟΝΟ ΒΑΣΕΙ ΤΙΜΗΣ

Όπως στο άρθρο 86, παράγρ. 2, του Ν. 4412/2016 για την επιλογή της προσφοράς με την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής, αξιολογούνται μόνο οι προσφορές που είναι αποδεκτές, σύμφωνα με τους καθοριζόμενους στις τεχνικές προδιαγραφές και τους όρους της διακήρυξης.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ΄

ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

ΚΥΡΩΣΕΙΣ ΣΕ ΒΑΡΟΣ ΤΟΥ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ

Εκτός από τις κυρώσεις που προβλέπονται στον Ν. 4412/2016, ο προμηθευτής θα βαρύνεται και για κάθε ζημιά που τυχόν θα προκύψει, στην υπηρεσία κ.λ.π από τη μη εκτέλεση ή κακή εκτέλεση της σχετικής σύμβασης.

Ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου όταν:

- 1.Του έγινε η ανακοίνωση κατακύρωσης και δεν προσήλθε να υπογράψει τη σύμβαση μέσα στην προθεσμία που ορίστηκε.
- 2.Σε περίπτωση που ο ανάδοχος δεν εκτελεί τις υπηρεσίες που του ανατέθηκαν σύμφωνα με όσα προβλέπονται στην παρούσα διακήρυξη.
- 3.Σε καθυστέρηση της παράδοσης των έργων σύμφωνα με το σχέδιο προγραμματισμού της σύμβασης ή αδιαφορίας και μη συμμόρφωσης με τις υποδείξεις της Αναθέτουσας Αρχής.

Σε καθυστέρηση υποβολής των δελτίων και ελλιπής εκτέλεση της σύμβασης με αποτέλεσμα την καθυστέρηση ολοκλήρωσης των έργων ισχύουν οι ακόλουθες κυρώσεις.

-Η διοίκηση του Νοσοκομείου δύναται να κάνει περικοπή επί εκάστοτε λογαριασμού μέχρι 5% αν διαπιστώνει πλημμελή τήρηση της σύμβασης.

-Για κάθε παραβιάσεις της σύμβασης, η διοίκηση του Νοσοκομείου δύναται να περικόψει ύστερα από εισήγηση της επιτροπής μέχρι και 10%.

-Τέλος η διοίκηση του Νοσοκομείου διατηρεί το δικαίωμα περικοπής μέχρι και 30% του τμήματος, ύστερα από εισήγηση της επιτροπής, στο βαθμό που υπάρχει σοβαρή καταστρατήγηση της σύμβασης.

Στο τέλος ή κατά την διάρκεια του έργου συντάσσεται λογαριασμός όπου επιστρέφεται όλο ή μέρος του παρακρατηθέντος ποσού, εφόσον παύουν να ισχύουν οι λόγοι για τους οποίους έγινε η παραπάνω παρακράτηση, μετά από εισήγηση της επιτροπής και απόφαση της Διοίκησης του Νοσοκομείου.

4.Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από τη μη υπογραφή ή μη εκτέλεση της σύμβασης, επιβάλλονται με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής ύστερα από γνωμοδότηση των αρμοδίων οργάνων, που υποχρεωτικά καλούν τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων αθροιστικά ή διαζευκτικά οι παρακάτω κυρώσεις:

- Ανάθεση της υπηρεσίας σε βάρος του έκπτωτου αναδόχου, στον επόμενο προσφέροντα που είχε λάβει μέρος στο διαγωνισμό. Κάθε άμεση ή έμμεση προκαλούμενη ζημιά του δημοσίου ή τυχόν διαφέρον που θα προκύψει, καταλογίζεται σε βάρος του εκπτώτου αναδόχου. Ο καταλογισμός αυτός γίνεται ακόμη και στην περίπτωση που δεν πραγματοποιηθεί νέα ανάθεση υπηρεσιών κατά τα παραπάνω οριζόμενα. Στην περίπτωση αυτή, ο υπολογισμός του καταλογιζόμενου ποσού γίνεται με βάση κάθε στοιχείο, κατά την κρίση του αρμοδίου οργάνου και με βάση τις αρχές της καλής πίστης και των συναλλακτικών ηθών.
- Καταλογισμός στον ανάδοχο ποσό ίσο με το 10% της αξίας της παροχής υπηρεσιών για το οποίο κηρύχθηκε έκπτωτος όταν του δόθηκε το δικαίωμα να παραδώσει το έργο μέχρι την προηγούμενη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού που γίνεται εις βάρος του ανεξάρτητα εάν τελικά έκανε χρήση ή όχι του δικαιώματος αυτού.
- Σε περίπτωση που η ανάθεση της παροχής υπηρεσιών γίνει με τροποποίηση όρων ή τεχνικών προδιαγραφών της κατακύρωσης της ανάθεσης ή της σύμβασης από τις οποίες κηρύχθηκε έκπτωτος, κατά περίπτωση κατά τον υπολογισμό του διαφέροντος σε βάρος του, λαμβάνεται υπόψη η διαφορά που τυχόν προκύπτει από την τροποποίηση των σχετικών όρων ή τεχνικών προδιαγραφών, η οποία συμψηφίζεται με το προς καταλογισμό ποσό.

ΑΝΕΠΙΦΥΛΑΚΤΗ ΑΠΟΔΟΧΗ ΤΩΝ ΟΡΩΝ

Με την συμμετοχή στον διαγωνισμό και χωρίς άλλη δήλωση ή ειδική μνεία στην προσφορά αποδεικνύεται η ανεπιφύλακτη αποδοχή της παρούσης διακήρυξης.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε΄

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Όνομασία Τράπεζας

Κατάστημα

(Δ/νση οδός -αριθμός ΤΚ fax) Ημερομηνία έκδοσηςΕΥΡΩ

Προς

**ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΑΚΟ ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ -
Γ.Ν. "ΒΕΝΙΖΕΛΕΙΟ"**

Λεωφ. Κνωσσού, Τ.Θ. 44, Ηράκλειο Κρήτης

ΑΦΜ 999161766, Δ.Ο.Υ. Ηρακλείου

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΑΡ..... ΕΥΡΩ.....

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσας εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ΕΥΡΩ..... (και ολογράφως)στο οποίο και μόνο περιορίζεται η υποχρέωσή μας, υπέρ της εταιρείας..... ΑΦΜ.....

Δ/νση.....

Προς

για την καλή εκτέλεση από αυτήν των όρων της με αριθμό..... σύμβασης, που υπέγραψε μαζί σας για την προμήθεια(αρ.διακ/ξης/.....) προς κάλυψη αναγκών του και το οποίο ποσόν καλύπτει το 5% της αξίας της σύμβασης προ Φ.Π.Α. αξίαςΕΥΡΩ αυτής .

Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεση σας και θα καταβληθεί με μόνη τη δήλωσή σας ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρος μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε τρεις (3) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Σε περίπτωση κατάρπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάρπτωσης, υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.

Η παρούσα εγγύηση μας αφορά μόνο την παραπάνω αιτία και ισχύει μέχρι την επιστροφή της σ' εμάς, οπότε γίνεται αυτοδίκαια άκυρη και δεν έχει απέναντί μας καμιά ισχύ.

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από απλό έγγραφο της Υπηρεσίας σας με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημα σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την

ΣΗΜΕΙΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΤΡΑΠΕΖΑ

Ο χρόνος _ισχύος _της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης πρέπει να είναι μεγαλύτερος του συμβατικού χρόνου δηλ. να αναγράφει ότι λήγει δύο (2) μήνες μετά την οριστική και ποιοτική παραλαβή του υπό προμήθεια είδους.

Βεβαιείται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και ΝΠΔΔ, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΣΤ'**ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΣΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ****ΕΝΤΟΜΟΚΤΟΝΙΑΣ-ΜΥΚΤΟΝΙΑΣ ΤΟΥ Γενικού Νοσοκομείου «ΒΕΝΙΖΕΛΕΙΟ-ΠΑΝΑΝΕΙΟ»****ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ**

ΕΝΟΤΗΤΑ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
A	Επεξήγηση όρων από τη βιβλιογραφία που χρησιμοποιούνται.
B	Εισαγωγή
Γ	Αναλυτική περιγραφή και κωδικοποίηση των χώρων/τμημάτων/κλινικών Γ.Ν.Η ΒΕΝΙΖΕΛΕΙΟ που πρέπει να ελέγχονται για PESTS και αντίστοιχοι προϊστάμενοι ή υπεύθυνοι, στους οποίους θα απευθύνεται ο ανάδοχος, για προτάσεις εξυγίανσης – αποκλεισμού PESTS
Δ	Στόχος της σύμβασης του έργου
Ε	Απαραίτητες προϋποθέσεις που πρέπει να διαθέτει ο ανάδοχος.
ΣΤ	Μεθοδολογία.
Z	Πραγματοποίηση εργασιών
Η	Εποπτεία του έργου.
Θ	Δραστικές ουσίες σκευάσματα
Ι	Υποχρεώσεις Αναδόχου
Κ	Μηχανικός Εξοπλισμός
Λ	Εποπτεία
Μ	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ: Υποδείγματα εντύπων

A. ΕΠΕΞΗΓΗΣΗ ΟΡΩΝ ΑΠΟ ΤΗ ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ ΠΟΥ ΧΡΗΣΙΜΟΠΟΙΟΥΝΤΑΙ

Φορέας - Ενδιάμεσος Ξενιστής (Vector):

Ένα έντομο ή κάθε ζωικός οργανισμός ο οποίος μεταφέρει ένα μολυσματικό παράγοντα από ένα μολυσμένο άτομο ή από τα απορρίμμάτα του σε ένα ευαίσθητο άτομο ή στα τρόφιμά του ή στο άμεσο περιβάλλον του. Ο μολυσματικός παράγοντας μπορεί να περνά ή όχι ένα κύκλο ανάπτυξης εντός του ξενιστή.

Ολοκληρωμένη Διαχείριση Ξενιστών (Integrated vector management, IVM):

Σχετίζεται περισσότερο με παρεμβάσεις ελέγχου ξενιστών σε εθνικό, περιφερειακό ή νομαρχιακό επίπεδο.

Έντομα, Τρωκτικά γενικά παράσιτα (Pest):

Αρχική έννοια του όρου Πανώλη ή λοιμός:

Κάθε PEST μπορεί να γίνει Vector (Ενδιάμεσος Ξενιστής) ή διαβιβαστής παθογόνων για τον άνθρωπο.

Ολοκληρωμένη Διαχείριση Εντόμων, τρωκτικών και γενικά παρασίτων-Integrated Pest management (IPM):

Ολοκληρωμένο σύστημα διαχείρισης εντόμων, τρωκτικών και γενικά παρασίτων που δεν στηρίζεται μόνο στη χρήση Pesticides αλλά σε συνδυασμούς παρεμβάσεων, μετά από την ανεύρεση του Pest-στόχου και με πιστοποίηση του αποτελέσματος των παρεμβάσεων.

Pesticide:

Ο όρος περιλαμβάνει εντομοκτόνο, τρωκτικοκτόνο, μυκητοκτόνο κ.λ.π.

Rodenticide:

Ένα Pesticide που χρησιμοποιείται για να σκοτώσει αρουραίους ή ποντικούς.

Insecticide:

Εντομοκτόνο.

B. ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Ο έλεγχος εντόμων, τρωκτικών και γενικά παρασίτων αποτελεί ένα σημαντικό τμήμα της υγιεινής των νοσοκομείων, αφού αρκετά εξ αυτών μπορεί να είναι φορείς (ενδιάμεσοι ξενιστές) παθογόνων για τον άνθρωπο. Ο WHO εκτιμά ότι το 17% του συνόλου των μολυσματικών ασθενειών παγκοσμίως είναι Vector-borne ασθένειες.

Η πιο κοινή προσέγγιση στον έλεγχο των εντόμων & των τρωκτικών ήταν η εφαρμογή pesticides (εντομοκτόνων, τρωκτικοκτόνων) είτε ως προληπτική είτε ως διορθωτική παρέμβαση. Η εφαρμογή των pesticides μπορεί να είναι αποτελεσματική και μπορεί να είναι αναγκαία ως διορθωτική παρέμβαση αλλά έχει περιορισμένη αποτελεσματικότητα μακροχρόνια όταν χρησιμοποιείται μόνο αυτή. Οι εφαρμογές των pesticides επίσης ενέχουν κινδύνους για τους ανθρώπους και το περιβάλλον.

Για τον έλεγχο των εντόμων και των τρωκτικών και την ελαχιστοποίηση της χρήσης των pesticides είναι αναγκαία η εφαρμογή ενός ολοκληρωμένου συστήματος διαχείρισης εντόμων και τρωκτικών (Integrated Pest Management (IPM)).

Το Ολοκληρωμένο Σύστημα διαχείρισης εντόμων και τρωκτικών τυπικά περιλαμβάνει τη χρήση κάποιων ή και όλων των βημάτων που ακολουθούν :

- Παρακολούθηση, Αναγνώριση και Καθορισμός του επιπέδου απειλής από τα έντομα και τα τρωκτικά στο συγκεκριμένο περιβάλλον.
- Δημιουργία Περιβάλλοντος εχθρικού (αφιλόξενου) για τα έντομα και τα τρωκτικά.
- Εξάλειψη πηγών διατροφής, κρυψώνων και άλλων ελκυστικών για τα έντομα και τα τρωκτικά.
- Χρήση παγίδων και άλλων συσκευών φυσικού περιορισμού.
- Όταν είναι αναγκαίο επιλογή και χρήση των κατάλληλων pesticides για συγκεκριμένα έντομα ή τρωκτικά.
- Συστηματική Πιστοποίηση του αποτελέσματος.

PESTS & ΣΥΣΧΕΤΙΣΗ ΜΕ ΝΟΣΗΜΑΤΑ Ή ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΑ ΥΓΕΙΑΣ

Τα Pests που θα πρέπει να ελέγχονται σε ένα ολοκληρωμένο σύστημα διαχείρισης εφόσον ταυτοποιηθεί η παρουσία τους στο υπό έλεγχο περιβάλλον (στη συγκεκριμένη περίπτωση Νοσοκομείο) είναι:

1. Κουνούπια (Mosquitoes): *Anopheles spp/Aedes spp/Culex spp* κλπ. Μεταδίδουν Ελονοσία, Δάγγειο, Εγκεφαλίτιδες, Κίτρινο Πυρετό, Πυρετό του Δυτικού Νείλου.
2. Μύγες (Flies): *Musca domestica* κλπ.
Είναι σημαντικοί ξενιστές μικροοργανισμών που προκαλούν νοσήματα όπως είναι η σιγκέλλωση, διαρροϊκά νοσήματα και τράχωμα.
3. Ψύλλοι (Fleas): *Xenopsylla spp* κ.λ.π.
Είναι ξενιστές της βουβωνικής πανώλης, της τουλαραιμίας και του μυϊκού εξανθηματικού τύπου (ενδημικού).
4. Κατσαρίδες (Cockroaches): *Blattella germanica/Blatta orientalis /Periplaneta americana / Periplaneta australasiae/Supella longipalpa*. Οι κατσαρίδες εκτιμούνται ως πηγές αλλεργιογόνων και ερεθιστικών άσθματος. Λίγες βιβλιογραφικές αναφορές υπάρχουν που να συνδέουν τις κατσαρίδες με ειδικές επιδημικές ασθένειες, ωστόσο έχει αποδειχθεί ότι μεταφέρουν την *Salmonella typhimurium*, την *Entamoeba histolytica* & τον ιό της πολιομυελίτιδας.
5. Τσιμπούρια και ακάρεα (Ticks and mites): - Τα τσιμπούρια *Ixodes ricinus /I. persulcatus* μεταδίδουν ένα φλαβοϊό που προκαλεί την Tick-borne Εγκεφαλίτιδα ή όπως αλλιώς λέγεται «Εγκεφαλίτιδα Κεντρικής Ευρώπης».

- Τα τσιμπούρια *Hyalomma marginatum marginatum*, *Hyalomma truncatum* & *Dermacentor marginatus* μεταδίδουν ένα Ναιροϊό που προκαλεί τον αιμορραγικό πυρετό Crimean-Congo στην Αφρική, την Ασία και την Ευρώπη.
- Το τσιμπούρι *Rhipicephalus sanguineus* και του γένους *Dermacentor* μεταδίδουν την *Rickettsia conorii* που προκαλεί τον πυρετό boutonneuse ονομαζόμενο επίσης και Κηλιδώδη Μεσογειακό πυρετό.
- Τα τσιμπούρια του γένους *Ixodes* στην Ασία, Βόρεια Αμερική και Ευρώπη μεταδίδουν την *Borrelia burgdorferi* και άλλα σπειροχητικά βακτήρια που προκαλούν την Μπορελλίωση του Lyme.
- Το τσιμπούρι *Ixodes ricinus* μεταδίδει αιμοπρωτόζωα *Babesia divergens* & *Babesia major* που προκαλούν Μπαμπεσίωση σε σπληνεκτομηθέντες στην Ευρώπη.

6. Δηλητηριώδη αρθρόποδα (Venomous arthropods):

Σκορπιοί, αράχνες, διάφορα υμενόπτερα όπως οι σφήκες και τα μυρμήγκια μπορεί να προκαλέσουν αναφυλακτοειδείς αντιδράσεις, αλλά και να θέσουν σε κίνδυνο τη ζωή.

7. Τρωκτικά (Rodents): *Rattus norvegicus*/*Rattus rattus*/*Mus musculus*.

Τα νοσήματα στον άνθρωπο στα οποία εμπλέκονται τα τρωκτικά για την εμφάνισή τους μπορεί να είναι:

- Ιογενή (αιμορραγικοί πυρετοί που μεταδίδονται στους ανθρώπους με άμεση επαφή με κόπρανα, ούρα, ρινικές ή στοματικές εκκρίσεις μολυσμένων τρωκτικών).
- Hanta-ιοί μεταφέρονται από διάφορα είδη τρωκτικών και το 1993 στις ΗΠΑ ένα άγνωστο τότε είδος Hanta-ιού προκάλεσε οξεία αναπνευστική νόσο γνωστή ως «αναπνευστικό σύνδρομο από Hanta-ιό» θανατηφόρο που μεταδόθηκε με αερόλυμα του ιού από ούρα, απεκρίματα και σάλιο μολυσμένων τρωκτικών.
- Ρικετσιακά νοσήματα με πιο σημαντικό τον μυϊκό εξανθηματικό τύφο ή ενδημικό.
- Βακτηριακά νοσήματα. Οι αρουραίοι αποτελούν ένα σημαντικό ρεζερβουάρ της *Salmonella typhimurium*.
- Λεπτοσπείρωση, Νόσος Lyme, Πανώλη (*Yersinia pestis*).
- Πρωτοζωικά νοσήματα. Η τοξοπλάσμωση (έμμεσα μολύνουν οι αρουραίοι τις γάτες), τρυπανοσωμίαση (έμμεσα), λεισμανίαση (έμμεσα).
- Ελμινθικά νοσήματα.

8. Ψείρες (lice): *Pediculus humanus* / *Pediculus capitis*/*Phthirus pubis*.

Από αυτές μόνον η *Pediculus humanus* εμπλέκεται ως ξενιστής νοσημάτων όπως είναι ο επιδημικός τύφος, ο ενδημικός υπόστροφος πυρετός και ο πυρετός των χαρακωμάτων.

Βιβλιογραφία :

1. *PESTICIDES AND THEIR APPLICATION For the control of vectors and pests of public health importance WHO/CDS/NTD/WHOPES/ GCDPP/2006.1*
2. *INTEGRATED PEST MANAGEMENT BMBL Appendix G CDC.*
3. *DISEASE VECTORS AND PESTS chapter 4 from Healthy Housing Reference Manual CDC.*

Γ. ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΚΑΙ ΚΩΔΙΚΟΠΟΙΗΣΗ ΤΩΝ ΧΩΡΩΝ / ΤΜΗΜΑΤΩΝ / ΚΛΙΝΙΚΩΝ ΠΟΥ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΕΛΕΓΧΟΝΤΑΙ ΓΙΑ PESTS ΚΑΙ ΑΝΤΙΣΤΟΙΧΟΙ ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΙ Η ΥΠΕΥΘΥΝΟΙ ΣΤΟΥΣ ΟΠΟΙΟΥΣ ΘΑ ΑΠΕΥΘΥΝΕΤΑΙ Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ ΓΙΑ ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ ΕΞΥΓΙΑΝΣΗΣ – ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ PESTS.

Η εντομοκτονία – μυοκτονία θα εκτελείται στους εσωτερικούς και εξωτερικούς χώρους όλων των κτιρίων του Νοσοκομείου καθώς και των παραρτημάτων του (Ξενώνας Αλκυονίδα, κτίριο Σπιναλόγκας 1, Κτίριο κληροδοτήματος, σύμφωνα με τις υγειονομικές διατάξεις και συγκεκριμένα :

- Εντομοκτονία όλων των εντόμων που πιθανόν να εμφανιστούν σε όλους τους εσωτερικούς και εξωτερικούς χώρους του Νοσοκομείου όπως αυτοί περιγράφονται στον πίνακα για τη ολοκληρωμένη διαχείριση εντόμων τρωκτικών και γενικά παρασίτων τα οποία είναι βλαβερά για την Δημόσια Υγεία. Οι εργασίες θα πραγματοποιούνται απαραίτητα κάθε μήνα και θα επαναλαμβάνονται όποτε υπάρχει οποιοδήποτε έκτακτο πρόβλημα χωρίς να υπάρχει καμία οικονομική επιβάρυνση του νοσοκομείου
- Μυοκτονία καταπολέμηση τρωκτικών (Rodents) Rattus ,norvegicus / Rattus Rattus / Mus musculus , σε όλους τους εσωτερικούς και εξωτερικούς χώρους του Νοσοκομείου.

Η εκτέλεση των εργασιών από την εταιρεία θα γίνεται κάθε μήνα και θα επαναλαμβάνονται όποτε υπάρχει οποιοδήποτε έκτακτο πρόβλημα χωρίς να υπάρχει καμία οικονομική επιβάρυνση του νοσοκομείου.

1. Νοσηλευτικά τμήματα, (θάλαμοι ασθενών, αποθήκες υγειονομικού υλικού, γραφεία ιατρών, αποδυτήρια νοσηλευτριών, διάδρομοι, αίθουσα σεμιναρίων, βεράντες εξωτερικές, εσωτερικές σκάλες, W.C.) και σε άλλους χώρους που τυχόν υπάρχουν σε κάθε νοσηλευτικό τμήμα.
Οι εργασίες θα επαναλαμβάνονται κάθε μήνα ή όποτε άλλοτε χρειασθεί και προκύψει οποιοδήποτε έκτακτο πρόβλημα στο συγκεκριμένο Νοσηλευτικό Τμήμα, όπου θα συνεργάζεται απαραίτητα με την Προϊστάμενη του Τμήματος.
2. Τακτικά εξωτερικά ιατρεία, Τμήμα επειγόντων περιστατικών (ΤΕΠ), τηλεφωνικό κέντρο, Γρ. Κίνησης ασθενών, Γραμματεία ιατρείων, όλοι οι χώροι αυτών (εσωτερικοί, εξωτερικοί, κοινόχρηστοι, σκάλες - διάδρομοι, αποθήκες, WC).
Οι εργασίες θα επαναλαμβάνονται κάθε μήνα ή όποτε άλλοτε χρειασθεί και προκύψει οποιοδήποτε έκτακτο πρόβλημα στα συγκεκριμένα Τμήματα όπου θα συνεργάζεται απαραίτητα με τους Προϊσταμένους των Τμημάτων και προκύψει οποιοδήποτε έκτακτο πρόβλημα στα συγκεκριμένα Τμήματα όπου θα συνεργάζεται απαραίτητα με τους Προϊσταμένους των Τμημάτων.
3. Κλειστά νοσηλευτικά τμήματα, (χειρουργεία, τμήμα προώρων, τεχνητός νεφρός, ΜΕΘ, αίθουσα τοκετών, όλοι οι χώροι αυτών. Οι εργασίες θα επαναλαμβάνονται κάθε μήνα ή όποτε άλλοτε χρειασθεί, και προκύψει οποιοδήποτε έκτακτο πρόβλημα στα συγκεκριμένα Τμήματα όπου θα συνεργάζεται απαραίτητα με τους Προϊσταμένους των Τμημάτων.
4. Εργαστήρια, όλοι οι εσωτερικοί, εξωτερικοί και κοινόχρηστοι χώροι όπως και όλες οι αποθήκες αυτών. Οι εργασίες θα επαναλαμβάνονται κάθε μήνα ή όποτε άλλοτε χρειασθεί, και προκύψει οποιοδήποτε έκτακτο πρόβλημα στα συγκεκριμένα Τμήματα όπου θα συνεργάζεται απαραίτητα με τους Προϊσταμένους των Τμημάτων.
5. Κοιτώνες ιατρών, οι εργασίες θα γίνονται κάθε μήνα ή όποτε άλλοτε χρειασθεί, σε όλους τους χώρους (κοινόχρηστους, εσωτερικούς, εξωτερικούς χώρους όπως επίσης και μέσα στα διαμερίσματα).
Οι εργασίες θα επαναλαμβάνονται οποιαδήποτε στιγμή όπου θα έχει προκύψει οποιοδήποτε έκτακτο πρόβλημα στους συγκεκριμένους χώρους απαραίτητα θα πρέπει να υπάρχει συνεργασία και συνεννόηση με τους υπεύθυνους των χώρων αυτών
6. Οικίσκοι στο γήπεδο του μπάσκετ (τουαλέτες, εσωτερικοί - εξωτερικοί χώροι, κοινόχρηστοι χώροι) Γραφείο Επιστάσις (πρώην γραφείο οδηγών)
Οι εργασίες θα επαναλαμβάνονται κάθε μήνα ή όποτε άλλοτε χρειασθεί και προκύψει οποιοδήποτε έκτακτο πρόβλημα στα συγκεκριμένα Τμήματα όπου θα συνεργάζεται απαραίτητα με τους Προϊσταμένους των Τμημάτων.
7. Κτίριο Αρχείου.
8. Τμήμα διατροφής, (Τραπεζαρία προσωπικού, κουζίνα, αποθήκες τροφίμων, αποθήκες σκευών, τουαλέτες, εξωτερικοί και εσωτερικοί χώροι, εσωτερικές σκάλες) και σε άλλους χώρους που τυχόν υπάρχουν στο τμήμα αυτό.

Συγκεκριμένα στην κουζίνα αλλά και στην τραπεζαρία προσωπικού απεντόμωση - μυοκτονία θα γίνεται σε τακτά χρονικά διαστήματα (κάθε 15ήμερο) λόγω ευαισθησίας του χώρου. Στο χρονικό αυτό διάστημα εάν προκύψει οποιοδήποτε έκτακτο πρόβλημα ή εταιρεία υποχρεούται να επαναλαμβάνει τις εργασίες χωρίς καμία οικονομική επιβάρυνση από την υπηρεσία. Η εντομοκτονία - μυοκτονία θα γίνεται μετά το τέλος των εργασιών δηλαδή 9.00 μ.μ. και σε όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της εντομοκτονίας -μυοκτονίας θα παρευρίσκεται απαραίτητα με το συνεργείο και ο υπεύθυνος επιστήμονας και οι Υπεύθυνοι παρακολούθησης εργασιών από το Νοσοκομείο - ή η Υπεύθυνη Ενδονοσοκομειακών Λοιμώξεων ή η Προϊστάμενη Επιστασίας και απαραίτητα ο Προϊστάμενος του Τμήματος Διατροφής. Στο Τμήμα Διατροφής λόγω ιδιαιτερότητας του συγκεκριμένου τμήματος θα πρέπει να γίνονται όλες οι απαραίτητες ενέργειες προκειμένου να διασφαλιστεί η Υγιεινή των χώρων και των τροφίμων και να υπάρχει απουσία βλαβερών εντόμων και τρωκτικών τα οποία προκαλούν βλάβη στην Δημόσια Υγεία η ανάδοχος εταιρεία θα πρέπει απαραίτητα 3 ημέρες πριν την πραγματοποίηση των εργασιών της μέσα στο Τμήμα Διατροφής να ενημερώνει εγγράφως τον προϊστάμενο του Τμήματος Διατροφής προκειμένου να γίνονται όλες οι απαραίτητες ενέργειες στα πλαίσια πρόληψης προφύλαξης των τροφίμων για την διασφάλιση της Δημόσιας Υγείας. Επίσης απαραίτητα θα πρέπει να υπάρχει συνεννόηση πάντα με τον προϊστάμενο του τμήματος Διατροφής.

9. Χώροι Συλλογής απορριμμάτων, κάθε 15 ημέρες ή όποτε άλλοτε χρειασθεί.
10. Κεντρικές αποθήκες-container, (ιματισμού, γραφικής ύλης, διαχείριση υλικού καθαριότητας, υγειονομικού υλικού, φαρμακευτικού υλικού)
Λόγω ιδιαιτερότητας των χώρων αυτών οι εργασίες θα επαναλαμβάνονται κάθε 15 ημέρες ή όποτε άλλοτε χρειασθεί.
11. Τεχνική Υπηρεσία, συνεργεία, μηχανοστάσια, αποθήκες, κοινόχρηστους χώρους (εσωτερικούς-εξωτερικούς), WC.
Οι εργασίες θα γίνονται κάθε μήνα ή όποτε άλλοτε χρειασθεί.
12. Βιολογικός καθαρισμός, (θερμική απολύμανση ή εντομοκτονία) στους χώρους αυτούς οι εργασίες θα γίνονται κάθε 15 ημέρες ιδιαίτερα κατά τους θερινούς μήνες λόγω αύξησης των κουνουπιών από τα στάσιμα νερά.
13. Φρεάτια – Αποχετεύσεις – Μηχανοδιάδρομοι.
Οι εργασίες θα γίνονται κάθε μήνα ή όποτε άλλοτε χρειασθεί.
14. Ξενώνας Αλκυονίδα, Κτίριο οδού Σπιναλόγκας 1 (Κέντρο Ψυχικής Υγείας, Ιατροπαιδαγωγικό Κέντρο), Κτίριο κληροδοτήματος (οδός Φοινίκων Νοτίως Νοσοκομείου).
Οι εργασίες εντομοκτονίας - μυοκτονίας σε όλους τους χώρους των παραπάνω παραρτημάτων του Νοσοκομείου (κοινόχρηστους, εσωτερικούς, εξωτερικούς χώρους όπως επίσης και μέσα στα διαμερίσματα ή γραφεία) θα γίνονται κάθε μήνα και θα επαναλαμβάνονται οποιαδήποτε στιγμή παρουσιασθεί ανάγκη, μέσα στο χρονικό διάστημα αυτό, χωρίς καμία οικονομική επιβάρυνση από πλευράς του Νοσοκομείου.
15. Δολωματικοί σταθμοί: ΣΥΝΟΛΟ ΔΟΛΩΜΑΤΙΚΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ 130)
Τοποθέτηση δολωμάτων για τα ποντίκια σε όλα τα τμήματα, στους εσωτερικούς και εξωτερικούς χώρους αυτών, όπως επίσης ψευδοροφές (όπου υπάρχουν), καλωδιώσεις και χώρους ευαίσθητους του Νοσοκομείου, που τυχόν αντιμετωπίζουν κάποιο πρόβλημα, κάθε μήνα ή όποτε άλλοτε παρουσιαστεί πρόβλημα.
Επίσης θα γίνεται έλεγχος αυτών των δολωμάτων και των αποτελεσμάτων τους από τον ανάδοχο και θα κοινοποιούνται εγγράφως κάθε μήνα στην επιτροπή παρακολούθησης των εργασιών απεντόμωσης - εντομοκτονίας του Νοσοκομείου.
Για την μυοκτονία θα τοποθετούνται Στερεά Δολώματα (Block) μέσα σε Δολωματικούς Σταθμούς που θα έχουν ήδη εγκατασταθεί για το σκοπό αυτό στο Νοσοκομείο. Σε καμία περίπτωση και σε κανένα χώρο του Νοσοκομείου δεν θα χρησιμοποιείται δόλωμα σε μορφή σκόνης.
Τα δολώματα για τα ποντίκια στους εξωτερικούς εσωτερικούς χώρους θα τοποθετούνται σε ειδικούς δολωματικούς σταθμούς, ιδιοκτησίας του Νοσοκομείου, οι οποίοι είναι τοποθετημένοι σταθεροί στο έδαφος, και το δόλωμα θα ανανεώνεται σε τακτά χρονικά διαστήματα. Απαγορεύεται η χρήση δολώματος σε μορφή σκόνης, καθώς επίσης απαραίτητα από τον ανάδοχο να γίνει καταγραφή και αποτύπωση σε κάτοψη του Νοσοκομείου σε ποιους χώρους εσωτερικά και εξωτερικά έχουν τοποθετηθεί δολωματικοί σταθμοί.
Ο ανάδοχος οφείλει να ελέγξει και να καταμετρήσει τους δολωματικούς σταθμούς και να αντικαταστήσει τους φθαρμένους ή απολεσθέντες δολωματικούς σταθμούς κατά την ανάληψη των καθηκόντων του.
16. Ηλεκτρικοί λαμπτήρες με κολλώδεις επιφάνειες για την παγίδευση ιπτάμενων εντόμων:ΣΥΝΟΛΟ ΛΑΜΠΤΗΡΩΝ 25)
Οι οποίοι βρίσκονται στο Τμήμα Σίτισης, στο τμήμα MENN, Κέντρο Μοριακού ελέγχου, Αποθήκη Τροφίμων. Ο ανάδοχος υποχρεούται να αλλάζει τις κολλώδεις επιφάνειες με δικά του υλικά τουλάχιστον ανά δίμηνο η όποτε απαιτείται έκτακτα. Επίσης θα γίνεται τακτικός έλεγχος αυτών από τον ανάδοχο και τα αποτελέσματα

της παρακολούθησης των εργασιών θα κοινοποιούνται εγγράφως κάθε μήνα στην επιτροπή παρακολούθησης των εργασιών απεντόμωσης - εντομοκτονίας του Νοσοκομείου.

Δ. ΣΤΟΧΟΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΕΡΓΟΥ

Ο αποτελεσματικός (πιστοποιημένος) έλεγχος όλων των PESTS που αναφέρονται αλλά και άλλων που δεν περιλαμβάνονται και πιθανόν να εντοπιστούν από όλους τους χώρους του νοσοκομείου εσωτερικούς και εξωτερικούς που βρίσκονται εντός των ορίων της περιφραξής του Νοσοκομείου) με διασφάλιση της υγείας των ασθενών, προσωπικού, επισκεπτών και την προστασία του περιβάλλοντος.

Ε. ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΕΣ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΠΟΥ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΔΙΑΘΕΤΕΙ Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ

- Έγκριση άδειας ή ανανέωση άδειας από το Υπουργείο Γεωργίας.
- ISO 9001: 2000 ή να βρίσκεται σε εξέλιξη διαδικασία πιστοποίησης.
- Υπεύθυνη δήλωση ότι γνωρίζει το περιεχόμενο της οδηγίας 93/43/ΕΟΚ για την ασφάλεια των τροφίμων και τις προϋποθέσεις του HACCP όσον αφορά τον έλεγχο των εντόμων στο τμήμα διατροφής του Νοσ/μείου.
- Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή τους σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους ή βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος από αρμόδια Δημόσια Αρχή που θα έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας της έρευνας αγοράς.
- Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/86 ότι επισκέφθηκε και έλαβε γνώση των χώρων προς Εντομοκτονία – Μυοκτονία.
- Να κατατεθεί πλήρης φάκελος των υλικών που θα χρησιμοποιηθούν τα οποία θα πρέπει να είναι εγκεκριμένα από το Υπουργείο Γεωργίας και να φέρουν πιστοποιητικό ISO, CE MARK & ISO 14001
- Γνώση και εμπειρία για την εργασία Απεντόμωσης - Μυοκτονίας στα Νοσοκομεία.
- Κατάσταση θεωρημένης πρόσληψης του προσωπικού που διαθέτει για την εφαρμογή των pesticides και πιστοποίηση της εκπαίδευσής του.
- Υπεύθυνη δήλωση στην οποία θα δηλώνει ότι για οποιοδήποτε τυχόν έκτακτο πρόβλημα προκύψει θα σπεύδει άμεσα προς διερεύνηση μόλις κληθεί από τα εποπτεύοντα όργανα του Νοσοκομείου.

ΣΤ. ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ

Ολοκληρωμένο Σύστημα Διαχείρισης PEST που σημαίνει ότι ο ανάδοχος θα προβαίνει σε μια αλληλοδιαδοχή ενεργειών συνεχώς (υποχρεωτικών αλλιώς θα καταγγέλλεται η σύμβαση) που είναι:

1. Εξαντλητική επιθεώρηση όλων των χώρων εσωτερικών και εξωτερικών του Νοσοκομείου (ημερήσια αλλά και νυχτερινή επιθεώρηση), με τους κατάλληλους φακούς και όλο τον απαραίτητο εξοπλισμό για τον εντοπισμό εστιών, φωλιών, περασμάτων, απεκκριμάτων Pests καθώς και κατασκευαστικών ατελειών ή ζημιών που διευκολύνουν την πρόσβαση των Pests στο Νοσοκομείο (οπωσδήποτε στην έναρξη υλοποίησης της σύμβασης και στη συνέχεια τακτικά μια φορά τον μήνα και έκτακτα όποτε χρειαστεί 1 φορά/μήνα).
2. Χρήση παγίδων (ειδικών για κάθε Pest) για την ανίχνευση, τη συλλογή και την ταυτοποίηση των ειδών Pests που υπάρχουν στο νοσοκομείο (οπωσδήποτε ανά τρίμηνο).
3. Καθορισμός ορίων ανοχής (ή απειλής) ανά Pest και ανά τμήμα ή ανά χώρο (π.χ. όριο ανοχής για κατσαρίδες στο τμήμα διατροφής) σύμφωνα με τα βιβλιογραφικά δεδομένα με την έναρξη υλοποίησης της σύμβασης.
4. Προτάσεις για έργα εξυγίανσης ή αποκλεισμού Pests προς τον αντίστοιχο προϊστάμενο κάθε τμήματος / ανά μήνα (σε αυτούς που αναφέρονται στον πίνακα της ενότητας Γ).
5. Εφόσον οι παρεμβάσεις εξυγίανσης και αποκλεισμού δεν αρκούν και απαιτείται εφαρμογή Pesticides θα πρέπει για την επιλογή του κατάλληλου Pesticide να συνεκτιμηθεί η πιθανότητα αντοχής του συγκεκριμένου Pest -στόχου. Η αντοχή εύκολα μπορεί να παρατηρηθεί με τη χρήση των προτυποποιημένων test kits WHO (πληροφορίες http://www.who/int/whopes/resistance/en/WHO_CDS_CPE_PVC_2001.2 pdf).
6. Εφόσον απαιτείται παρέμβαση με εφαρμογή Pesticides θα γνωστοποιείται 5 ημέρες νωρίτερα στην Επόπτρια Δημόσια Υγείας η οποία με τη σειρά της θα ενημερώσει τον αντίστοιχο προϊστάμενο κάθε τμήματος. Στη γνωστοποίηση θα αναφέρεται ο τρόπος εφαρμογής, ο πληθυσμός – στόχος (πχ. κουνούπια), η δραστική ουσία που πρόκειται να χρησιμοποιηθεί, που πρέπει να είναι ειδική για τον πληθυσμό στόχο, να είναι εγκεκριμένη από το Υπουργείο Γεωργίας για χρήση σε κατοικημένους χώρους, με τη μικρότερη επικινδυνότητα, η οποία θα αναφέρεται οπωσδήποτε για κάθε Pesticide που θα χρησιμοποιείται σύμφωνα με την ταξινόμηση του WHO (WHO hazard classification active ingredient: Class Ia: Εξαιρετικά επικίνδυνα,

Class Ib: Πολύ επικίνδυνη, Class II: Μετρίως επικίνδυνη, Class III: Ελαφρώς επικίνδυνη, Class U: Απίθανο να θέτει ένα οξύ κίνδυνο σε κανονική χρήση), καθώς και τις απαραίτητες συστάσεις προφύλαξης σύμφωνα με τα δεδομένα ασφαλείας για ασθενείς, προσωπικό και επισκέπτες.

7. Πιστοποίηση του αποτελέσματος (ακολουθώντας την αριθμητική κωδικοποίηση του προαναφέρθηκε) ανά τμήμα, κλινική ή χώρο με τη χρήση ειδικών παγίδων ανά είδος Pest σε σύγκριση πάντα με τα όρια ανοχής (ή απειλής) που έχουν τεθεί (οπωσδήποτε ανά μήνα).

Z. ΠΡΑΓΜΑΤΟΠΟΙΗΣΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

1. Έλεγχος σκευασμάτων. Πριν τη χρησιμοποίηση αυτών θα αποσυσκευάζονται και θα ελέγχονται από τον υπεύθυνο Ενδονοσοκομειακών Λοιμώξεων ή την αρμόδια υπηρεσία του Νοσοκομείου.
2. Σε κάθε εκτέλεση εργασίας θα υπάρχει από το συνεργείο ο υπεύθυνος επιστήμονας, ο οποίος θα παρευρίσκεται, θα παρακολουθεί και θα έχει την απόλυτη ευθύνη για την εφαρμογή των εργασιών, όπως επίσης θα είναι υπεύθυνος για τυχόν ατύχημα που θα συμβεί εξ αμελείας (πράξεων και παραλείψεων του προσωπικού της εταιρείας). Σε περίπτωση απουσίας του, η πραγματοποίηση των εργασιών δεν θα πραγματοποιείται.
3. Σε κάθε έκτακτη ανάγκη ή πρόβλημα προκύψει, το συνεργείο υποχρεούται μετά από έγγραφη αναφορά ή τηλεφωνική επικοινωνία από τον υπεύθυνο του Νοσοκομείου να προσέρχεται για την εκτέλεση των εργασιών, χωρίς καμία οικονομική επιβάρυνση, για το Νοσοκομείο. Σε περίπτωση άρνησης της εταιρείας να συνεργαστεί, θα εφαρμόζονται άμεσα οι ποινικές ρητρες της σύμβασης
4. Για τα αποτελέσματα της πραγματοποίησης των εργασιών και την έκθεση των προβλημάτων στους χώρους του Νοσοκομείου, ο ανάδοχος υποχρεούται να ενημερώνει και να ενημερώνεται από το Τμήμα Επιστάσις, απ' όπου θα γίνεται και η επίβλεψη και συνεννόηση για τις εργασίες.

H. ΕΠΟΠΤΕΙΑ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

1. Προϊστάμενος/η Γραφείου Επιστάσις
2. Πρόεδρος Επιτροπής Ελέγχου Νοσοκομειακών Λοιμώξεων
3. Για τους επιμέρους χώρους/τμήματα/ κλινικές την άμεση εποπτεία θα ασκεί ο άμεσος προϊστάμενος ή υπεύθυνος όπως αναφέρεται στον πίνακα την ενότητας Γ αφού θα έχουν διανεμηθεί δύο ενημερωτικά έντυπα - ΜΕ ΟΔΗΓΙΕΣ ΕΛΕΓΧΟΥ ΤΩΝ PESTS ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΑ / ΟΔΗΓΙΕΣ ΕΛΕΓΧΟΥ ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΩΝ PESTICIDES.

Θ. ΔΡΑΣΤΙΚΕΣ ΟΥΣΙΕΣ -ΣΚΕΥΑΣΜΑΤΑ

1. Τα σκευάσματα - υλικά που θα χρησιμοποιούνται για την εντομοκτονία και την μυοκτονία από τον ανάδοχο θα είναι τελευταίας γενιάς, εγκεκριμένα από το Υπουργείο Γεωργίας, και θα φέρουν πιστοποιητικά καταλληλότητας, από τα οποία θα προκύπτει ότι δεν είναι επιβλαβή για το προσωπικό και τους ασθενείς του Νοσοκομείου.
2. Επίσης θα φέρουν πιστοποιητικά καταλληλότητας για ασφαλή χρήση σε χώρους παρασκευής και φύλαξης τροφίμων. Για τον σκοπό αυτό ο ανάδοχος υποχρεούται να καταθέσει πίνακα όλων των εγκεκριμένων από το Υπουργείο Γεωργίας σκευασμάτων (εντομοκτόνα - τρωκτικοκτόνα) που θα χρησιμοποιήσει, καθώς και τα αντίστοιχα πιστοποιητικά αυτών συνοδευόμενα από την αντίστοιχη τεχνική περιγραφή (φύλλα ασφαλείας προϊόντος, έγκριση από αρμόδια υπηρεσία και γενικές πληροφορίες από την κατασκευάστρια εταιρεία).
3. Θα γίνεται ενημέρωση από τον ανάδοχο για την εμπορική ονομασία των φαρμάκων και θα χρησιμοποιούνται πάντα σύμφωνα με τις οδηγίες χρήσης τους.
4. Θα εναλλάσσονται και δεν θα χρησιμοποιούνται οι ίδιες μηνιαία, έτσι ώστε να έχουμε καλύτερο αποτέλεσμα και πλήρη καταστροφή βλαβερών εντόμων και τρωκτικών.
5. Πάντοτε θα δίδονται οι ανάλογες οδηγίες από τον ανάδοχο όπως επίσης θα προτείνονται και τα αντίστοιχα αντίδοτα.
6. Τα σκευάσματα που θα χρησιμοποιούνται πρέπει να είναι ως εξής:
 - Τα υλικά τα οποία θα χρησιμοποιηθούν σε στεγασμένους χώρους πρέπει να είναι εγκεκριμένα από το υπουργείο Γεωργίας και να φέρουν πιστοποιητικό ISO , CE MARK και iSO 14001.
 - Ειδικό jel καταπολέμησης βλαβερών εντόμων για συγκεκριμένους χώρους.
 - Ειδικές κολλώδεις παγίδες με τροφελκυστικό για τον έλεγχο πληθυσμού των βλαβερών εντόμων (κατσαρίδες, μύγες).
 - Στερεά σκευάσματα (block που τοποθετούνται μέσα σε δωλωματικούς σταθμούς για τα τρωκτικά).

I. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

1. Το προσωπικό του αναδόχου κατά την εκτέλεση των εργασιών φέρει ειδικές φόρμες εργασίας με το λογότυπο της εταιρείας και οτιδήποτε άλλο χρειάζεται για την ασφάλεια του. Το προσωπικό του αναδόχου πρέπει να είναι υγιές και σε περίπτωση που απασχολούνται αλλοδαποί θα πρέπει να γνωρίζουν την Ελληνική γλώσσα.
2. Ο ανάδοχος θα ενημερωθεί εγγράφως, για τα τμήματα και τους χώρους του Νοσοκομείου όπου θα εκτελεί τις παραπάνω εργασίες, από την Προϊσταμένη Επιστασίας ή τον Υπεύθυνο Ενδονοσοκομειακών Λοιμώξεων του Νοσοκομείου.
3. Υποχρεωτική προσκόμιση αντιγράφου της άδειας λειτουργίας της εταιρείας από το Υπουργείο Γεωργίας.
4. Υποχρεωτική προσκόμιση πιστοποίησης ISO 9001: 2000, με δυνατότητα από το Νοσοκομείο να ζητήσει αντίγραφο αρχείων τήρησης του συστήματος και αντίγραφο manual ανά πάσα στιγμή.
5. Ο ανάδοχος είναι ο μόνος υπεύθυνος για οποιοδήποτε πρόβλημα υγείας δημιουργηθεί, τόσο στο προσωπικό όσο και στους ασθενείς και συνοδούς, από την εφαρμογή εντομοκτόνων – τρωκτικοκτόνων κατά τη διάρκεια των εργασιών στο Νοσοκομείο. Για το σκοπό αυτό υποχρεούται να διαθέτει βεβαίωση ασφάλισης έναντι αστικής ευθύνης.
6. Ο ανάδοχος υποχρεούται να υποστηρίζει πλήρως το σύστημα HACCP του τμήματος Διατροφής του Νοσοκομείου τηρώντας όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά σε ειδικό φάκελο, τα οποία θα προσκομίζει στον προϊστάμενο του τμήματος Επιστασίας.
7. Με την έναρξη ισχύος της σύμβασης, ο ανάδοχος υποχρεούται να καταθέσει εγγράφως τα στοιχεία του επιστημονικού υπεύθυνου της εταιρείας στην Προϊσταμένη του Τμήματος Επιστασίας του Νοσοκομείου

K. ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ

Ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει τον παρακάτω εξοπλισμό:

- Νεφελοψεκαστές (Fogging) - θερμού ή ψυχρού ψεκασμού
- Ψεκαστήρες υψηλής πίεσεως
- Γάντια χονδρά εργασίας
- Ειδική μάσκα - για το προσωπικό (με φίλτρα)
- Ειδική σκάλα για τις ψευδοροφές,

Καθώς και οτιδήποτε άλλο χρειασθεί ή κριθεί απαραίτητο για την εκτέλεση των εργασιών.

Λ. ΕΠΟΠΤΕΙΑ

Η παρακολούθηση των εργασιών του αναδόχου θα γίνεται σε οποιαδήποτε χρονική στιγμή κατά τη διάρκεια των εργασιών από τις αρμόδιες Υπηρεσίες του Νοσοκομείου και συγκεκριμένα από :

1. *Εκπρόσωπο της Επιτροπής των Ενδονοσοκομειακών Λοιμώξεων*
 - Ελέγχει τα σκευάσματα που χρησιμοποιεί ο ανάδοχος και προτείνει διαφορετικές δραστικές ουσίες σύμφωνα με τις ανάγκες των τμημάτων του Νοσοκομείου.
 - Προτείνει, παρακολουθεί, συνεργάζεται με τις υπηρεσίες του Νοσοκομείου και ελέγχει την ορθή εκτέλεση των εργασιών από τον ανάδοχο, σε συνεργασία με τους προϊσταμένους των τμημάτων Επιστασίας και Διατροφής.
 - Φροντίζει κυρίως για την ποιοτική παρακολούθηση των εργασιών με βάση τους κανόνες υγιεινής.
2. *Προϊσταμένη-ος τμήματος Επιστασίας*
 - Παρακολουθεί, συνεργάζεται με τις υπηρεσίες του Νοσοκομείου και ελέγχει την καλή εκτέλεση των εργασιών από τον ανάδοχο, σε συνεργασία με εκπρόσωπο των Ενδονοσοκομειακών Λοιμώξεων και τον Προϊστάμενο του τμήματος Διατροφής.
 - Προτείνει προς το Δ/κό Δ/ντή τις ποινές σε περίπτωση πλημμελούς εκτέλεσης ή μη εκτέλεσης των εργασιών.
 - Συντάσσει και υπογράφει το πρακτικό διαπιστώσεως έργων και εργασιών ανά μήνα.
3. *Προϊστάμενο τμήματος Διατροφής*
 - Ελέγχει τις εργασίες εντομοκτονίας - μυοκτονίας του Τμήματος Διατροφής σε συνεργασία με εκπρόσωπο των Ενδονοσοκομειακών Λοιμώξεων, την προϊσταμένη του τμήματος Επιστασίας και τον υπεύθυνο μάγειρα βάρδιας.

4. Προϊστάμενες-οι τμημάτων

Οι Προϊστάμενοι/ες όλων των τμημάτων του Νοσοκομείου (νοσηλευτικών, ιατρικών, τεχνικών, διοικητικών) τμημάτων είναι οι άμεσοι κριτές της ποιότητας εργασίας απεντόμωσης - εντομοκτονίας, και υποχρεούνται να αναφέρουν εγγράφως και ιεραρχικά τις παρατηρήσεις τους.

- Ελέγχουν και διαπιστώνουν την εκτέλεση των εργασιών απεντόμωσης - εντομοκτονίας και υπογράφουν στον αντίστοιχο πίνακα εργασιών του αναδόχου για τις εργασίες που έχουν γίνει στο τμήμα ευθύνης τους, όπως αυτές έχουν καταγραφεί σε αυτόν.

5. Τριμελής επιτροπή παρακολούθησης εργασιών

- Προβαίνει στον έλεγχο των εργασιών απεντόμωσης - εντομοκτονίας που εκτελεί ο ανάδοχος στο Νοσοκομείο.
- Υπογράφει τον αντίστοιχο μηνιαίο ή 15θήμερο πίνακα εργασιών του αναδόχου.
- Υπογράφει το πρακτικό διαπιστώσεως έργων και εργασιών ανά μήνα.

Το Νοσοκομείο έχει το δικαίωμα:

1. Να κάνει ανά πάσα στιγμή δειγματοληπτικό χημικό έλεγχο των διαλυμάτων και των σκευασμάτων που χρησιμοποιεί ο ανάδοχος, χωρίς προηγούμενη προειδοποίηση.

2. Στο τέλος των εργασιών εάν αυτές έχουν εκτελεσθεί «καλώς» τότε οι παραπάνω Υπεύθυνοι από πλευράς του Νοσοκομείου υπογράφουν το ανάλογο παραστατικό του αναδόχου.

Σε διαφορετική περίπτωση αναγράφονται τυχόν ελλείψεις και μη σωστή εκτέλεση των εργασιών.

3. Σε οποιαδήποτε περίπτωση παρουσιασθεί πρόβλημα ο ανάδοχος θα καλείται από τον Υπεύθυνο Ενδονοσοκομειακών Λοιμώξεων και την Προϊσταμένη επιστασίας για την άμεση εκτέλεση των εργασιών, χωρίς καμιά οικονομική επιβάρυνση από το Νοσοκομείο.

4. Σε περίπτωση καθυστέρησης της εκτέλεσης των εργασιών από τον καθορισμένο χρόνο, ο ανάδοχος υπόκειται σε ποινικές ρήτρες με βάση το Νόμο περί Προμηθειών του Ιδρύματος επιφυλασσομένου και για κάθε άλλη θετική ή υποθετική ζημία.

5. Επίσης, ο ανάδοχος υποχρεούται να εκτελεί με απόλυτη ασφάλεια τις παραπάνω εργασίες μέσα στους τόσο ευαίσθητους χώρους του Νοσοκομείου και να συνεργάζεται με όλους τους παραπάνω.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Μ: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΝΤΥΠΩΝ

Ο ανάδοχος, κατά τις τακτικές ή έκτακτες εφαρμογές υποχρεούται να καταθέτει στην Προϊσταμένη του Τμήματος Επιστασίας:

1. Ενημερωτικό έντυπο με οδηγίες- κλειδιά πως προλαμβάνεται η είσοδος κάθε είδους pest (αναλυτικά για κάθε είδος) σε ένα χώρο. Θα συνταχθεί από τον ανάδοχο του έργου, θα υποβληθεί προς τον Πρόεδρο της Επιτροπής Ελέγχου Νοσοκομειακών Λοιμώξεων για έγκριση και θα διανεμηθεί προς τους υπευθύνους των χώρων που θα ελέγχονται.
2. Ενημερωτικό έντυπο με οδηγίες- κλειδιά α) των κυριότερων τρόπων εφαρμογής PESTICIDES σε εσωτερικούς αλλά και εξωτερικούς χώρους β) των κρίσιμων σημείων για την επιτυχία της εφαρμογής τους και γ) των προφυλάξεων που πρέπει να παίρνονται για την προστασία ασθενών, επισκεπτών και προσωπικού. Το έντυπο θα συνταχθεί από τον ανάδοχο του έργου, θα υποβληθεί προς τον Πρόεδρο της Επιτροπής Ελέγχου Νοσοκομειακών Λοιμώξεων για έγκριση και θα διανεμηθεί προς τους υπευθύνους των χώρων που θα ελέγχονται.
3. Έντυπο παράθεσης αποτελεσμάτων ανίχνευσης pests στο Νοσοκομείο και καθορισμός ορίων ανοχής ανά χώρο (ΔΕΙΤΕ ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ I).
4. Έντυπο υποβολής προτάσεων του αναδόχου για εργασίες εξυγίανσης – αποκλεισμού pests προς τον υπεύθυνο κάθε χώρου (ΔΕΙΤΕ ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ II).
5. Πιστοποιητικό εργασιών (ΔΕΙΤΕ ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ III).
6. Έντυπο πιστοποίησης της αποτελεσματικότητας του προγράμματος ελέγχου των pests ανά χώρο ξεχωριστά, υπογεγραμμένο από τους προϊσταμένους ή υπευθύνους των τμημάτων. (ΔΕΙΤΕ ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ IV).
7. Τριμηνιαίο έντυπο ενημέρωσης από τον ανάδοχο του έργου για την πορεία του προγράμματος, την αποτελεσματικότητα και τα πιθανά προβλήματα
8. Σχεδιάγραμμα τοποθέτησης σκευασμάτων δολωματικών σταθμών, στο οποίο θα φαίνονται ευδιάκριτα οι δολωματικοί σταθμοί που έχουν τοποθετηθεί και οι οποίοι πρέπει να είναι αριθμημένοι κατά αύξοντα αριθμό.

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ Ι

Τριμηνιαίο Έντυπο παράθεσης αποτελεσμάτων ανίχνευσης pests στο Νοσοκομείο και καθορισμός ορίων ανοχής ανά χώρο.

PESTS	ΑΝΙΧΝΕΥΣΗ	ΜΕΤΡΗΣΗ	ΚΩΔΙΚΟΣ ΧΩΡΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΚΛΙΝΙΚΗΣ	ΟΡΙΑ ΑΝΟΧΗΣ	ΜΕΘΟΔΟΣ ΑΝΙΧΝΕΥΣΗΣ	ΗΜΕΡ/ΝΙΑ
ΚΑΤΣΑΡΙΔΕΣ						
ΜΥΓΕΣ						
ΚΟΥΝΟΥΠΙΑ						
ΣΦΗΚΕΣ						
ΤΣΙΜΠΟΥΡΙΑ						
ΑΚΑΡΕΑ						
ΨΥΛΛΟΙ						
ΤΡΩΚΤΙΚΑ						

Ο Ανάδοχος του έργου Ελέγχου Εντόμων και τρωκτικών του ΓΝΗ ΒΕΝΙΖΕΛΕΙΟ

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΙΙ

Έντυπο υποβολής προτάσεων του αναδόχου για εργασία εξυγίανσης - αποκλεισμού pests προς τον υπεύθυνο του χώρου.

Κωδικός Χώρου/Τμήματος /Κλινικής	Ημερομηνία
----------------------------------	------------

Προς τον Προϊστάμενο ή Υπεύθυνο

Για τον αποτελεσματικό έλεγχο εντόμων και τρωκτικών στο χώρο σας απαιτείται να λυθούν τα εξής προβλήματα:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.

Ο Ανάδοχος του έργου Ελέγχου Εντόμων και τρωκτικών του Γενικού Νοσοκομείου «ΒΕΝΙΖΕΛΕΙΟ-ΠΑΝΑΝΕΙΟ

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΙΙΙ
Έντυπο γνωστοποίησης και εφαρμογής pesticides

ΗΜΟΚΡΑΤΙΑ 7η Υ.ΠΕ ΚΡΗΤΗΣ ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ ΒΕΝΙΖΕΛΕΙΟ – ΠΑΝΑΝΕΙΟ				
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΧΩΡΩΝ ΤΜΗΜΑΤΩΝ ΚΛΙΝΙΚΩΝ - Γ.Ν. ΒΕΝΙΖΕΛΕΙΟ-ΠΑΝΑΝΕΙΟ		ΜΗΝΟΣ: 200.... 200.....		
Γ1.		ΜΗΝΟΣ/15ΘΗΜΕΡΟΥ		
		ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΥΠΟΓΡΑΦΗ
ΠΑΛΑΙΟ ΚΤΙΡΙΟ				
ΚΛΙΜΑΚΟΣΤΑΣΙΟ				
2 ος ΟΡΟΦΟΣ				
ΚΑΡΔΙΟΛΟΓΙΚΗ (ΘΑΛΑΜΟΙ, ΓΡΑΦΕΙΑ, ΑΠΟΘΗΚΕΣ)				
ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΑ WC ΚΑΡΔΙΟΛ				
ΜΕΘ - ΜΑΦ				
ΣΤΕΦ				
ΑΙΜΟΔΥΝΑΜΙΚΟ				
ΓΡΑΦΕΙΑ ΙΑΤΡΩΝ ΜΕΘ				
ΝΟΣΗΛΕΥΤΙΚΕΣ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΕΣ				
ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΜΕΘ				
ΤΜΗΜΑ ΑΠΟΣΤΕΙΡΩΣΗΣ				
ΧΕΙΡΟΥΡΓΙΚΗ (ΘΑΛΑΜΟΙ, ΓΡΑΦΕΙΑ, ΑΠΟΘΗΚΕΣ)				
ΝΕΥΡΟΧΕΙΡΟΥΡΓΙΚΗ (ΘΑΛΑΜΟΙ, ΓΡΑΦΕΙΑ, ΑΠΟΘΗΚΕΣ)				
ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΑ WC ΧΕΙΡΟΥΡΓΙΚΗΣ				
ΣΑΛΟΝΙΑ-ΔΙΑΔΡΟΜΟΙ				
ΓΡΑΦΕΙΟ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ 1 (ΤΑΡΑΤΣΑ)				
1ος ΟΡΟΦΟΣ				
ΚΟΙΤΩΝΕΣ ΙΑΤΡΩΝ				
ΠΝΕΥΜΟΝΟΛΟΓΙΚΗ (ΘΑΛΑΜΟΙ, ΓΡΑΦΕΙΑ, ΑΠΟΘΗΚΕΣ)				
ΒΡΟΓΧΟΣΚΟΠΗΣΕΙΣ				
Α΄ ΠΑΘΟΛΟΓΙΚΗ (ΘΑΛΑΜΟΙ, ΓΡΑΦΕΙΑ, ΑΠΟΘΗΚΕΣ)				
ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΑ WC				
ΟΓΚΟΛΟΓΙΚΟ (ΘΑΛΑΜΟΙ, ΓΡΑΦΕΙΑ, ΑΠΟΘΗΚΕΣ)				
Β΄ ΠΑΘΟΛΟΓΙΚΗ (ΘΑΛΑΜΟΙ, ΓΡΑΦΕΙΑ, ΑΠΟΘΗΚΕΣ)				
ΝΕΥΡΟΛΟΓΙΚΟ ΙΑΤΡΕΙΟ				
ΓΑΣΤΡΕΝΤΕΡΟΛΟΓΙΚΟ (ΘΑΛΑΜΟΙ, ΓΡΑΦΕΙΑ, ΑΠΟΘΗΚΕΣ)				
ΜΑΓΕΙΡΕΙΟ-ΤΡΑΠΕΖΑΡΙΑ				
ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΑ WC Β΄ Π				

ΣΑΛΟΝΙΑ-ΔΙΑΔΡΟΜΟΙ				
ΜΟΝΑΔΑ ΗΜΕΡΗΣΙΑΣ ΧΗΜΕΙΟΘΕΡΑΠΕΙΑΣ				
ΙΣΟΓΕΙΟ				
ΟΡΘΟΠΕΔΙΚΗ (ΘΑΛΑΜΟΙ, ΓΡΑΦΕΙΑ, ΑΠΟΘΗΚΕΣ)				
ΣΑΛΟΝΙΑ-ΔΙΑΔΡΟΜΟΙ				
ΟΥΡΟΛΟΓΙΚΗ (ΘΑΛΑΜΟΙ, ΓΡΑΦΕΙΑ, ΑΠΟΘΗΚΕΣ)				
ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΑ WC ΟΡΘΟΠΕΔΙΚΗΣ				
ΚΟΙΤΩΝΕΣ ΙΑΤΡΩΝ				
ΤΜΗΜΑ ΠΝΕΥΣ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟ				
AIDS				
ΚΕΝΤΡΟ ΑΙΜΟΔΟΣΙΑΣ				
ΑΠΟΘΗΚΗ ΤΡΟΦΙΜΩΝ				
ΑΠΟΔΥΤΗΡΙΑ ΤΡΑΠΕΖΟΚΟΜΩΝ				
ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΟΛΙΤΗ				
ΓΡΑΦΕΙΟ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ				
ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ				
ΣΑΛΟΝΙΑ-ΔΙΑΔΡΟΜΟΙ				
ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ				
WC ΔΙΟΙΚΗΤΗ				
ΓΡΑΦΕΙΟ ΕΠΙΣΤΑΣΙΑΣ				
ΓΡΑΦΕΙΟ ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ				
ΓΡΑΦΕΙΟ Δ/ΝΤΡΙΑΣ ΝΟΣΗΛΕΥΤΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ .				
ΓΡΑΦΕΙΟ Δ/ΝΤΟΥ ΙΑΤΡΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ				
ΓΡΑΦΕΙΟ ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗ ΔΙΟΙΚΗΤΗ				
ΑΠΟΘΗΚΗ ΕΠΙΣΤΑΣΙΑΣ				
ΔΩΜΑΤΙΟ SERVER				
ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΑ WC ΟΦΘ				
ΟΦΘΑΛΜΟΛΟΓΙΚΗ (ΘΑΛΑΜΟΙ, ΓΡΑΦΕΙΑ, ΑΠΟΘΗΚΕΣ)				
ΩΡΛ (ΘΑΛΑΜΟΙ, ΓΡΑΦΕΙΑ, ΑΠΟΘΗΚΕΣ, ΕΞΕΤΑΣΤΗΡΙΟ)				
ΣΑΛΟΝΙΑ-ΔΙΑΔΡΟΜΟΙ				
WC ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ				
ΥΠΟΓΕΙΟ				
ΠΥΡΗΝΙΚΗ ΙΑΤΡΙΚΗ				
ΣΑΛΟΝΙΑ-ΔΙΑΔΡΟΜΟΙ				
ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ (ΓΡΑΦΕΙΑ & ΑΠΟΘΗΚΕΣ)				
ΦΥΣΙΟΘΕΡΑΠΕΥΤΗΡΙΟ				
ΔΙΑΔΡΟΜΟΙ - ΣΑΛΟΝΙΑ				
ΜΗΧΑΝΟΔΙΑΔΡΟΜΟΙ				
ΜΟΝΑΔΑ ΤΕΧΝ. ΝΕΦΡΟΥ				
ΘΑΛΑΜΟΙ				
ΓΡΑΦΕΙΑ				
ΑΠΟΘΗΚΕΣ				
ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΙ ΧΩΡΟΙ				
ΚΟΥΖΙΝΑ				

WC				
ΔΕΡΜΑΤΟΛΟΓΙΚΟ ΙΑΤΡΕΙΟ				
ΚΕΝΤΡΟ ΜΟΡΙΑΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ				
ΜΠΡΟΥΛΙΔΑΚΕΙΟ				
ΨΥΧΙΑΤΡΙΚΟ				
ΓΡΑΦΕΙΟ ΥΓΕΙΝΗΣ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ				
ΑΚΟΟΛΟΓΙΚΟ				
ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ				
ΨΥΧΟΛΟΓΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ				
ΟΔΗΓΟΙ				
ΘΥΡΩΡΟΙ				
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΟΙΚΙΣΚΟΙ				
ΑΡΧΕΙΟ				
ΣΑΛΟΝΙΑ-ΔΙΑΔΡΟΜΟΙ				
ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΑ WC				
ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ				
ΜΗΧΑΝΟΔΙΑΔΡΟΜΟΙ				
ΣΥΝΕΡΓΕΙΑ				
ΚΕΝΤΡΟ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ				
ΑΠΟΔΥΤΗΡΙΑ ISO BAW				
ΝΕΚΡΟΘΑΛΑΜΟΣ				
ΒΙΟΛΟΓΙΚΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ				
ΙΜΑΤΙΟΘΗΚΗ				
ΝΕΟ ΚΤΙΡΙΟ				
ΚΛΙΜΑΚΟΣΤΑΣΙΟ				
ΥΠΟΓΕΙΟ				
ΤΕΠ (ΙΑΤΡΕΙΑ - ΓΡΑΦΕΙΑ - ΑΠΟΘΗΚΕΣ WC)				
ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΑ WC				
ΣΑΛΟΝΙΑ ΔΙΑΔΡΟΜΟΙ				
ΓΡΑΦΕΙΟ ΚΙΝΗΣΗΣ				
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ / ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΙΑΛΟΓΗΣ				
ΑΚΤΙΝΟΔΙΑΓΝΩΣΤΙΚΟ				
ΑΚΤΙΝΟΛΟΓΙΚΟ (ΔΙΘΟΥΣΕΣ - ΑΠΟΘΗΚΕΣ - ΓΡΑΦΕΙΑ - ΚΟΙΤΩΝΕΣ - WC)				
ΥΠΕΡΗΧΟΣ				
ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΡΟΙΣΤΑΜΕΝΗΣ				
ΑΠΟΘΗΚΕΣ - ΓΡΑΦΕΙΑ - ΚΟΙΤΩΝΕΣ - WC				
ΣΑΛΟΝΙΑ ΔΙΑΔΡΟΜΟΙ				
ΜΑΣΤΟΓΡΑΦΟΣ				
ΜΕΤΡΙΣΗ ΟΣΤΙΚΗΣ ΜΑΖΑΣ				
ΜΗΧΑΝΟΔΙΑΔΡΟΜΟ - ΜΗΧΑΝΟΣΤΑΣΙΟ				
ΑΞΟΝΙΚΟΣ ΤΟΜΟΓΡΑΦΟΣ (ΑΠΟΘΗΚΕΣ - ΓΡΑΦΕΙΑ - ΚΟΙΤΩΝΕΣ - WC)				
ΜΑΓΝΗΤΙΚΟΣ ΤΟΜΟΓΡΑΦΟΣ				

ΙΣΟΓΕΙΟ				
ΠΑΙΔΙΑΤΡΙΚΗ (ΘΑΛΑΜΟΙ, ΓΡΑΦΕΙΑ, ΑΠΟΘΗΚΕΣ, ΣΑΛΟΝΙΑ)				
ΓΡΑΦΕΙΟ ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΩΝ ΙΑΤΡΕΙΩΝ				
ΓΡΑΦΕΙΟ ΚΙΝΗΣΗΣ				
ΓΡΑΦΕΙΑ ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΩΝ ΙΑΤΡΕΙΩΝ				
ΣΑΛΟΝΙΑ-ΔΙΑΔΡΟΜΟΙ				
ΜΑΙΕΥΤΙΚΗ – ΓΥΝΑΙΚΟΛΟΓΙΚΗ				
ΠΡΩΩΡΑ				
ΓΡΑΦΕΙΟ ΤΟΜΕΑΡΧΩΝ				
WC				
ΣΑΛΟΝΙΑ-ΔΙΑΔΡΟΜΟΙ				
1ος ΟΡΟΦΟΣ				
ΟΡΘΟΠΕΔΙΚΟ ΙΑΤΡΕΙΟ (3)				
ΧΕΙΡΟΥΡΓΙΚΟ ΙΑΤΡΕΙΟ (2)				
ΕΝΔΟΚΡΙΝΟΛΟΓΙΚΟ ΙΑΤΡΕΙΟ & ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟ (4)				
ΝΕΥΡΟΧΕΙΡΟΥΡΓΙΚΟ ΙΑΤΡΕΙΟ				
ΟΦΘΑΛΜΟΛΟΓΙΚΟ ΙΑΤΡΕΙΟ (4)				
ΑΝΤΙΦΥΜΑΤΙΚΟ ΙΑΤΡΕΙΟ (2)				
ΠΝΕΥΜΟΝΟΛΟΓΙΚΟ ΙΑΤΡΕΙΟ (2)				
ΝΕΥΡΟΛΟΓΙΚΟ ΙΑΤΡΕΙΟ (3)				
ΚΑΡΔΙΟΛΟΓΙΚΟ ΙΑΤΡΕΙΟ (4)				
ΜΕΣΟΓΕΙΑΚΗ ΑΝΑΙΜΙΑ (ΓΡΑΦΕΙΑ-ΘΑΛΑΜΟΙ-ΑΠΟΘΗΚΕΣ-WC)				
ΠΑΘΟΛΟΓΙΚΟ ΙΑΤΡΕΙΟ (2)				
ΠΑΙΔΙΑΤΡΙΚΟ ΙΑΤΡΕΙΟ (2)				
ΜΑΙΕΥΤΙΚΟ-ΓΥΝΑΙΚ. ΙΑΤΡΕΙΟ (4)				
ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ				
ΓΑΣΤΡΕΝΤΕΡΟΛΟΓΙΚΟ				
ΓΝΑΘΟΧΕΙΡΟΥΡΓΙΚΟ ΙΑΤΡΕΙΟ (2)				
ΟΔΟΝΤΙΑΤΡΙΚΟ ΙΑΤΡΕΙΟ (3)				
ΑΙΜΑΤΟΛΟΓΙΚΟ ΙΑΤΡΕΙΟ - ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟ (5)				
ΔΙΑΒΗΤΟΛΟΓΙΚΟ (4)				
ΩΡΛ				
ΟΥΡΟΛΟΓΙΚΟ				
ΟΓΚΟΛΟΓΙΚΟ ΙΑΤΡΕΙΟ				
ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΤΑΚΤΙΚΩΝ ΙΑΤΡ. - ΡΑΝΤΕΒΟΥ				
ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ				
ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΑ WC				
ΑΠΟΘΗΚΕΣ				
ΣΑΛΟΝΙΑ -ΔΙΑΔΡΟΜΟΙ				
ΚΡΕΜΑΣΤΗ ΓΕΦΥΡΑ				
ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗΣ ΤΑΚΤΙΚΩΝ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ ΙΑΤΡΕΙΩΝ				
2ος ΟΡΟΦΟΣ				
ΑΝΟΣΟΛΟΓΙΚΟ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟ				
ΑΙΜΑΤΟΛΟΓΙΚΟ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟ				
ΒΙΟΧΗΜΙΚΟ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟ				
ΚΥΤΤΑΡΟΛΟΓΙΚΟ				

ΜΙΚΡΟΒΙΟΛΟΓΙΚΟ				
ΠΑΘΟΛΟΓΟΑΝΑΤΟΜΙΚΟ				
ΑΙΜΟΛΗΨΙΕΣ				
ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΩΝ				
ΚΟΙΤΩΝΕΣ ΙΑΤΡΩΝ				
ΣΑΛΟΝΙΑ-ΔΙΑΔΡΟΜΟΙ				
ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΑ WC				
ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ				
ΑΠΟΘΗΚΕΣ				
ΚΡΕΜΑΣΤΗ ΓΕΦΥΡΑ				
ΧΕΙΡΟΥΡΓΕΙΟ				
ΑΝΑΙΣΘΗΣΙΟΛΟΓΙΚΟ				
ΞΕΝΩΝΑΣ ΑΛΚΥΟΝΙΔΑ				
ΚΕΝΤΡΟ ΨΥΧΙΚΗΣ ΥΓΕΙΑΣ				
ΙΑΤΡΟΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΨΥΚΤΙΚΟΙ ΘΑΛΑΜΟΙ				
ΚΛΗΡΟΔΟΤΗΜΑ ΟΔΟΣ ΦΟΙΝΙΚΩΝ				

Ο Ανάδοχος του έργου Ελέγχου Εντόμων και τρωκτικών του Γενικού Νοσοκομείου ΒΕΝΙΖΕΛΕΙΟ-ΠΑΝΑΝΕΙΟ

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ IV

Έντυπο πιστοποίησης της αποτελεσματικότητας του προγράμματος ελέγχου των pests ανά χώρο ξεχωριστά

PESTS	ΑΝΙΧΝΕΥΣΗ	ΜΕΤΡΗΣΗ	ΟΡΙΑ ΑΝΟΧΗΣ	ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΟΣ	ΗΜΕΡ/ΝΑΙ
ΚΑΤΣΑΡΙΔΕΣ					
ΜΥΓΕΣ					
ΚΟΥΝΟΥΠΙΑ					
ΣΦΗΚΕΣ					
ΤΣΙΜΠΟΥΡΙΑ					
ΑΚΑΡΕΑ					
ΨΥΛΛΟΙ					
ΤΡΩΚΤΙΚΑ					

Ο Ανάδοχος του έργου Ελέγχου Εντόμων και τρωκτικών του Γενικού Νοσοκομείου ΒΕΝΙΖΕΛΕΙΟ-ΠΑΝΑΝΕΙΟ

Ξεχωριστό έντυπο πιστοποίησης αποτελεσματικότητας του ελέγχου PESTS υποχρεούται να δίνει ο ανάδοχος για τους παρακάτω χώρους:

1. Το τμήμα διατροφής (και τραπεζαρία)
2. Το τμήμα Αποστείρωσης
3. Τα χειρουργεία
4. Τις μονάδες Εντατικής Θεραπείας (ΜΕΘ-ΜΑΦ- -MENN)
5. Το τμήμα Αιμοδοσίας
6. Το τμήμα Επειγόντων Περιστατικών
7. Το τμήμα των Τακτικών Εξωτερικών Ιατρείων
8. Το τμήμα φυσιοθεραπείας
9. Για κάθε κλινική του νοσοκομείου (όπως περιγράφονται στην ενότητα Γ)
10. Για τις ψευδοροφές του νοσοκομείου
11. Για τους εξωτερικούς χώρους περιμετρικά των κλινικών.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ζ'**ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΑΝΑΔΕΙΞΗΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΑΠΟΛΥΜΑΝΣΗΣ ΚΑΙ ΕΞΟΛΟΘΡΕΥΣΗΣ
ΣΥΝΟΛΙΚΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ**

A/A	ΚΩΔΙΚΟΣ ORCO	BARCODE ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α	Φ.Π.Α 24%	ΤΙΜΗ ΜΕ Φ.Π.Α
1	39659		ΕΝΤΟΜΟΚΤΟΝΙΑ -ΜΥΟΚΤΟΝΙΑ	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α Α'	1	3.658,54 €	878,050 €	4.536,59 €

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Η΄
ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ
7^Η ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΡΗΤΗΣ

ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ «ΒΕΝΙΖΕΛΕΙΟ- ΠΑΝΑΝΕΙΟ»
Λεωφ. Κνωσσού, ΤΚ 71409, Τ.Θ. 44, Ηράκλειο Κρήτης
ΑΦΜ 996978666, ΔΟΥ Ηρακλείου

ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΩΤΟΚ.	
ΠΟΣΟ ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ (Συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.)	
ΑΝΑΔΟΧΟΣ	
ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΑΝΑΔΕΙΞΗΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΑΠΟΛΥΜΑΝΣΗΣ ΚΑΙ ΕΞΟΛΟΘΡΕΥΣΗΣ για τις ανάγκες του Γενικού Νοσοκομείου «ΒΕΝΙΖΕΛΕΙΟ-ΠΑΝΑΝΕΙΟ, CPV:90921000-9 με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής, προϋπολογισθείσης δαπάνης 4.536,59 € συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α
ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΕΝΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ	7^η Υ.ΠΕ. Κρήτης –ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ - Γ.Ν. «ΒΕΝΙΖΕΛΕΙΟ-ΠΑΝΑΝΕΙΟ» Δ/ση Λεωφ. Κνωσσού

Στο Ηράκλειο Κρήτης σήμερα την του μηνός....., οι υπογράφωντες το παρόν, από το ένα μέρος, το Ν.Π.Δ.Δ. που εδρεύει στο Ηράκλειο Κρήτης, με την επωνυμία Πανεπιστημιακό Γενικό Νοσοκομείο Ηρακλείου-Γ.Ν. «ΒΕΝΙΖΕΛΕΙΟ και εκπροσωπείται νόμιμα από τον Διοικητή και από το άλλο μέρος η Εταιρεία Δ/ση Τηλ..... Fax., ΑΦΜ , ΔΟΥ , που εκπροσωπείται νόμιμα από τον πρόεδρο του Δ.Σ. αυτής βάσει του Φ.Ε.Κ και του πρακτικού του Δ.Σ....., ο οποίος , νομίμως παρίσταται με το δικαίωμα κατάρτισης και υπογραφής του παρόντος, δήλωσαν, συνομολόγησαν και συναποδέχθηκαν την δια του παρόντος, καταρτιζόμενη μεταξύ αυτών σύμβαση, για την προμήθεια που κατακυρώθηκε με την απόφαση του Διοικητή του Γενικού Νοσοκομείου «ΒΕΝΙΖΕΛΕΙΟ-ΠΑΝΑΝΕΙΟ».

Με την με αριθ. /...-.2019 Απόφαση του Δ.Σ. του Γενικού Νοσοκομείου «ΒΕΝΙΖΕΛΕΙΟ-ΠΑΝΑΝΕΙΟ» κατακυρώθηκε η προμήθεια της Υπηρεσίας ως αυτά περιγράφονται αναλυτικά στο άρθρο 1 της παρούσης Σύμβασης στην εταιρεία

Η κατακύρωση έγινε σύμφωνα με τα αποτελέσματα του Δημόσιου Ανοικτού Συνοπτικού Διαγωνισμού που διενεργήθηκε την/...../2019 σύμφωνα με τους όρους της Δ/ξης με αριθ.15/2019 με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής, σύμφωνα και με τις τεχνικές προδιαγραφές των προσφερόμενων ειδών. σε βάρος του **ΚΑΕ & CPV**

Ύστερα από τα ανωτέρω ο πρώτος από τους συμβαλλόμενους με την προαναφερόμενη ιδιότητά του, αναθέτει στον δεύτερο, ονομαζόμενο στο εξής Προμηθευτή, την προμήθεια των ειδών ως αυτά περιγράφονται αναλυτικά στο άρθρο 1 της παρούσης Σύμβασης, τα οποία του κατακυρώθηκαν σύμφωνα με τους κατωτέρω όρους και συμφωνίες, τις οποίες αποδέχεται ανεπιφύλακτα.

Η σύμβαση αυτή διέπεται από τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 περί Δημοσίων Συμβάσεων Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών, τον Νόμο 2469/97 άρθρο 18 και των σχετικών διατάξεων περί κρατήσεων και φόρου, Ν.2198/94 ΑΡΘΡΟ 24 & τον Ν. 3329/05 " Εθνικό Σύστημα Υγείας & Κοινωνικής Αλληλεγγύης", το Ν. 3527/2007 « Κύρωση Συμβάσεων υπέρ Νομικών προσώπων εποπτευόμενων από το Υπουργείο Υγείας & Κοινωνικής Αλληλεγγύης και λοιπές διατάξεις», το Ν.3580/2007 «Προμήθειες Φορέων εποπτευομένων από το Υπουργείο Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και άλλες διατάξεις» και λοιπές ισχύουσες.

ΑΡΘΡΟ 1

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΩΝ ΥΠΟ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ-ΤΙΜΗ

Στην παρούσα επισυνάπτεται πίνακας των Υπηρεσιών, για την οποία η εταιρεία αναδείχθηκε Ανάδοχος, με τα ιδιαίτερα χαρακτηριστικά, τους τύπους και τα λοιπά στοιχεία της Υπηρεσίας, σύμφωνα με την διακήρυξη και την προσφορά του αναδόχου, που αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας.

Ο Μειοδότης υποχρεούται στη σύμβαση να συμπεριλάβει το barcodes του κατακυρωθέντος έργου .

ΑΡΘΡΟ 2

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ-ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ ΚΑΙ ΣΥΜΦΩΝΙΕΣ

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ με την υπογραφή της παρούσας σύμβασης αναλαμβάνει να εκτελέσει πιστά το αντικείμενο της, σύμφωνα με τους ρητά οριζόμενους όρους της υπ' αριθ. 15/2019 Διακήρυξης του Διαγωνισμού, η οποία συνδέεται αναπόσπαστα με την παρούσα και αποτελεί με αυτή ενιαίο σύνολο .

ΑΡΘΡΟ 3

ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ-ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ-ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

Η πληρωμή του Αναδόχου θα γίνεται **μηνιαίως** μετά από κάθε τμηματική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του έργου, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

Ως προς τα δικαιολογητικά πληρωμής και λοιπά στοιχεία ισχύουν τα όσα αναφέρονται στο άρθρο 200 του Ν. 4412/2016 .

Οι τιμές υπόκεινται στις υπέρ του Δημοσίου και τρίτων νόμιμες κρατήσεις.

ΑΡΘΡΟ 4

ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Ο χρόνος διάρκειας της Σύμβασης ορίζεται μέχρις ολοκλήρωσης του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου.

Η σύμβαση διακόπτεται αυτοδίκαια και ύστερα από έγγραφη ειδοποίηση του προμηθευτή, στην περίπτωση που συναφθεί σύμβαση προμήθειας των ειδών από Διαγωνισμό (Άνω ή Κάτω των Ορίων) από το Νοσοκομείο, από την Υγειονομική Περιφέρεια Κρήτης ή άλλο κρατικό φορέα ή υπάρξουν άλλες νομοθετικές ρυθμίσεις.

ΑΡΘΡΟ 5
ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ-ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρήσει τις τεχνικές προδιαγραφές των Υπηρεσιών που του έχουν κατακυρωθεί σύμφωνα με τις αποφάσεις του ΔΣ του Νοσοκομείου και σύμφωνα με την με αριθ. Πρωτ.έγγραφο Προσφορά του η οποία αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσης σύμβασης.

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΣΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

ΕΝΤΟΜΟΚΤΟΝΙΑΣ-ΜΥΚΤΟΝΙΑΣ ΤΟΥ Γενικού Νοσοκομείου «ΒΕΝΙΖΕΛΕΙΟ-ΠΑΝΑΝΕΙΟ»

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ

ΕΝΟΤΗΤΑ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
A	Επεξήγηση όρων από τη βιβλιογραφία που χρησιμοποιούνται.
B	Εισαγωγή
Γ	Αναλυτική περιγραφή και κωδικοποίηση των χώρων/τμημάτων/κλινικών Γ.Ν.Η ΒΕΝΙΖΕΛΕΙΟ που πρέπει να ελέγχονται για PESTS και αντίστοιχοι προϊστάμενοι ή υπεύθυνοι, στους οποίους θα απευθύνεται ο ανάδοχος, για προτάσεις εξυγίανσης – αποκλεισμού PESTS
Δ	Στόχος της σύμβασης του έργου
Ε	Απαραίτητες προϋποθέσεις που πρέπει να διαθέτει ο ανάδοχος.
ΣΤ	Μεθοδολογία.
Z	Πραγματοποίηση εργασιών
Η	Εποπτεία του έργου.
Θ	Δραστικές ουσίες σκευάσματα
Ι	Υποχρεώσεις Αναδόχου
Κ	Μηχανικός Εξοπλισμός
Λ	Εποπτεία
Μ	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ: Υποδείγματα εντύπων

Α. ΕΠΕΞΗΓΗΣΗ ΟΡΩΝ ΑΠΟ ΤΗ ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ ΠΟΥ ΧΡΗΣΙΜΟΠΟΙΟΥΝΤΑΙ

Φορέας - Ενδιάμεσος Ξενιστής (Vector):

Ένα έντομο ή κάθε ζωικός οργανισμός ο οποίος μεταφέρει ένα μολυσματικό παράγοντα από ένα μολυσμένο άτομο ή από τα απορρίμμάτα του σε ένα ευαίσθητο άτομο ή στα τρόφιμά του ή στο άμεσο περιβάλλον του.

Ο μολυσματικός παράγοντας μπορεί να περνά ή όχι ένα κύκλο ανάπτυξης εντός του ξενιστή.

Ολοκληρωμένη Διαχείριση Ξενιστών (Integrated vector management, IVM):

Σχετίζεται περισσότερο με παρεμβάσεις ελέγχου ξενιστών σε εθνικό, περιφερειακό ή νομαρχιακό επίπεδο.

Έντομα, Τρωκτικά γενικά παράσιτα (Pest):

Αρχική έννοια του όρου Πανώλη ή λοιμός:

Κάθε PEST μπορεί να γίνει Vector (Ενδιάμεσος Ξενιστής) ή διαβιβαστής παθογόνων για τον άνθρωπο.

Ολοκληρωμένη Διαχείριση Εντόμων, τρωκτικών και γενικά παρασίτων-Integrated Pest management (IPM):

Ολοκληρωμένο σύστημα διαχείρισης εντόμων, τρωκτικών και γενικά παρασίτων που δεν στηρίζεται μόνο στη χρήση Pesticides αλλά σε συνδυασμούς παρεμβάσεων, μετά από την ανεύρεση του Pest-στόχου και με πιστοποίηση του αποτελέσματος των παρεμβάσεων.

Pesticide:

Ο όρος περιλαμβάνει εντομοκτόνο, τρωκτικοκτόνο, μυκητοκτόνο κ.λ.π.

Rodenticide:

Ένα Pesticide που χρησιμοποιείται για να σκοτώσει αρουραίους ή ποντικούς.

Insecticide:

Εντομοκτόνο.

B. ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Ο έλεγχος εντόμων, τρωκτικών και γενικά παρασίτων αποτελεί ένα σημαντικό τμήμα της υγιεινής των νοσοκομείων, αφού αρκετά εξ αυτών μπορεί να είναι φορείς (ενδιάμεσοι ξενιστές) παθογόνων για τον άνθρωπο. Ο WHO εκτιμά ότι το 17% του συνόλου των μολυσματικών ασθενειών παγκοσμίως είναι Vector-borne ασθένειες.

Η πιο κοινή προσέγγιση στον έλεγχο των εντόμων & των τρωκτικών ήταν η εφαρμογή pesticides (εντομοκτόνων, τρωκτικοκτόνων) είτε ως προληπτική είτε ως διορθωτική παρέμβαση. Η εφαρμογή των pesticides μπορεί να είναι αποτελεσματική και μπορεί να είναι αναγκαία ως διορθωτική παρέμβαση αλλά έχει περιορισμένη αποτελεσματικότητα μακροχρόνια όταν χρησιμοποιείται μόνο αυτή. Οι εφαρμογές των pesticides επίσης ενέχουν κινδύνους για τους ανθρώπους και το περιβάλλον.

Για τον έλεγχο των εντόμων και των τρωκτικών και την ελαχιστοποίηση της χρήσης των pesticides είναι αναγκαία η εφαρμογή ενός ολοκληρωμένου συστήματος διαχείρισης εντόμων και τρωκτικών (Integrated Pest Management (IPM)).

Το Ολοκληρωμένο Σύστημα διαχείρισης εντόμων και τρωκτικών τυπικά περιλαμβάνει τη χρήση κάποιων ή και όλων των βημάτων που ακολουθούν :

- Παρακολούθηση, Αναγνώριση και Καθορισμός του επιπέδου απειλής από τα έντομα και τα τρωκτικά στο συγκεκριμένο περιβάλλον.
- Δημιουργία Περιβάλλοντος εχθρικού (αφιλόξενου) για τα έντομα και τα τρωκτικά.
- Εξάλειψη πηγών διατροφής, κρυψώνων και άλλων ελκυστικών για τα έντομα και τα τρωκτικά.
- Χρήση παγίδων και άλλων συσκευών φυσικού περιορισμού.
- Όταν είναι αναγκαίο επιλογή και χρήση των κατάλληλων pesticides για συγκεκριμένα έντομα ή τρωκτικά.
- Συστηματική Πιστοποίηση του αποτελέσματος.

PESTS & ΣΥΣΧΕΤΙΣΗ ΜΕ ΝΟΣΗΜΑΤΑ Ή ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΑ ΥΓΕΙΑΣ

Τα Pests που θα πρέπει να ελέγχονται σε ένα ολοκληρωμένο σύστημα διαχείρισης εφόσον ταυτοποιηθεί η παρουσία τους στο υπό έλεγχο περιβάλλον (στη συγκεκριμένη περίπτωση Νοσοκομείο) είναι:

6. Κουνούπια (Mosquitoes): *Anopheles spp/Aedes spp/Culex spp* κλπ. Μεταδίδουν Ελονοσία, Δάγγειο, Εγκεφαλίτιδες, Κίτρινο Πυρετό, Πυρετό του Δυτικού Νείλου.
7. Μύγες (Flies): *Musca domestica* κλπ.
Είναι σημαντικοί ξενιστές μικροοργανισμών που προκαλούν νοσήματα όπως είναι η σιγκέλλωση, διαρροϊκά νοσήματα και τράχωμα.
8. Ψύλλοι (Fleas): *Xenopsylla spp* κ.λ.π.
Είναι ξενιστές της βουβωνικής πανώλης, της τουλαραιμίας και του μυϊκού εξανθηματικού τύφου (ενδημικού).
9. Κατσαρίδες (Cockroaches): *Blattella germanica/Blatta orientalis /Periplaneta americana / Periplaneta australasiae/Supella longipalpa*. Οι κατσαρίδες εκτιμούνται ως πηγές αλλεργιογόνων και ερεθιστικών άσθματος. Λίγες βιβλιογραφικές αναφορές υπάρχουν που να συνδέουν τις κατσαρίδες με ειδικές επιδημικές ασθένειες, ωστόσο έχει αποδειχθεί ότι μεταφέρουν την *Salmonella typhimurium*, την *Entamoeba histolytica* & τον ιό της πολιομυελίτιδας.
10. Τσιμπούρια και ακάρεα (Ticks and mites): - Τα τσιμπούρια *Ixodes ricinus /I. persulcatus* μεταδίδουν ένα φλαβοϊό που προκαλεί την Tick-borne Εγκεφαλίτιδα ή όπως αλλιώς λέγεται «Εγκεφαλίτιδα Κεντρικής Ευρώπης».

- Τα τσιμπούρια *Hyalomma marginatum marginatum*, *Hyalomma truncatum* & *Dermacentor marginatus* μεταδίδουν ένα Ναϊροϊό που προκαλεί τον αιμορραγικό πυρετό Crimean-Congo στην Αφρική, την Ασία και την Ευρώπη.
- Το τσιμπούρι *Rhipicephalus sanguineus* και του γένους *Dermacentor* μεταδίδουν την *Rickettsia conorii* που προκαλεί τον πυρετό boutonneuse ονομαζόμενο επίσης και Κηλιδώδη Μεσογειακό πυρετό.
- Τα τσιμπούρια του γένους *Ixodes* στην Ασία, Βόρεια Αμερική και Ευρώπη μεταδίδουν την *Borrelia burgdoferi* και άλλα σπειροχητικά βακτήρια που προκαλούν την Μπορελλίωση του Lyme.
- Το τσιμπούρι *Ixodes ricinus* μεταδίδει αιμοπρωτόζωα *Babesia divergens* & *Babesia major* που προκαλούν Μπαμπεσίωση σε σπληνεκτομηθέντες στην Ευρώπη.

6. Δηλητηριώδη αρθρόποδα (Venomous arthropods):

Σκορπιοί, αράχνες, διάφορα υμενόπτερα όπως οι σφήκες και τα μυρμήγκια μπορεί να προκαλέσουν αναφυλακτοειδείς αντιδράσεις, αλλά και να θέσουν σε κίνδυνο τη ζωή.

7. Τρωκτικά (Rodents): *Rattus norvegicus/Rattus rattus/Mus musculus*.

Τα νοσήματα στον άνθρωπο στα οποία εμπλέκονται τα τρωκτικά για την εμφάνιση τους μπορεί να είναι:

- Ιογενή (αιμορραγικοί πυρετοί που μεταδίδονται στους ανθρώπους με άμεση επαφή με κόπρανα, ούρα, ρινικές ή στοματικές εκκρίσεις μολυσμένων τρωκτικών).
- Hanta-ιοί μεταφέρονται από διάφορα είδη τρωκτικών και το 1993 στις ΗΠΑ ένα άγνωστο τότε είδος Hanta-ιού προκάλεσε οξεία αναπνευστική νόσο γνωστή ως «αναπνευστικό σύνδρομο από Hanta-ιό» θανατηφόρο που μεταδόθηκε με αερόλυμα του ιού από ούρα, απεκρίσματα και σάλιο μολυσμένων τρωκτικών.
- Ρικετσιακά νοσήματα με πιο σημαντικό τον μυϊκό εξανθηματικό τύφο ή ενδημικό.
- Βακτηριακά νοσήματα. Οι αρουραίοι αποτελούν ένα σημαντικό ρεζερβουάρ της *Salmonella typhimurium*.
- Λεπτοσπείρωση, Νόσος Lyme, Πανώλη (*Yersinia pestis*).
- Πρωτοζωικά νοσήματα. Η τοξοπλάσμωση (έμμεσα μολύνουν οι αρουραίοι τις γάτες), τρυπανοσωμίαση (έμμεσα), λεισμανίαση (έμμεσα).
- Ελμινθικά νοσήματα.
-

8. Ψείρες (lice): *Pediculus humanus/ : Pediculus capitis/Phthirus pubis*.

Από αυτές μόνον η *Pediculus humanus* εμπλέκεται ως ξενιστής νοσημάτων όπως είναι ο επιδημικός τύφος, ο ενδημικός υπόστροφος πυρετός και ο πυρετός των χαρακωμάτων.

Βιβλιογραφία :

4. *PESTICIDES AND THEIR APPLICATION For the control of vectors and pests of public health importance WHO/CDS/ NTD/WHOPES/ GCDPP/2006.1*
5. *INTEGRATED PEST MANAGEMENT BMBL Appendix G CDC.*
6. *DISEASE VECTORS AND PESTS chapter 4 from Healthy Housing Reference Manual CDC.*

Γ. ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΚΑΙ ΚΩΔΙΚΟΠΟΙΗΣΗ ΤΩΝ ΧΩΡΩΝ / ΤΜΗΜΑΤΩΝ / ΚΛΙΝΙΚΩΝ ΠΟΥ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΕΛΕΓΧΟΝΤΑΙ ΓΙΑ PESTS ΚΑΙ ΑΝΤΙΣΤΟΙΧΟΙ ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΙ Η ΥΠΕΥΘΥΝΟΙ ΣΤΟΥΣ ΟΠΟΙΟΥΣ ΘΑ ΑΠΕΥΘΥΝΕΤΑΙ Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ ΓΙΑ ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ ΕΞΥΓΙΑΝΣΗΣ – ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ PESTS.

Η εντομοκτονία – μυοκτονία θα εκτελείται στους εσωτερικούς και εξωτερικούς χώρους όλων των κτιρίων του Νοσοκομείου καθώς και των παραρτημάτων του (Ξενώνας Αλκυονίδα, κτίριο Σπιναλόγκας 1, Κτίριο κληροδοτήματος, σύμφωνα με τις υγειονομικές διατάξεις και συγκεκριμένα :

- Εντομοκτονία όλων των εντόμων που πιθανόν να εμφανιστούν σε όλους τους εσωτερικούς και εξωτερικούς χώρους του Νοσοκομείου όπως αυτοί περιγράφονται στον πίνακα για τη ολοκληρωμένη διαχείριση εντόμων τρωκτικών και γενικά παρασίτων τα οποία είναι βλαβερά για την Δημόσια Υγεία. Οι εργασίες θα πραγματοποιούνται απαραίτητα κάθε μήνα και θα επαναλαμβάνονται όποτε υπάρχει οποιοδήποτε έκτακτο πρόβλημα χωρίς να υπάρχει καμία οικονομική επιβάρυνση του νοσοκομείου
- Μυοκτονία καταπολέμηση τρωκτικών (Rodents) Rattus ,norvegicus / Rattus Rattus / Mus musculus , σε όλους τους εσωτερικούς και εξωτερικούς χώρους του Νοσοκομείου.

Η εκτέλεση των εργασιών από την εταιρεία θα γίνεται κάθε μήνα και θα επαναλαμβάνονται όποτε υπάρχει οποιοδήποτε έκτακτο πρόβλημα χωρίς να υπάρχει καμία οικονομική επιβάρυνση του νοσοκομείου.

17. Νοσηλευτικά τμήματα, (θάλαμοι ασθενών, αποθήκες υγειονομικού υλικού, γραφεία ιατρών, αποδυτήρια νοσηλευτριών, διάδρομοι, αίθουσα σεμιναρίων, βεράντες εξωτερικές, εσωτερικές σκάλες, W.C.) και σε άλλους χώρους που τυχόν υπάρχουν σε κάθε νοσηλευτικό τμήμα. Οι εργασίες θα επαναλαμβάνονται κάθε μήνα ή όποτε άλλοτε χρειασθεί και προκύψει οποιοδήποτε έκτακτο πρόβλημα στο συγκεκριμένο Νοσηλευτικό Τμήμα, όπου θα συνεργάζεται απαραίτητα με την Προϊστάμενη του Τμήματος.
18. Τακτικά εξωτερικά ιατρεία, Τμήμα επειγόντων περιστατικών (ΤΕΠ), τηλεφωνικό κέντρο, Γρ. Κίνησης ασθενών, Γραμματεία ιατρείων, όλοι οι χώροι αυτών (εσωτερικοί, εξωτερικοί, κοινόχρηστοι, σκάλες - διάδρομοι, αποθήκες, WC). Οι εργασίες θα επαναλαμβάνονται κάθε μήνα ή όποτε άλλοτε χρειασθεί και προκύψει οποιοδήποτε έκτακτο πρόβλημα στα συγκεκριμένα Τμήματα όπου θα συνεργάζεται απαραίτητα με τους Προϊσταμένους των Τμημάτων και προκύψει οποιοδήποτε έκτακτο πρόβλημα στα συγκεκριμένα Τμήματα όπου θα συνεργάζεται απαραίτητα με τους Προϊσταμένους των Τμημάτων.
19. Κλειστά νοσηλευτικά τμήματα, (χειρουργεία, τμήμα προώρων, τεχνητός νεφρός, ΜΕΘ, αίθουσα τοκετών, όλοι οι χώροι αυτών. Οι εργασίες θα επαναλαμβάνονται κάθε μήνα ή όποτε άλλοτε χρειασθεί, και προκύψει οποιοδήποτε έκτακτο πρόβλημα στα συγκεκριμένα Τμήματα όπου θα συνεργάζεται απαραίτητα με τους Προϊσταμένους των Τμημάτων.
20. Εργαστήρια, όλοι οι εσωτερικοί, εξωτερικοί και κοινόχρηστοι χώροι όπως και όλες οι αποθήκες αυτών. Οι εργασίες θα επαναλαμβάνονται κάθε μήνα ή όποτε άλλοτε χρειασθεί, και προκύψει οποιοδήποτε έκτακτο πρόβλημα στα συγκεκριμένα Τμήματα όπου θα συνεργάζεται απαραίτητα με τους Προϊσταμένους των Τμημάτων.
21. Κοιτώνες ιατρών, οι εργασίες θα γίνονται κάθε μήνα ή όποτε άλλοτε χρειασθεί, σε όλους τους χώρους (κοινόχρηστους, εσωτερικούς, εξωτερικούς χώρους όπως επίσης και μέσα στα διαμερίσματα). Οι εργασίες θα επαναλαμβάνονται οποιαδήποτε στιγμή όπου θα έχει προκύψει οποιοδήποτε έκτακτο πρόβλημα στους συγκεκριμένους χώρους απαραίτητα θα πρέπει να υπάρχει συνεργασία και συνεννόηση με τους υπεύθυνους των χώρων αυτών
22. Οικίσκοι στο γήπεδο του μπάσκετ (τουαλέτες, εσωτερικοί - εξωτερικοί χώροι, κοινόχρηστοι χώροι) Γραφείο Επιστασίας (πρώην γραφείο οδηγών) Οι εργασίες θα επαναλαμβάνονται κάθε μήνα ή όποτε άλλοτε χρειασθεί και προκύψει οποιοδήποτε έκτακτο πρόβλημα στα συγκεκριμένα Τμήματα όπου θα συνεργάζεται απαραίτητα με τους Προϊσταμένους των Τμημάτων.
23. Κτίριο Αρχείου.

24. Τμήμα διατροφής, (Τραπεζαρία προσωπικού, κουζίνα, αποθήκες τροφίμων, αποθήκες σκευών, τουαλέτες, εξωτερικοί και εσωτερικοί χώροι, εσωτερικές σκάλες) και σε άλλους χώρους που τυχόν υπάρχουν στο τμήμα αυτό.
Συγκεκριμένα στην κουζίνα αλλά και στην τραπεζαρία προσωπικού απεντόμωση - μυοκτονία θα γίνεται σε τακτά χρονικά διαστήματα (κάθε 15ήμερο) λόγω ευαισθησίας του χώρου. Στο χρονικό αυτό διάστημα εάν προκύψει οποιοδήποτε έκτακτο πρόβλημα ή εταιρεία υποχρεούται να επαναλαμβάνει τις εργασίες χωρίς καμία οικονομική επιβάρυνση από την υπηρεσία. Η εντομοκτονία - μυοκτονία θα γίνεται μετά το τέλος των εργασιών δηλαδή 9.00 μ.μ. και σε όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της εντομοκτονίας -μυοκτονίας θα παρευρίσκεται απαραίτητα με το συνεργείο και ο υπεύθυνος επιστήμονας και οι Υπεύθυνοι παρακολούθησης εργασιών από το Νοσοκομείο - ή η Υπεύθυνη Ενδονοσοκομειακών Λοιμώξεων ή η Προϊσταμένη Επιστάσις και απαραίτητα ο Προϊστάμενος του Τμήματος Διατροφής. Στο Τμήμα Διατροφής λόγο ιδιαιτερότητας του συγκεκριμένου τμήματος θα πρέπει να γίνονται όλες οι απαραίτητες ενέργειες προκειμένου να διασφαλιστεί η Υγιεινή των χώρων και των τροφίμων και να υπάρχει απουσία βλαβερών εντόμων και τρωκτικών τα οποία προκαλούν βλάβη στην Δημόσια Υγεία η ανάδοχος εταιρεία θα πρέπει απαραίτητα 3 ημέρες πριν την πραγματοποίηση των εργασιών της μέσα στο Τμήμα Διατροφής να ενημερώνει εγγράφως τον προϊστάμενο του Τμήματος Διατροφής προκειμένου να γίνονται όλες οι απαραίτητες ενέργειες στα πλαίσια πρόληψης προφύλαξης των τροφίμων για την διασφάλιση της Δημόσιας Υγείας. Επίσης απαραίτητα θα πρέπει να υπάρχει συνεννόηση πάντα με τον προϊστάμενο του τμήματος Διατροφής.
25. Χώροι Συλλογής απορριμμάτων, κάθε 15 ημέρες ή όποτε άλλοτε χρειασθεί.
26. Κεντρικές αποθήκες-container, (ιματισμού, γραφικής ύλης, διαχείριση υλικού καθαριότητας, υγειονομικού υλικού, φαρμακευτικού υλικού)
Λόγω ιδιαιτερότητας των χώρων αυτών οι εργασίες θα επαναλαμβάνονται κάθε 15 ημέρες ή όποτε άλλοτε χρειασθεί.
27. Τεχνική Υπηρεσία, συνεργεία, μηχανοστάσια, αποθήκες, κοινόχρηστους χώρους (εσωτερικούς-εξωτερικούς), WC.
Οι εργασίες θα γίνονται κάθε μήνα ή όποτε άλλοτε χρειασθεί.
28. Βιολογικός καθαρισμός, (θερμική απολύμανση ή εντομοκτονία) στους χώρους αυτούς οι εργασίες θα γίνονται κάθε 15 ημέρες ιδιαίτερα κατά τους θερινούς μήνες λόγω αύξησης των κουνουπιών από τα στάσιμα νερά.
29. Φρεάτια – Αποχετεύσεις – Μηχανοδιάδρομοι.
Οι εργασίες θα γίνονται κάθε μήνα ή όποτε άλλοτε χρειασθεί.
30. Ξενώνας Αλκυονίδα, Κτίριο οδού Σπιναλόγκας 1 (Κέντρο Ψυχικής Υγείας, Ιατροπαιδαγωγικό Κέντρο), Κτίριο κληροδοτήματος (οδός Φοινίκων Νοτίως Νοσοκομείου).
Οι εργασίες εντομοκτονίας - μυοκτονίας σε όλους τους χώρους των παραπάνω παραρτημάτων του Νοσοκομείου (κοινόχρηστους, εσωτερικούς, εξωτερικούς χώρους όπως επίσης και μέσα στα διαμερίσματα ή γραφεία) θα γίνονται κάθε μήνα και θα επαναλαμβάνονται οποιαδήποτε στιγμή παρουσιασθεί ανάγκη, μέσα στο χρονικό διάστημα αυτό, χωρίς καμία οικονομική επιβάρυνση από πλευράς του Νοσοκομείου.
31. Δολωματικοί σταθμοί: ΣΥΝΟΛΟ ΔΟΛΩΜΑΤΙΚΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ 130)
Τοποθέτηση δολωμάτων για τα ποντίκια σε όλα τα τμήματα, στους εσωτερικούς και εξωτερικούς χώρους αυτών, όπως επίσης ψευδοροφές (όπου υπάρχουν), καλωδιώσεις και χώρους ευαίσθητους του Νοσοκομείου, που τυχόν αντιμετωπίζουν κάποιο πρόβλημα, κάθε μήνα ή όποτε άλλοτε παρουσιαστεί πρόβλημα.
Επίσης θα γίνεται έλεγχος αυτών των δολωμάτων και των αποτελεσμάτων τους από τον ανάδοχο και θα κοινοποιούνται εγγράφως κάθε μήνα στην επιτροπή παρακολούθησης των εργασιών απεντόμωσης -εντομοκτονίας του Νοσοκομείου.
Για την μυοκτονία θα τοποθετούνται Στερεά Δολώματα (Block) μέσα σε Δολωματικούς Σταθμούς που θα έχουν ήδη εγκατασταθεί για το σκοπό αυτό στο Νοσοκομείο. Σε καμία περίπτωση και σε κανένα χώρο του Νοσοκομείου δεν θα χρησιμοποιείται δόλωμα σε μορφή σκόνης.
Τα δολώματα για τα ποντίκια στους εξωτερικούς εσωτερικούς χώρους θα τοποθετούνται σε ειδικούς δολωματικούς σταθμούς, ιδιοκτησίας του Νοσοκομείου, οι οποίοι είναι τοποθετημένοι σταθεροί στο έδαφος, και το δόλωμα θα ανανεώνεται σε τακτά χρονικά διαστήματα. Απαγορεύεται η χρήση δολώματος σε μορφή σκόνης, καθώς επίσης απαραίτητα από τον ανάδοχο να γίνει καταγραφή και αποτύπωση σε κάτοψη του Νοσοκομείου σε ποιους χώρους εσωτερικά και εξωτερικά έχουν τοποθετηθεί δολωματικοί σταθμοί.

Ο ανάδοχος οφείλει να ελέγξει και να καταμετρήσει τους δολωματικούς σταθμούς και να αντικαταστήσει τους φθαρμένους ή απολεσθέντες δολωματικούς σταθμούς κατά την ανάληψη των καθηκόντων του.

32. Ηλεκτρικοί λαμπτήρες με κολλώδεις επιφάνειες για την παγίδευση ιπτάμενων εντόμων:ΣΥΝΟΛΟ ΛΑΜΠΤΗΡΩΝ 25)

Οι οποίοι βρίσκονται στο Τμήμα Σίτισης, στο τμήμα MENN, Κέντρο Μοριακού ελέγχου, Αποθήκη Τροφίμων. Ο ανάδοχος υποχρεούται να αλλάζει τις κολλώδεις επιφάνειες με δικά του υλικά τουλάχιστον ανά δίμηνο η όποτε απαιτείται έκτακτα. Επίσης θα γίνεται τακτικός έλεγχος αυτών από τον ανάδοχο και τα αποτελέσματα της παρακολούθησης των εργασιών θα κοινοποιούνται εγγράφως κάθε μήνα στην επιτροπή παρακολούθησης των εργασιών απεντόμωσης - εντομοκτονίας του Νοσοκομείου.

Δ. ΣΤΟΧΟΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΕΡΓΟΥ

Ο αποτελεσματικός (πιστοποιημένος) έλεγχος όλων των PESTS που αναφέρονται αλλά και άλλων που δεν περιλαμβάνονται και πιθανόν να εντοπιστούν από όλους τους χώρους του νοσοκομείου εσωτερικούς και εξωτερικούς που βρίσκονται εντός των ορίων της περιφραξης του Νοσοκομείου) με διασφάλιση της υγείας των ασθενών, προσωπικού, επισκεπτών και την προστασία του περιβάλλοντος.

Ε. ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΕΣ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΠΟΥ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΔΙΑΘΕΤΕΙ Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ

- Έγκριση άδειας ή ανανέωση άδειας από το Υπουργείο Γεωργίας.
- ISO 9001: 2000 ή να βρίσκεται σε εξέλιξη διαδικασία πιστοποίησης.
- Υπεύθυνη δήλωση ότι γνωρίζει το περιεχόμενο της οδηγίας 93/43/ΕΟΚ για την ασφάλεια των τροφίμων και τις προϋποθέσεις του HACCP όσον αφορά τον έλεγχο των εντόμων στο τμήμα διατροφής του Νοσ/μείου.
- Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή τους σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους ή βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος από αρμόδια Δημόσια Αρχή που θα έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας της έρευνας αγοράς.
- Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/86 ότι επισκέφθηκε και έλαβε γνώση των χώρων προς Εντομοκτονία – Μυοκτονία.
- Να κατατεθεί πλήρης φάκελος των υλικών που θα χρησιμοποιηθούν τα οποία θα πρέπει να είναι εγκεκριμένα από το Υπουργείο Γεωργίας και να φέρουν πιστοποιητικό ISO, CE MARK & ISO 14001
- Γνώση και εμπειρία για την εργασία Απεντόμωσης - Μυοκτονίας στα Νοσοκομεία.
- Κατάσταση θεωρημένης πρόσληψης του προσωπικού που διαθέτει για την εφαρμογή των pesticides και πιστοποίηση της εκπαίδευσής του.
- Υπεύθυνη δήλωση στην οποία θα δηλώνει ότι για οποιοδήποτε τυχόν έκτακτο πρόβλημα προκύψει θα σπεύδει άμεσα προς διερεύνηση μόλις κληθεί από τα εποπτεύοντα όργανα του Νοσοκομείου.

ΣΤ. ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ

Ολοκληρωμένο Σύστημα Διαχείρισης PEST που σημαίνει ότι ο ανάδοχος θα προβαίνει σε μια αλληλοδιαδοχή ενεργειών συνεχώς (υποχρεωτικών αλλιώς θα καταγγέλλεται η σύμβαση) που είναι:

8. Εξαντλητική επιθεώρηση όλων των χώρων εσωτερικών και εξωτερικών του Νοσοκομείου (ημερήσια αλλά και νυχτερινή επιθεώρηση), με τους κατάλληλους φακούς και όλο τον απαραίτητο εξοπλισμό για τον εντοπισμό εστιών, φωλιών, περασμάτων, απεκκριμάτων Pests καθώς και κατασκευαστικών ατελειών ή ζημιών που διευκολύνουν την πρόσβαση των Pests στο Νοσοκομείο (οποσδήποτε στην έναρξη υλοποίησης της σύμβασης και στη συνέχεια τακτικά μια φορά τον μήνα και έκτακτα όποτε χρειαστεί 1 φορά/μήνα).
9. Χρήση παγίδων (ειδικών για κάθε Pest) για την ανίχνευση, τη συλλογή και την ταυτοποίηση των ειδών Pests που υπάρχουν στο νοσοκομείο (οποσδήποτε ανά τρίμηνο).
10. Καθορισμός ορίων ανοχής (ή απειλής) ανά Pest και ανά τμήμα ή ανά χώρο (π.χ. όριο ανοχής για κατσαρίδες στο τμήμα διατροφής) σύμφωνα με τα βιβλιογραφικά δεδομένα με την έναρξη υλοποίησης της σύμβασης.

11. Προτάσεις για έργα εξυγίανσης ή αποκλεισμού Pests προς τον αντίστοιχο προϊστάμενο κάθε τμήματος / ανά μήνα (σε αυτούς που αναφέρονται στον πίνακα της ενότητας Γ).
12. Εφόσον οι παρεμβάσεις εξυγίανσης και αποκλεισμού δεν αρκούν και απαιτείται εφαρμογή Pesticides θα πρέπει για την επιλογή του κατάλληλου Pesticide να συνεκτιμηθεί η πιθανότητα ανοχής του συγκεκριμένου Pest -στόχου. Η ανοχή εύκολα μπορεί να παρατηρηθεί με τη χρήση των προτυποποιημένων test kits WHO (πληροφορίες http://www.who.int/whopes/resistance/en/WHO_CDS_CPE_PVC_2001.2.pdf).
13. Εφόσον απαιτείται παρέμβαση με εφαρμογή Pesticides θα γνωστοποιείται 5 ημέρες νωρίτερα στην Επόπτρια Δημόσιας Υγείας η οποία με τη σειρά της θα ενημερώσει τον αντίστοιχο προϊστάμενο κάθε τμήματος. Στη γνωστοποίηση θα αναφέρεται ο τρόπος εφαρμογής, ο πληθυσμός – στόχος (πχ. κουνούπια), η δραστική ουσία που πρόκειται να χρησιμοποιηθεί, που πρέπει να είναι ειδική για τον πληθυσμό στόχο, να είναι εγκεκριμένη από το Υπουργείο Γεωργίας για χρήση σε κατοικημένους χώρους, με τη μικρότερη επικινδυνότητα, η οποία θα αναφέρεται οπωσδήποτε για κάθε Pesticide που θα χρησιμοποιείται σύμφωνα με την ταξινόμηση του WHO (WHO hazard classification active ingredient: Class Ia: Εξαιρετικά επικίνδυνη, Class Ib: Πολύ επικίνδυνη, Class II: Μετρίως επικίνδυνη, Class III: Ελαφρώς επικίνδυνη, Class U: Απίθανο να θέτει ένα οξύ κίνδυνο σε κανονική χρήση), καθώς και τις απαραίτητες συστάσεις προφύλαξης σύμφωνα με τα δεδομένα ασφαλείας για ασθενείς, προσωπικό και επισκέπτες.
14. Πιστοποίηση του αποτελέσματος (ακολουθώντας την αριθμητική κωδικοποίηση του προαναφέρθηκε) ανά τμήμα, κλινική ή χώρο με τη χρήση ειδικών παγίδων ανά είδος Pest σε σύγκριση πάντα με τα όρια ανοχής (ή απειλής) που έχουν τεθεί (οπωσδήποτε ανά μήνα).

Z. ΠΡΑΓΜΑΤΟΠΟΙΗΣΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

5. Έλεγχος σκευασμάτων. Πριν τη χρησιμοποίηση αυτών θα αποσυσκευάζονται και θα ελέγχονται από τον υπεύθυνο Ενδονοσοκομειακών Λοιμώξεων ή την αρμόδια υπηρεσία του Νοσοκομείου.
6. Σε κάθε εκτέλεση εργασίας θα υπάρχει από το συνεργείο ο υπεύθυνος επιστήμονας, ο οποίος θα παρευρίσκεται, θα παρακολουθεί και θα έχει την απόλυτη ευθύνη για την εφαρμογή των εργασιών, όπως επίσης θα είναι υπεύθυνος για τυχόν ατύχημα που θα συμβεί εξ αμελείας (πράξεων και παραλείψεων του προσωπικού της εταιρείας). Σε περίπτωση απουσίας του, η πραγματοποίηση των εργασιών δεν θα πραγματοποιείται.
7. Σε κάθε έκτακτη ανάγκη ή πρόβλημα προκύπτει, το συνεργείο υποχρεούται μετά από έγγραφη αναφορά ή τηλεφωνική επικοινωνία από τον υπεύθυνο του Νοσοκομείου να προσέρχεται για την εκτέλεση των εργασιών, χωρίς καμία οικονομική επιβάρυνση, για το Νοσοκομείο. Σε περίπτωση άρνησης της εταιρείας να συνεργαστεί, θα εφαρμόζονται άμεσα οι ποινικές ρήτρες της σύμβασης.
8. Για τα αποτελέσματα της πραγματοποίησης των εργασιών και την έκθεση των προβλημάτων στους χώρους του Νοσοκομείου, ο ανάδοχος υποχρεούται να ενημερώνει και να ενημερώνεται από το Τμήμα Επιστάσις, απ' όπου θα γίνεται και η επίβλεψη και συνεννόηση για τις εργασίες.

H. ΕΠΟΠΤΕΙΑ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

4. Προϊστάμενος/η Γραφείου Επιστάσις
5. Πρόεδρος Επιτροπής Ελέγχου Νοσοκομειακών Λοιμώξεων
6. Για τους επιμέρους χώρους/τμήματα/ κλινικές την άμεση εποπτεία θα ασκεί ο άμεσος προϊστάμενος ή υπεύθυνος όπως αναφέρεται στον πίνακα της ενότητας Γ αφού θα έχουν διανεμηθεί δύο ενημερωτικά έντυπα - ΜΕ ΟΔΗΓΙΕΣ ΕΛΕΓΧΟΥ ΤΩΝ PESTS ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΑ / ΟΔΗΓΙΕΣ ΕΛΕΓΧΟΥ ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΩΝ PESTICIDES.

Θ. ΔΡΑΣΤΙΚΕΣ ΟΥΣΙΕΣ -ΣΚΕΥΑΣΜΑΤΑ

1. Τα σκευάσματα - υλικά που θα χρησιμοποιούνται για την εντομοκτονία και την μυοκτονία από τον ανάδοχο θα είναι τελευταίας γενιάς, εγκεκριμένα από το Υπουργείο Γεωργίας, και θα φέρουν πιστοποιητικά καταλληλότητας, από τα οποία θα προκύπτει ότι δεν είναι επιβλαβή για το προσωπικό και τους ασθενείς του Νοσοκομείου.
2. Επίσης θα φέρουν πιστοποιητικά καταλληλότητας για ασφαλή χρήση σε χώρους παρασκευής και φύλαξης τροφίμων. Για τον σκοπό αυτό ο ανάδοχος υποχρεούται να καταθέσει πίνακα όλων των

εγκεκριμένων από το Υπουργείο Γεωργίας σκευασμάτων (εντομοκτόνα - τρωκτικοκτόνα) που θα χρησιμοποιήσει, καθώς και τα αντίστοιχα πιστοποιητικά αυτών συνοδευόμενα από την αντίστοιχη τεχνική περιγραφή (φύλλα ασφαλείας προϊόντος, έγκριση από αρμόδια υπηρεσία και γενικές πληροφορίες από την κατασκευάστρια εταιρεία).

3. Θα γίνεται ενημέρωση από τον ανάδοχο για την εμπορική ονομασία των φαρμάκων και θα χρησιμοποιούνται πάντα σύμφωνα με τις οδηγίες χρήσης τους.

4. Θα εναλλάσσονται και δεν θα χρησιμοποιούνται οι ίδιες μηνιαία, έτσι ώστε να έχουμε καλύτερο αποτέλεσμα και πλήρη καταστροφή βλαβερών εντόμων και τρωκτικών.

5. Πάντοτε θα δίδονται οι ανάλογες οδηγίες από τον ανάδοχο όπως επίσης θα προτείνονται και τα αντίστοιχα αντιδότες.

6. Τα σκευάσματα που θα χρησιμοποιούνται πρέπει να είναι ως εξής:

- Τα υλικά τα οποία θα χρησιμοποιηθούν σε στεγασμένους χώρους πρέπει να είναι εγκεκριμένα από το υπουργείο Γεωργίας και να φέρουν πιστοποιητικό ISO , CE MARK και ISO 14001.
- Ειδικό jel καταπολέμησης βλαβερών εντόμων για συγκεκριμένους χώρους.
- Ειδικές κολλώδεις παγίδες με τροφελκυστικό για τον έλεγχο πληθυσμού των βλαβερών εντόμων (κατσαρίδες, μύγες).
- Στερεά σκευάσματα (block που τοποθετούνται μέσα σε δολωματικούς σταθμούς για τα τρωκτικά).

I. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

1. Το προσωπικό του αναδόχου κατά την εκτέλεση των εργασιών φέρει ειδικές φόρμες εργασίας με το λογότυπο της εταιρείας και οτιδήποτε άλλο χρειάζεται για την ασφάλεια του. Το προσωπικό του αναδόχου πρέπει να είναι υγιές και σε περίπτωση που απασχολούνται αλλοδαποί θα πρέπει να γνωρίζουν την Ελληνική γλώσσα.

2. Ο ανάδοχος θα ενημερωθεί εγγράφως, για τα τμήματα και τους χώρους του Νοσοκομείου όπου θα εκτελεί τις παραπάνω εργασίες, από την Προϊσταμένη Επιστάσιας ή τον Υπεύθυνο Ενδονοσοκομειακών Λοιμώξεων του Νοσοκομείου.

3. Υποχρεωτική προσκόμιση αντιγράφου της άδειας λειτουργίας της εταιρείας από το Υπουργείο Γεωργίας.

4. Υποχρεωτική προσκόμιση πιστοποίησης ISO 9001: 2000, με δυνατότητα από το Νοσοκομείο να ζητήσει αντίγραφο αρχείων τήρησης του συστήματος και αντίγραφο manual ανά πάσα στιγμή.

5. Ο ανάδοχος είναι μόνος υπεύθυνος για οποιοδήποτε πρόβλημα υγείας δημιουργηθεί, τόσο στο προσωπικό όσο και στους ασθενείς και συνοδούς, από την εφαρμογή εντομοκτόνων – τρωκτικοκτόνων κατά τη διάρκεια των εργασιών στο Νοσοκομείο. Για το σκοπό αυτό υποχρεούται να διαθέτει βεβαίωση ασφάλισης έναντι αστικής ευθύνης.

6. Ο ανάδοχος υποχρεούται να υποστηρίζει πλήρως το σύστημα HACCP του τμήματος Διατροφής του Νοσοκομείου τηρώντας όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά σε ειδικό φάκελο, τα οποία θα προσκομίζει στον προϊστάμενο του τμήματος Επιστάσιας.

7. Με την έναρξη ισχύος της σύμβασης, ο ανάδοχος υποχρεούται να καταθέσει εγγράφως τα στοιχεία του επιστημονικού υπεύθυνου της εταιρείας στην Προϊσταμένη του Τμήματος Επιστάσιας του Νοσοκομείου

K. ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ

Ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει τον παρακάτω εξοπλισμό:

- Νεφελοψεκαστές (Foging) - θερμού ή ψυχρού ψεκασμού
- Ψεκαστήρες υψηλής πίεσεως
- Γάντια χονδρά εργασίας
- Ειδική μάσκα - για το προσωπικό (με φίλτρα)
- Ειδική σκάλα για τις ψευδοροφές,

Καθώς και οτιδήποτε άλλο χρειασθεί ή κριθεί απαραίτητο για την εκτέλεση των εργασιών.

Λ. ΕΠΟΠΤΕΙΑ

Η παρακολούθηση των εργασιών του αναδόχου θα γίνεται σε οποιαδήποτε χρονική στιγμή κατά τη διάρκεια των εργασιών από τις αρμόδιες Υπηρεσίες του Νοσοκομείου και συγκεκριμένα από :

1. Εκπρόσωπο της Επιτροπής των Ενδονοσοκομειακών Λοιμώξεων

- Ελέγχει τα σκευάσματα που χρησιμοποιεί ο ανάδοχος και προτείνει διαφορετικές δραστικές ουσίες σύμφωνα με τις ανάγκες των τμημάτων του Νοσοκομείου.
- Προτείνει, παρακολουθεί, συνεργάζεται με τις υπηρεσίες του Νοσοκομείου και ελέγχει την ορθή εκτέλεση των εργασιών από τον ανάδοχο, σε συνεργασία με τους προϊσταμένους των τμημάτων Επιστάσις και Διατροφής.
- Φροντίζει κυρίως για την ποιοτική παρακολούθηση των εργασιών με βάση τους κανόνες υγιεινής.

2. *Προϊσταμένη-ος τμήματος Επιστάσις*

- Παρακολουθεί, συνεργάζεται με τις υπηρεσίες του Νοσοκομείου και ελέγχει την καλή εκτέλεση των εργασιών από τον ανάδοχο, σε συνεργασία με εκπρόσωπο των Ενδονοσοκομειακών Λοιμώξεων και τον Προϊστάμενο του τμήματος Διατροφής.
- Προτείνει προς το Δ/κό Δ/ντή τις ποινές σε περίπτωση πλημμελούς εκτέλεσης ή μη εκτέλεσης των εργασιών.
- Συντάσσει και υπογράφει το πρακτικό διαπιστώσεως έργων και εργασιών ανά μήνα.

3. *Προϊστάμενο τμήματος Διατροφής*

- Ελέγχει τις εργασίες εντομοκτονίας - μυοκτονίας του Τμήματος Διατροφής σε συνεργασία με εκπρόσωπο των Ενδονοσοκομειακών Λοιμώξεων, την προϊσταμένη του τμήματος Επιστάσις και τον υπεύθυνο μάγειρα βάρδιας.

4. *Προϊστάμενες-οι τμημάτων*

Οι Προϊστάμενοι/ες όλων των τμημάτων του Νοσοκομείου (νοσηλευτικών, ιατρικών, τεχνικών, διοικητικών) τμημάτων είναι οι άμεσοι κριτές της ποιότητας εργασίας απεντόμωσης - εντομοκτονίας, και υποχρεούνται να αναφέρουν εγγράφως και ιεραρχικά τις παρατηρήσεις τους.

- Ελέγχουν και διαπιστώνουν την εκτέλεση των εργασιών απεντόμωσης - εντομοκτονίας και υπογράφουν στον αντίστοιχο πίνακα εργασιών του αναδόχου για τις εργασίες που έχουν γίνει στο τμήμα ευθύνης τους, όπως αυτές έχουν καταγραφεί σε αυτόν.

5. Τριμελής επιτροπή παρακολούθησης εργασιών

- Προβαίνει στον έλεγχο των εργασιών απεντόμωσης - εντομοκτονίας που εκτελεί ο ανάδοχος στο Νοσοκομείο.
- Υπογράφει τον αντίστοιχο μηνιαίο ή 15θήμερο πίνακα εργασιών του αναδόχου.
- Υπογράφει το πρακτικό διαπιστώσεως έργων και εργασιών ανά μήνα.

Το Νοσοκομείο έχει το δικαίωμα:

1. Να κάνει ανά πάσα στιγμή δειγματοληπτικό χημικό έλεγχο των διαλυμάτων και των σκευασμάτων που χρησιμοποιεί ο ανάδοχος, χωρίς προηγούμενη προειδοποίηση.

2. Στο τέλος των εργασιών εάν αυτές έχουν εκτελεσθεί «καλώς» τότε οι παραπάνω Υπεύθυνοι από πλευράς του Νοσοκομείου υπογράφουν το ανάλογο παραστατικό του αναδόχου.

Σε διαφορετική περίπτωση αναγράφονται τυχόν ελλείψεις και μη σωστή εκτέλεση των εργασιών.

3. Σε οποιαδήποτε περίπτωση παρουσιασθεί πρόβλημα ο ανάδοχος θα καλείται από τον Υπεύθυνο Ενδονοσοκομειακών Λοιμώξεων και την Προϊσταμένη επιστάσις για την άμεση εκτέλεση των εργασιών, χωρίς καμιά οικονομική επιβάρυνση από το Νοσοκομείο.

4. Σε περίπτωση καθυστέρησης της εκτέλεσης των εργασιών από τον καθορισμένο χρόνο, ο ανάδοχος υπόκειται σε ποινικές ρητρες με βάση το Νόμο περί Προμηθειών του Ιδρύματος επιφυλασσομένου και για κάθε άλλη θετική ή υποθετική ζημία.

5. Επίσης, ο ανάδοχος υποχρεούται να εκτελεί με απόλυτη ασφάλεια τις παραπάνω εργασίες μέσα στους τόσο ευαίσθητους χώρους του Νοσοκομείου και να συνεργάζεται με όλους τους παραπάνω.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Μ: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΝΤΥΠΩΝ

Ο ανάδοχος, κατά τις τακτικές ή έκτακτες εφαρμογές υποχρεούται να καταθέτει στην Προϊσταμένη του Τμήματος Επιστασίας:

9. Ενημερωτικό έντυπο με οδηγίες- κλειδιά πως προλαμβάνεται η είσοδος κάθε είδους pest (αναλυτικά για κάθε είδος) σε ένα χώρο. Θα συνταχθεί από τον ανάδοχο του έργου, θα υποβληθεί προς τον Πρόεδρο της Επιτροπής Ελέγχου Νοσοκομειακών Λοιμώξεων για έγκριση και θα διανεμηθεί προς τους υπευθύνους των χώρων που θα ελέγχονται.
10. Ενημερωτικό έντυπο με οδηγίες- κλειδιά α) των κυριότερων τρόπων εφαρμογής PESTICIDES σε εσωτερικούς αλλά και εξωτερικούς χώρους β) των κρίσιμων σημείων για την επιτυχία της εφαρμογής τους και γ) των προφυλάξεων που πρέπει να παίρνονται για την προστασία ασθενών, επισκεπτών και προσωπικού. Το έντυπο θα συνταχθεί από τον ανάδοχο του έργου, θα υποβληθεί προς τον Πρόεδρο της Επιτροπής Ελέγχου Νοσοκομειακών Λοιμώξεων για έγκριση και θα διανεμηθεί προς τους υπευθύνους των χώρων που θα ελέγχονται.
11. Έντυπο παράθεσης αποτελεσμάτων ανίχνευσης pests στο Νοσοκομείο και καθορισμός ορίων ανοχής ανά χώρο (ΔΕΙΤΕ ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ Ι).
12. Έντυπο υποβολής προτάσεων του αναδόχου για εργασίες εξυγίανσης – αποκλεισμού pests προς τον υπεύθυνο κάθε χώρου (ΔΕΙΤΕ ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΙΙ).
13. Πιστοποιητικό εργασιών (ΔΕΙΤΕ ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΙΙΙ).
14. Έντυπο πιστοποίησης της αποτελεσματικότητας του προγράμματος ελέγχου των pests ανά χώρο ξεχωριστά, υπογεγραμμένο από τους προϊσταμένους ή υπευθύνους των τμημάτων. (ΔΕΙΤΕ ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΙV).
15. Τριμηνιαίο έντυπο ενημέρωσης από τον ανάδοχο του έργου για την πορεία του προγράμματος, την αποτελεσματικότητα και τα πιθανά προβλήματα
16. Σχεδιάγραμμα τοποθέτησης σκευασμάτων δολωματικών σταθμών, στο οποίο θα φαίνονται ευδιάκριτα οι δολωματικοί σταθμοί που έχουν τοποθετηθεί και οι οποίοι πρέπει να είναι αριθμημένοι κατά αύξοντα αριθμό.

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ Ι
Τριμηνιαίο Έντυπο παράθεσης αποτελεσμάτων ανίχνευσης pests στο Νοσοκομείο και
καθορισμός ορίων ανοχής ανά χώρο.

PESTS	ΑΝΙΧΝΕΥΣΗ	ΜΕΤΡΗΣΗ	ΚΩΔΙΚΟΣ ΧΩΡΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΚΛΙΝΙΚΗΣ	ΟΡΙΑ ΑΝΟΧΗΣ	ΜΕΘΟΔΟΣ ΑΝΙΧΝΕΥΣΗΣ	ΗΜΕΡ/ΝΙΑ
ΚΑΤΣΑΡΙΔΕΣ						
ΜΥΓΕΣ						
ΚΟΥΝΟΥΠΙΑ						
ΣΦΗΚΕΣ						
ΤΣΙΜΠΟΥΡΙΑ						
ΑΚΑΡΕΑ						
ΨΥΛΛΟΙ						
ΤΡΩΚΤΙΚΑ						

Ο Ανάδοχος του έργου Ελέγχου Εντόμων και τρωκτικών του ΓΝΗ ΒΕΝΙΖΕΛΕΙΟ

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΙΙ

Έντυπο υποβολής προτάσεων του αναδόχου για εργασία εξυγίανσης - αποκλεισμού pests προς τον υπεύθυνο του χώρου.

Κωδικός Χώρου/Τμήματος /Κλινικής	Ημερομηνία
----------------------------------	------------

Προς τον Προϊστάμενο ή Υπεύθυνο

Για τον αποτελεσματικό έλεγχο εντόμων και τρωκτικών στο χώρο σας απαιτείται να λυθούν τα εξής προβλήματα:

- 5.
- 6.
- 7.
- 8.

Ο Ανάδοχος του έργου Ελέγχου Εντόμων και τρωκτικών του ΓΝΗ ΒΕΝΙΖΕΛΕΙΟ

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΙΙΙ
Έντυπο γνωστοποίησης και εφαρμογής pesticides

ΗΜΟΚΡΑΤΙΑ 7η Υ.ΠΕ ΚΡΗΤΗΣ ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ ΒΕΝΙΖΕΛΕΙΟ – ΠΑΝΑΝΕΙΟ				
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΧΩΡΩΝ ΤΜΗΜΑΤΩΝ ΚΛΙΝΙΚΩΝ - Γ.Ν. ΒΕΝΙΖΕΛΕΙΟ	ΜΗΝΟΣ/15ΘΗΜΕΡΟ Υ	ΜΗΝΟΣ: 200.... 200.....		
Γ1.				
	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΥΠΟΓΡΑΦΗ	
ΠΑΛΑΙΟ ΚΤΙΡΙΟ				
ΚΛΙΜΑΚΟΣΤΑΣΙΟ				
2 ος ΟΡΟΦΟΣ				
ΚΑΡΔΙΟΛΟΓΙΚΗ (ΘΑΛΑΜΟΙ,ΓΡΑΦΕΙΑ, ΑΠΟΘΗΚΕΣ)				
ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΑ WC ΚΑΡΔΙΟΛ				
ΜΕΘ - ΜΑΦ				
ΣΤΕΦ				
ΑΙΜΟΔΥΝΑΜΙΚΟ				
ΓΡΑΦΕΙΑ ΙΑΤΡΩΝ ΜΕΘ				
ΝΟΣΗΛΕΥΤΙΚΕΣ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΕΣ				
ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΜΕΘ				
ΤΜΗΜΑ ΑΠΟΣΤΕΙΡΩΣΗΣ				
ΧΕΙΡΟΥΡΓΙΚΗ (ΘΑΛΑΜΟΙ,ΓΡΑΦΕΙΑ,ΑΠΟΘΗΚΕΣ)				
ΝΕΥΡΟΧΕΙΡΟΥΡΓΙΚΗ (ΘΑΛΑΜΟΙ, ΓΡΑΦΕΙΑ, ΑΠΟΘΗΚΕΣ)				
ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΑ WC ΧΕΙΡΟΥΡΓΙΚΗΣ				
ΣΑΛΟΝΙΑ-ΔΙΑΔΡΟΜΟΙ				
ΓΡΑΦΕΙΟ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ 1 (ΤΑΡΑΤΣΑ)				
1ος ΟΡΟΦΟΣ				
ΚΟΙΤΩΝΕΣ ΙΑΤΡΩΝ				
ΠΝΕΥΜΟΝΟΛΟΓΙΚΗ (ΘΑΛΑΜΟΙ, ΓΡΑΦΕΙΑ, ΑΠΟΘΗΚΕΣ)				
ΒΡΟΓΧΟΣΚΟΠΗΣΕΙΣ				
Α΄ ΠΑΘΟΛΟΓΙΚΗ (ΘΑΛΑΜΟΙ, ΓΡΑΦΕΙΑ, ΑΠΟΘΗΚΕΣ)				
ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΑ WC				
ΟΓΚΟΛΟΓΙΚΟ (ΘΑΛΑΜΟΙ, ΓΡΑΦΕΙΑ, ΑΠΟΘΗΚΕΣ)				
Β΄ ΠΑΘΟΛΟΓΙΚΗ (ΘΑΛΑΜΟΙ , ΓΡΑΦΕΙΑ, ΑΠΟΘΗΚΕΣ)				
ΝΕΥΡΟΛΟΓΙΚΟ ΙΑΤΡΕΙΟ				
ΓΑΣΤΡΕΝΤΕΡΟΛΟΓΙΚΟ (ΘΑΛΑΜΟΙ, ΓΡΑΦΕΙΑ, ΑΠΟΘΗΚΕΣ)				

ΜΑΓΕΙΡΕΙΟ-ΤΡΑΠΕΖΑΡΙΑ				
ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΑ WC Β΄Π				
ΣΑΛΟΝΙΑ-ΔΙΑΔΡΟΜΟΙ				
ΜΟΝΑΔΑ ΗΜΕΡΗΣΙΑΣ ΧΗΜΕΙΟΘΕΡΑΠΕΙΑΣ				
ΙΣΟΓΕΙΟ				
ΟΡΘΟΠΕΔΙΚΗ (ΘΑΛΑΜΟΙ, ΓΡΑΦΕΙΑ, ΑΠΟΘΗΚΕΣ)				
ΣΑΛΟΝΙΑ-ΔΙΑΔΡΟΜΟΙ				
ΟΥΡΟΛΟΓΙΚΗ (ΘΑΛΑΜΟΙ, ΓΡΑΦΕΙΑ, ΑΠΟΘΗΚΕΣ)				
ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΑ WC ΟΡΘΟΠΕΔΙΚΗΣ				
ΚΟΙΤΩΝΕΣ ΙΑΤΡΩΝ				
ΤΜΗΜΑ ΠΝΕΥΣ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟ				
AIDS				
ΚΕΝΤΡΟ ΑΙΜΟΔΟΣΙΑΣ				
ΑΠΟΘΗΚΗ ΤΡΟΦΙΜΩΝ				
ΑΠΟΔΥΤΗΡΙΑ ΤΡΑΠΕΖΟΚΟΜΩΝ				
ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΟΛΙΤΗ				
ΓΡΑΦΕΙΟ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ				
ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ				
ΣΑΛΟΝΙΑ-ΔΙΑΔΡΟΜΟΙ				
ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ				
WC ΔΙΟΙΚΗΤΗ				
ΓΡΑΦΕΙΟ ΕΠΙΣΤΑΣΙΑΣ				
ΓΡΑΦΕΙΟ ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ				
ΓΡΑΦΕΙΟ Δ/ΝΤΡΙΑΣ ΝΟΣΗΛΕΥΤΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ .				
ΓΡΑΦΕΙΟ Δ/ΝΤΟΥ ΙΑΤΡΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ				
ΓΡΑΦΕΙΟ ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗ ΔΙΟΙΚΗΤΗ				
ΑΠΟΘΗΚΗ ΕΠΙΣΤΑΣΙΑΣ				
ΔΩΜΑΤΙΟ SERVER				
ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΑ WC ΟΦΘ				
ΟΦΘΑΛΜΟΛΟΓΙΚΗ (ΘΑΛΑΜΟΙ, ΓΡΑΦΕΙΑ, ΑΠΟΘΗΚΕΣ)				
ΩΡΛ (ΘΑΛΑΜΟΙ, ΓΡΑΦΕΙΑ, ΑΠΟΘΗΚΕΣ, ΕΞΕΤΑΣΤΗΡΙΟ)				
ΣΑΛΟΝΙΑ-ΔΙΑΔΡΟΜΟΙ				
WC ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ				
ΥΠΟΓΕΙΟ				
ΠΥΡΗΝΙΚΗ ΙΑΤΡΙΚΗ				
ΣΑΛΟΝΙΑ-ΔΙΑΔΡΟΜΟΙ				
ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ (ΓΡΑΦΕΙΑ & ΑΠΟΘΗΚΕΣ)				
ΦΥΣΙΟΘΕΡΑΠΕΥΤΗΡΙΟ				
ΔΙΑΔΡΟΜΟΙ - ΣΑΛΟΝΙΑ				
ΜΗΧΑΝΟΔΙΑΔΡΟΜΟΙ				
ΜΟΝΑΔΑ ΤΕΧΝ. ΝΕΦΡΟΥ				
ΘΑΛΑΜΟΙ				

ΓΡΑΦΕΙΑ				
ΑΠΟΘΗΚΕΣ				
ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΙ ΧΩΡΟΙ				
ΚΟΥΖΙΝΑ				
WC				
ΔΕΡΜΑΤΟΛΟΓΙΚΟ ΙΑΤΡΕΙΟ				
ΚΕΝΤΡΟ ΜΟΡΙΑΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ				
ΜΠΡΟΥΛΙΔΑΚΕΙΟ				
ΨΥΧΙΑΤΡΙΚΟ				
ΓΡΑΦΕΙΟ ΥΓΕΙΝΗΣ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ				
ΑΚΟΟΛΟΓΙΚΟ				
ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ				
ΨΥΧΟΛΟΓΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ				
ΟΔΗΓΟΙ				
ΘΥΡΩΡΟΙ				
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΟΙΚΙΣΚΟΙ				
ΑΡΧΕΙΟ				
ΣΑΛΟΝΙΑ-ΔΙΑΔΡΟΜΟΙ				
ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΑ WC				
ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ				
ΜΗΧΑΝΟΔΙΑΔΡΟΜΟΙ				
ΣΥΝΕΡΓΕΙΑ				
ΚΕΝΤΡΟ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ				
ΑΠΟΔΥΤΗΡΙΑ ISO BAW				
ΝΕΚΡΟΘΑΛΑΜΟΣ				
ΒΙΟΛΟΓΙΚΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ				
ΙΜΑΤΙΟΘΗΚΗ				
ΝΕΟ ΚΤΙΡΙΟ				
ΚΛΙΜΑΚΟΣΤΑΣΙΟ				
ΥΠΟΓΕΙΟ				
ΤΕΠ (ΙΑΤΡΕΙΑ - ΓΡΑΦΕΙΑ - ΑΠΟΘΗΚΕΣ WC)				
ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΑ WC				
ΣΑΛΟΝΙΑ ΔΙΑΔΡΟΜΟΙ				
ΓΡΑΦΕΙΟ ΚΙΝΗΣΗΣ				
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ / ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΙΑΛΟΓΗΣ				
ΑΚΤΙΝΟΔΙΑΓΝΩΣΤΙΚΟ				
ΑΚΤΙΝΟΛΟΓΙΚΟ (ΑΙΘΟΥΣΕΣ - ΑΠΟΘΗΚΕΣ - ΓΡΑΦΕΙΑ - ΚΟΙΤΩΝΕΣ - WC)				
ΥΠΕΡΗΧΟΣ				
ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΡΟΙΣΤΑΜΕΝΗΣ				
ΑΠΟΘΗΚΕΣ - ΓΡΑΦΕΙΑ - ΚΟΙΤΩΝΕΣ - WC				
ΣΑΛΟΝΙΑ ΔΙΑΔΡΟΜΟΙ				
ΜΑΣΤΟΓΡΑΦΟΣ				

ΜΕΤΡΙΣΗ ΟΣΤΙΚΗΣ ΜΑΖΑΣ				
ΜΗΧΑΝΟΔΙΑΔΡΟΜΟ - ΜΗΧΑΝΟΣΤΑΣΙΟ				
ΑΞΟΝΙΚΟΣ ΤΟΜΟΓΡΑΦΟΣ (ΑΠΟΘΗΚΕΣ - ΓΡΑΦΕΙΑ - ΚΟΙΤΩΝΕΣ - WC)				
ΜΑΓΝΗΤΙΚΟΣ ΤΟΜΟΓΡΑΦΟΣ				
ΙΣΟΓΕΙΟ				
ΠΑΙΔΙΑΤΡΙΚΗ (ΘΑΛΑΜΟΙ, ΓΡΑΦΕΙΑ, ΑΠΟΘΗΚΕΣ, ΣΑΛΟΝΙΑ)				
ΓΡΑΦΕΙΟ ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΩΝ ΙΑΤΡΕΙΩΝ				
ΓΡΑΦΕΙΟ ΚΙΝΗΣΗΣ				
ΓΡΑΦΕΙΑ ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΩΝ ΙΑΤΡΕΙΩΝ				
ΣΑΛΟΝΙΑ-ΔΙΑΔΡΟΜΟΙ				
ΜΑΙΕΥΤΙΚΗ – ΓΥΝΑΙΚΟΛΟΓΙΚΗ				
ΠΡΩΩΡΑ				
ΓΡΑΦΕΙΟ ΤΟΜΕΑΡΧΩΝ				
WC				
ΣΑΛΟΝΙΑ-ΔΙΑΔΡΟΜΟΙ				
1ος ΟΡΟΦΟΣ				
ΟΡΘΟΠΕΔΙΚΟ ΙΑΤΡΕΙΟ (3)				
ΧΕΙΡΟΥΡΓΙΚΟ ΙΑΤΡΕΙΟ (2)				
ΕΝΔΟΚΡΙΝΟΛΟΓΙΚΟ ΙΑΤΡΕΙΟ & ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟ (4)				
ΝΕΥΡΟΧΕΙΡΟΥΡΓΙΚΟ ΙΑΤΡΕΙΟ				
ΟΦΘΑΛΜΟΛΟΓΙΚΟ ΙΑΤΡΕΙΟ (4)				
ΑΝΤΙΦΥΜΑΤΙΚΟ ΙΑΤΡΕΙΟ (2)				
ΠΝΕΥΜΟΝΟΛΟΓΙΚΟ ΙΑΤΡΕΙΟ (2)				
ΝΕΥΡΟΛΟΓΙΚΟ ΙΑΤΡΕΙΟ (3)				
ΚΑΡΔΙΟΛΟΓΙΚΟ ΙΑΤΡΕΙΟ (4)				
ΜΕΣΟΓΕΙΑΚΗ ΑΝΑΙΜΙΑ (ΓΡΑΦΕΙΑ-ΘΑΛΑΜΟΙ-ΑΠΟΘΗΚΕΣ-WC)				
ΠΑΘΟΛΟΓΙΚΟ ΙΑΤΡΕΙΟ (2)				
ΠΑΙΔΙΑΤΡΙΚΟ ΙΑΤΡΕΙΟ (2)				
ΜΑΙΕΥΤΙΚΟ-ΓΥΝΑΙΚ. ΙΑΤΡΕΙΟ (4)				
ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ				
ΓΑΣΤΡΕΝΤΕΡΟΛΟΓΙΚΟ				
ΓΝΑΘΟΧΕΙΡΟΥΡΓΙΚΟ ΙΑΤΡΕΙΟ (2)				
ΟΔΟΝΤΙΑΤΡΙΚΟ ΙΑΤΡΕΙΟ (3)				
ΑΙΜΑΤΟΛΟΓΙΚΟ ΙΑΤΡΕΙΟ - ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟ (5)				
ΔΙΑΒΗΤΟΛΟΓΙΚΟ (4)				
ΩΡΛ				
ΟΥΡΟΛΟΓΙΚΟ				
ΟΓΚΟΛΟΓΙΚΟ ΙΑΤΡΕΙΟ				
ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΤΑΚΤΙΚΩΝ ΙΑΤΡ. - ΡΑΝΤΕΒΟΥ				
ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ				
ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΑ WC				
ΑΠΟΘΗΚΕΣ				
ΣΑΛΟΝΙΑ -ΔΙΑΔΡΟΜΟΙ				
ΚΡΕΜΑΣΤΗ ΓΕΦΥΡΑ				

ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗΣ ΤΑΚΤΙΚΩΝ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ ΙΑΤΡΕΙΩΝ				
2ος ΟΡΟΦΟΣ				
ΑΝΟΣΟΛΟΓΙΚΟ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟ				
ΑΙΜΑΤΟΛΟΓΙΚΟ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟ				
ΒΙΟΧΗΜΙΚΟ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟ				
ΚΥΤΤΑΡΟΛΟΓΙΚΟ				
ΜΙΚΡΟΒΙΟΛΟΓΙΚΟ				
ΠΑΘΟΛΟΓΟΑΝΑΤΟΜΙΚΟ				
ΑΙΜΟΛΗΨΙΕΣ				
ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΩΝ				
ΚΟΙΤΩΝΕΣ ΙΑΤΡΩΝ				
ΣΑΛΟΝΙΑ-ΔΙΑΔΡΟΜΟΙ				
ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΑ WC				
ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ				
ΑΠΟΘΗΚΕΣ				
ΚΡΕΜΑΣΤΗ ΓΕΦΥΡΑ				
ΧΕΙΡΟΥΡΓΕΙΟ				
ΑΝΑΙΣΘΗΣΙΟΛΟΓΙΚΟ				
ΞΕΝΩΝΑΣ ΑΛΚΥΟΝΙΔΑ				
ΚΕΝΤΡΟ ΨΥΧΙΚΗΣ ΥΓΕΙΑΣ				
ΙΑΤΡΟΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΨΥΧΤΙΚΟΙ ΘΑΛΑΜΟΙ				
ΚΛΗΡΟΔΟΤΗΜΑ ΟΔΟΣ ΦΟΙΝΙΚΩΝ				

Ο Ανάδοχος του έργου Ελέγχου Εντόμων και τρωκτικών του ΓΝΗ ΒΕΝΙΖΕΛΕΙΟ

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΙV

Έντυπο πιστοποίησης της αποτελεσματικότητας του προγράμματος ελέγχου των pests ανά χώρο ξεχωριστά

PESTS	ΑΝΙΧΝΕΥΣΗ	ΜΕΤΡΗΣΗ	ΟΡΙΑ ΑΝΟΧΗΣ	ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΟΣ	ΗΜΕΡ/ΝΑΙ
ΚΑΤΣΑΡΙΔΕΣ					
ΜΥΓΕΣ					
ΚΟΥΝΟΥΠΙΑ					
ΣΦΗΚΕΣ					
ΤΣΙΜΠΟΥΡΙΑ					
ΑΚΑΡΕΑ					
ΨΥΛΛΟΙ					
ΤΡΩΚΤΙΚΑ					

Ο Ανάδοχος του έργου Ελέγχου Εντόμων και τρωκτικών του ΓΝΗ ΒΕΝΙΖΕΛΕΙΟ

Ξεχωριστό έντυπο πιστοποίησης αποτελεσματικότητας του ελέγχου PESTS υποχρεούται να δίνει ο ανάδοχος για τους παρακάτω χώρους:

12. Το τμήμα διατροφής (και τραπεζαρία)
13. Το τμήμα Αποστείρωσης
14. Τα χειρουργεία
15. Τις μονάδες Εντατικής Θεραπείας (ΜΕΘ-ΜΑΦ- -ΜΕΝΝ)
16. Το τμήμα Αιμοδοσίας
17. Το τμήμα Επειγόντων Περιστατικών
18. Το τμήμα των Τακτικών Εξωτερικών Ιατρείων
19. Το τμήμα φυσιοθεραπείας
20. Για κάθε κλινική του νοσοκομείου (όπως περιγράφονται στην ενότητα Γ)
21. Για τις ψευδοροφές του νοσοκομείου
22. Για τους εξωτερικούς χώρους περιμετρικά των κλινικών.

ΑΡΘΡΟ 6
ΚΥΡΩΣΕΙΣ ΣΕ ΒΑΡΟΣ ΤΟΥ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ

Εκτός από τις κυρώσεις που προβλέπονται στο Ν. 4412/2016, ο προμηθευτής θα βαρύνεται και για κάθε ζημιά που τυχόν θα προκύψει στο Γενικό Νοσοκομείο «ΒΕΝΙΖΕΛΕΙΟ-ΠΑΝΑΝΕΙΟ» από τη μη εκτέλεση ή κακή εκτέλεση της σχετικής σύμβασης.

Ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου όταν:

1. Του έγινε η ανακοίνωση κατακύρωσης και δεν προσήλθε να υπογράψει τη σύμβαση μέσα στην προθεσμία που ορίστηκε.

2. Σε περίπτωση που ο ανάδοχος δεν εκτελεί τις υπηρεσίες που του ανατέθηκαν σύμφωνα με όσα προβλέπονται στην παρούσα διακήρυξη.

3. Σε καθυστέρηση της παράδοσης των έργων σύμφωνα με το σχέδιο προγραμματισμού της σύμβασης ή αδιαφορίας και μη συμμόρφωσης με τις υποδείξεις της Αναθέτουσας Αρχής.

Σε καθυστέρηση υποβολής των δελτίων και ελλιπής εκτέλεση της σύμβασης με αποτέλεσμα την καθυστέρηση ολοκλήρωσης των έργων ισχύουν οι ακόλουθες κυρώσεις.

-Η διοίκηση του Νοσοκομείου δύναται να κάνει περικοπή επί εκάστοτε λογαριασμού μέχρι 5% αν διαπιστώνει πλημμελή τήρηση της σύμβασης.

-Για κάθε παραβιάσεις της σύμβασης, η διοίκηση του Νοσοκομείου δύναται να περικόψει ύστερα από εισήγηση της επιτροπής μέχρι και 10%.

-Τέλος η διοίκηση του Νοσοκομείου διατηρεί το δικαίωμα περικοπής μέχρι και 30% του τμήματος, ύστερα από εισήγηση της επιτροπής, στο βαθμό που υπάρχει σοβαρή καταστρατήγηση της σύμβασης.

Στο τέλος ή κατά την διάρκεια του έργου συντάσσεται λογαριασμός όπου επιστρέφεται όλο ή μέρος του παρακρατηθέντος ποσού, εφόσον παύουν να ισχύουν οι λόγοι για τους οποίους έγινε η παραπάνω παρακράτηση, μετά από εισήγηση της επιτροπής και απόφαση της Διοίκησης του Νοσοκομείου.

4. Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από τη μη υπογραφή ή μη εκτέλεση της σύμβασης, επιβάλλονται με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής ύστερα από γνωμοδότηση των αρμοδίων οργάνων, που υποχρεωτικά καλούν τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων αθροιστικά ή διαζευκτικά οι παρακάτω κυρώσεις:

-Ανάθεση της υπηρεσίας σε βάρος του έκπτωτου αναδόχου, στον επόμενο προσφέροντα που είχε λάβει μέρος στο διαγωνισμό. Κάθε άμεση ή έμμεση προκαλούμενη ζημιά του δημοσίου ή τυχόν διαφέρον που θα προκύψει, καταλογίζεται σε βάρος του εκπτώτου αναδόχου. Ο καταλογισμός αυτός γίνεται ακόμη και στην περίπτωση που δεν πραγματοποιηθεί νέα ανάθεση υπηρεσιών κατά τα παραπάνω οριζόμενα. Στην περίπτωση αυτή, ο υπολογισμός του καταλογιζόμενου ποσού γίνεται με βάση κάθε στοιχείο, κατά την κρίση του αρμοδίου οργάνου και με βάση τις αρχές της καλής πίστης και των συναλλακτικών ηθών.

-Καταλογισμός στον ανάδοχο ποσό ίσο με το 10% της αξίας της παροχής υπηρεσιών για το οποίο κηρύχθηκε έκπτωσης όταν του δόθηκε το δικαίωμα να παραδώσει το έργο μέχρι την προηγούμενη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού που γίνεται εις βάρος του ανεξάρτητα εάν τελικά έκανε χρήση ή όχι του δικαιώματος αυτού.

-Σε περίπτωση που η ανάθεση της παροχής υπηρεσιών γίνει με τροποποίηση όρων ή τεχνικών προδιαγραφών της κατακύρωσης της ανάθεσης ή της σύμβασης από τις οποίες κηρύχθηκε έκπτωσης, κατά περίπτωση κατά τον υπολογισμό του διαφέροντος σε βάρος του, λαμβάνεται υπόψη η διαφορά που τυχόν προκύπτει από την τροποποίηση των σχετικών όρων ή τεχνικών προδιαγραφών, η οποία συμψηφίζεται με το προς καταλόγισο ποσό.

ΑΡΘΡΟ 7

Για όλα και τα λοιπά θέματα, αναφορικά με την Υπηρεσία η οποία πραγματοποιείται με την σύμβαση αυτή, ισχύει η έγγραφη προσφορά του Αναδόχου που αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της παρούσης σύμβασης καθώς επίσης και τα αναφερόμενα στον Ν. 4412/2016 περί Δημοσίων Συμβάσεων Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών.

ΑΡΘΡΟ 8

ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Για την καλή εκτέλεση των όρων της σύμβασης η εταιρία κατέθεσε την με αριθμό εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης της Τράπεζας , ποσού τωνευρώ (5% επί της αξίας της σύμβασης, χωρίς τον ΦΠΑ), ισχύος μέχρι επιστροφής της.

ΑΡΘΡΟ 9

Κατά την εκτέλεση της παρούσας δημόσιας σύμβασης, ο οικονομικός φορέας δεσμεύεται για την πιστή και απαρégκλιτη τήρηση των υποχρεώσεων του που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του Ν. 4412/2016.

Συμφωνείται ότι κάθε άλλη τροποποίηση της παρούσης σύμβασης, πρόσθετη συμφωνία, παροχή διευκολύνσεως, παράτασης χρόνου εκτέλεσης κλπ γίνεται και αποδειχεται μόνο έγγραφα αποκλεισμένου κάθε άλλου μέσου απόδειξης.

Για οποιαδήποτε διαφορά ανακύψει από την παρούσα σύμβαση αρμόδια είναι τα δικαστήρια της πόλης του Ηρακλείου.

Ύστερα από αυτά συντάχθηκε η σύμβαση η οποία αφού διαβάστηκε και βεβαιώθηκε ,υπογράφεται νόμιμα από τους συμβαλλόμενους, σε δυο πρωτότυπα.

Ένα από τα παραπάνω πρωτότυπα της σύμβασης κατατέθηκε στο αρμόδιο Τμήμα Προμηθειών του στο Γενικό Νοσοκομείο Ηρακλείου «BENIZELEIO-ΠΑΝΑΝΕΙΟ» και το άλλο πήρε ο προμηθευτής ο οποίος δήλωσε ότι ενεργεί για λογαριασμό του.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ

Ο ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Θ'
ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ)
ΟΔΗΓΙΕΣ

Οδηγίες συμπλήρωσης προς οικονομικούς φορείς

- 1) Στις περιπτώσεις όπου η προς σύναψη σύμβαση υποδιαιρείται σε τμήματα και τα κριτήρια επιλογής ποικίλλουν από τμήμα σε τμήμα, πρέπει να συμπληρώνεται ένα ΤΕΥΔ για κάθε τμήμα (ή ομάδα τμημάτων με τα ίδια κριτήρια επιλογής).
- 2) Ένας οικονομικός φορέας που συμμετέχει μόνος του (αυτοτελώς) και ο οποίος δεν στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής, συμπληρώνει ένα ΤΕΥΔ.
- 3) Ένας οικονομικός φορέας που συμμετέχει μόνος του, αλλά στηρίζεται στις ικανότητες ενός ή περισσότερων άλλων οικονομικών φορέων, οφείλει να υποβάλλει χωριστό/ά ΤΕΥΔ (Μέρος ΙΙ Γ) διασφαλίζοντας ότι η αναθέτουσα αρχή θα λάβει το δικό του ΤΕΥΔ μαζί με χωριστό/ά ΤΕΥΔ όπου παρατίθενται οι σχετικές πληροφορίες των ενότητων Α και Β του Μέρους ΙΙ για κάθε έναν από τους οικονομικούς φορείς στις ικανότητες των οποίων στηρίζεται. Επίσης θα πρέπει να συμπεριληφθούν και οι πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με το Μέρος ΙV και τυχόν το Μέρος V, εφόσον είναι σχετικές με την ειδική ικανότητα ή ικανότητες στις οποίες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, ομοίως για καθένα από αυτούς.
- 4) Όταν σε μια διαδικασία ανάθεσης συμμετέχουν οικονομικοί φορείς υπό τη μορφή ένωσης ή κοινοπραξίας πρέπει να κατατίθεται για κάθε μέλος της ένωσης ή κοινοπραξίας, χωριστό ΤΕΥΔ, στο οποίο παρατίθενται οι πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τα μέρη ΙΙ έως V.
- 5) Σε περίπτωση που ο οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, τμήμα(τα) της σύμβασης το (α) οποίο (α) υπερβαίνει(ουν) το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, ο οικονομικός φορέας υποβάλλει υποχρεωτικά χωριστά ΤΕΥΔ όπου παρατίθενται οι πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α και Β του Μέρους ΙΙΙ του ΤΕΥΔ για κάθε έναν από τους υπεργολάβους. Επίσης, εφόσον στηρίζεται στις ικανότητες του(ς) θα πρέπει να συμπεριληφθούν και οι πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με το Μέρος ΙV και τυχόν το Μέρος V, εφόσον είναι σχετικές με την ειδική ικανότητα ή ικανότητες στις οποίες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, ομοίως για καθένα από τους υπεργολάβους. Εφόσον το (τα) τμήμα (τα) της σύμβασης που θα ανατεθούν με τη μορφή υπεργολαβίας δεν υπερβαίνει (ουν) το 30% της συνολικής αξίας της σύμβασης, εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια της αναθέτουσας αρχής να αποφασίσει και επομένως να ορίσει στην πρόσκληση ή στην προκήρυξη και στα έγγραφα της σύμβασης εάν οι σχετικές πληροφορίες των ενότητων Α και Β του Μέρους ΙΙΙ πρέπει ή δεν πρέπει να παρέχονται για υπεργολάβους στις ικανότητες των οποίων δεν βασίζεται ο οικονομικός φορέας.
- 6) Σε όλες τις περιπτώσεις όπου περισσότερα από ένα φυσικά πρόσωπα είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου ενός οικονομικού φορέα ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό, κάθε άτομο ενδέχεται να πρέπει υπογράψει το ίδιο ΤΕΥΔ, σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό και κανονιστικό πλαίσιο που διέπει τον οικονομικό φορέα συμπεριλαμβανομένων των διατάξεων περί προστασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα.
- 7) Όσον αφορά την υπογραφή (ή τις υπογραφές) του ΤΕΥΔ, επισημαίνεται ότι ενδέχεται να μην είναι απαραίτητο να υπάρχει υπογραφή στο ΤΕΥΔ όταν αυτό διαβιβάζεται ως μέρος σειράς εγγράφων, των οποίων η αυθεντικότητα και η ακεραιότητα διασφαλίζεται μέσω της απαιτούμενης υπογραφής (ή υπογραφών) του μέσου διαβίβασης.

Δικαιολογητικά

- 1) Όταν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να λάβει τα σχετικά δικαιολογητικά απευθείας με πρόσβαση σε βάση δεδομένων, το ΤΕΥΔ περιέχει επίσης τις πληροφορίες που απαιτούνται για τον συγκεκριμένο σκοπό, όπως την ηλεκτρονική διεύθυνση της βάσης δεδομένων, τυχόν δεδομένα αναγνώρισης και, κατά περίπτωση, την απαραίτητη δήλωση συναίνεσης.

2) Στο ΤΕΥΔ προσδιορίζεται η δημόσια αρχή ή το τρίτο μέρος που είναι υπεύθυνο για την έκδοση των σχετικών δικαιολογητικών και περιλαμβάνει επίσημη δήλωση ότι ο οικονομικός φορέας θα είναι σε θέση, εφόσον του ζητηθεί και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσει τα εν λόγω δικαιολογητικά.

3) Η υποχρέωση των αναθετουσών αρχών και των αναθετόντων φορέων να λαμβάνουν τη σχετική τεκμηρίωση απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων η οποία διατίθεται δωρεάν ισχύει επίσης και όταν οι πληροφορίες που ζητούνται αρχικά σχετικά με τα κριτήρια επιλογής περιορίζονται σε μια απάντηση ναι ή όχι. Συνεπώς, εφόσον ζητείται τέτοιου είδους ηλεκτρονική τεκμηρίωση, οι οικονομικοί φορείς θα παρέχουν στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα τις απαραίτητες πληροφορίες για τη λήψη της σχετικής τεκμηρίωσης κατά τον έλεγχο των κριτηρίων επιλογής αντί απευθείας στο ΤΕΥΔ.

4) Εάν ένα απόσπασμα από το σχετικό μητρώο, για παράδειγμα ποινικό μητρώο, είναι διαθέσιμο σε ηλεκτρονική μορφή στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα, ο οικονομικός φορέας μπορεί να δηλώνει πού βρίσκονται οι πληροφορίες (δηλαδή, την ονομασία του αποθετηρίου, τη διαδικτυακή διεύθυνση, τα στοιχεία του φακέλου ή του αρχείου κ.λπ.), ούτως ώστε η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας να μπορεί να ανακτήσει τις εν λόγω πληροφορίες. Αναφέροντας αυτές τις πληροφορίες ο οικονομικός φορέας συμφωνεί ότι η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας μπορεί να ανακτήσει τη σχετική τεκμηρίωση βάσει των διατάξεων του ν.2472/1997 (ΦΕΚ 50/Α) σχετικά με την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, και ιδίως ειδικών κατηγοριών δεδομένων, όπως σχετικές με παραβάσεις, ποινικές καταδίκες ή μέτρα ασφαλείας.

5) Σύμφωνα με το άρθρο 83 "Επίσημοι κατάλογοι εγκεκριμένων οικονομικών φορέων και πιστοποίηση από Οργανισμούς δημοσίου ή ιδιωτικού δικαίου", οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους εγκεκριμένων οικονομικών φορέων ή διαθέτουν σχετική πιστοποίηση από οργανισμούς δημοσίου ή ιδιωτικού δικαίου μπορούν, όσον αφορά τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τα μέρη

III έως V, να υποβάλλουν στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα το πιστοποιητικό εγγραφής που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή ή το πιστοποιητικό που εκδίδεται από τον αρμόδιο οργανισμό πιστοποίησης.

Κυρώσεις

Οι οικονομικοί φορείς είναι δυνατόν να αποκλείονται από τη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης (άρθρο 73 παρ. 4 περιπτ. ζ) και υπόκεινται στις κυρώσεις που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/86 (ΦΕΚ 75/Α) σε περιπτώσεις σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά τη συμπλήρωση του ΤΕΥΔ ή, γενικότερα, κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, ή όταν οι οικονομικοί φορείς έχουν αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσουν τα σχετικά δικαιολογητικά εντός της ταχθείσας, από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα, προθεσμίας. Οι πληροφορίες που πρέπει να συμπληρώνονται από τον οικονομικό φορέα παρατίθενται, για κάθε μέρος ή ενότητα, σε πλαίσιο με λευκό χρώμα.

Σχετικός σύνδεσμος εντύπου ΤΕΥΔ και οδηγιών:

<http://www.eaadhsy.gr/index.php/category-articles-gia-tous-foreis/233-egkrish-toy-typopoihmenoy-entypoy-ypev8ynhs-dhlwshs-teyd-gia-diadikasies-synapshs-dhmosias-symvashs-katw-twn-oriwn-twn-odhgiwn>

ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ)

[άρθρου 79 παρ. 4 ν. 4412/2016 (Α 147)]

για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών

Μέρος Ι: Πληροφορίες σχετικά με την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα¹ και τη διαδικασία ανάθεσης

Παροχή πληροφοριών δημοσίευσης σε εθνικό επίπεδο, με τις οποίες είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης:

A: Ονομασία, διεύθυνση και στοιχεία επικοινωνίας της αναθέτουσας αρχής (αα)/ αναθέτοντα φορέα (αφ)

- Ονομασία: ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ « ΒΕΝΙΖΕΛΕΙΟ-ΠΑΝΑΝΕΙΟ »
- Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής / Αναθέτοντα Φορέα ΚΗΜΔΗΣ : 99221997
- Ταχυδρομική διεύθυνση / Πόλη / Ταχ. Κωδικός: ΛΕΩΦΟΡΟΣ ΚΝΩΣΣΟΥ, ΗΡΑΚΛΕΙΟ ΚΡΗΤΗΣ, Τ.Κ. 71409
- Αρμόδιος για πληροφορίες: Ξυλούρη Όλγα
- Τηλέφωνο: 281340-368806
- Ηλ. ταχυδρομείο: xilouri@venizeleio.gr
- Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει): www.venizeleio.gr

B: Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης

- Τίτλος ή σύντομη περιγραφή της δημόσιας σύμβασης (συμπεριλαμβανομένου του σχετικού **CPV: 90921000-9**)
- Κωδικός στο ΚΗΜΔΗΣ: [.....]
- Η σύμβαση αναφέρεται σε έργα, προμήθειες, ή υπηρεσίες : [-]
- Εφόσον υφίστανται, ένδειξη ύπαρξης σχετικών τμημάτων : [-]
- Αριθμός αναφοράς που αποδίδεται στον φάκελο από την αναθέτουσα αρχή (εάν υπάρχει): **[15/2019]**

ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΛΟΙΠΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΕ ΚΑΘΕ ΕΝΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΤΕΥΔ ΘΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΘΟΥΝ ΑΠΟ ΤΟΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΦΟΡΕΑ

Μέρος ΙΙ: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα**A: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα**

Στοιχεία αναγνώρισης:	Απάντηση:
Πλήρης Επωνυμία:	[]
Αριθμός φορολογικού μητρώου (ΑΦΜ): Εάν δεν υπάρχει ΑΦΜ στη χώρα εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, αναφέρετε άλλον εθνικό αριθμό ταυτοποίησης, εφόσον απαιτείται και υπάρχει	[]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Αρμόδιος ή αρμόδιοι ⁱⁱ :	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει):	[.....]
Γενικές πληροφορίες:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας είναι πολύ μικρή, μικρή ή μεσαία επιχείρηση ⁱⁱⁱ ;	
<u>Μόνο σε περίπτωση προμήθειας κατ' αποκλειστικότητα, του άρθρου 20:</u> ο οικονομικός φορέας είναι προστατευόμενο εργαστήριο, «κοινωνική επιχείρηση» ^{iv} ή προβλέπει την εκτέλεση συμβάσεων στο πλαίσιο προγραμμάτων προστατευόμενης απασχόλησης; Εάν ναι , ποιο είναι το αντίστοιχο ποσοστό των εργαζομένων με αναπηρία ή μειονεκτούντων εργαζομένων; Εφόσον απαιτείται, προσδιορίστε σε ποια κατηγορία ή κατηγορίες εργαζομένων με αναπηρία ή μειονεκτούντων εργαζομένων ανήκουν οι απασχολούμενοι.	[] Ναι [] Όχι [.....] [.....] [.....]
Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος σε επίσημο κατάλογο/Μητρώο εγκεκριμένων οικονομικών φορέων ή διαθέτει ισοδύναμο πιστοποιητικό (π.χ. βάσει εθνικού συστήματος (προ)επιλογής);	[] Ναι [] Όχι [] Άνευ αντικειμένου
Εάν ναι: Απαντήστε στα υπόλοιπα τμήματα της παρούσας ενότητας, στην ενότητα Β και, όπου απαιτείται, στην ενότητα Γ του παρόντος μέρους, συμπληρώστε το μέρος V κατά περίπτωση, και σε κάθε περίπτωση συμπληρώστε και υπογράψτε το μέρος VI. α) Αναφέρετε την ονομασία του καταλόγου ή του πιστοποιητικού και τον σχετικό αριθμό εγγραφής ή πιστοποίησης, κατά περίπτωση:	α) [.....] β) (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας

<p>β) Εάν το πιστοποιητικό εγγραφής ή η πιστοποίηση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p> <p>γ) Αναφέρετε τα δικαιολογητικά στα οποία βασίζεται η εγγραφή ή η πιστοποίηση και, κατά περίπτωση, την κατάταξη στον επίσημο κατάλογο^γ:</p> <p>δ) Η εγγραφή ή η πιστοποίηση καλύπτει όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής; Εάν όχι: <u>Επιπροσθέτως, συμπληρώστε τις πληροφορίες που λείπουν στο μέρος IV, ενότητες Α, Β, Γ, ή Δ κατά περίπτωση ΜΟΝΟ εφόσον αυτό απαιτείται στη σχετική διακήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης:</u> ε) Ο οικονομικός φορέας θα είναι σε θέση να προσκομίσει βεβαίωση πληρωμής εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και φόρων ή να παράσχει πληροφορίες που θα δίνουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να τη λάβει απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν; Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):[.....][.....][.....][.....] γ) [.....]</p> <p>δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>ε) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>Τρόπος συμμετοχής:</p>	<p>Απάντηση:</p>
<p>Ο οικονομικός φορέας συμμετέχει στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης από κοινού με άλλους^{vi};</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>
<p>Εάν ναι, μεριμνήστε για την υποβολή χωριστού εντύπου ΤΕΥΔ από τους άλλους εμπλεκόμενους οικονομικούς φορείς.</p>	
<p>Εάν ναι: α) Αναφέρετε τον ρόλο του οικονομικού φορέα στην ένωση ή κοινοπραξία (επικεφαλής, υπεύθυνος για συγκεκριμένα καθήκοντα ...): β) Προσδιορίστε τους άλλους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν από κοινού στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης; γ) Κατά περίπτωση, επωνυμία της συμμετέχουσας ένωσης ή κοινοπραξίας.</p>	<p>α) [.....] β) [.....] γ) [.....]</p>
<p>Τμήματα</p>	<p>Απάντηση:</p>
<p>Κατά περίπτωση, αναφορά του τμήματος ή των τμημάτων για τα οποία ο οικονομικός φορέας επιθυμεί να υποβάλει προσφορά.</p>	<p>[]</p>

B: Πληροφορίες σχετικά με τους νόμιμους εκπροσώπους του οικονομικού φορέα

Κατά περίπτωση, αναφέρετε το όνομα και τη διεύθυνση του προσώπου ή των προσώπων που είναι αρμόδια/εξουσιοδοτημένα να εκπροσωπούν τον οικονομικό φορέα για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης:

Εκπροσώπηση, εάν υπάρχει:	Απάντηση:
Όνοματεπώνυμο	[.....]
συνοδευόμενο από την ημερομηνία και τον τόπο γέννησης εφόσον απαιτείται:	[.....]
Θέση/Ενεργών υπό την ιδιότητα	[.....]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Εάν χρειάζεται, δώστε λεπτομερή στοιχεία σχετικά με την εκπροσώπηση (τις μορφές της, την έκταση, τον σκοπό ...):	[.....]

Γ: Πληροφορίες σχετικά με τη στήριξη στις ικανότητες άλλων ΦΟΡΕΩΝ^{vii}

Στήριξη:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων οικονομικών φορέων προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής που καθορίζονται στο μέρος IV και στα (τυχόν) κριτήρια και κανόνες που καθορίζονται στο μέρος V κατωτέρω;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

Εάν ναι, επισυνάψτε χωριστό έντυπο ΤΕΥΔ με τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις **ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος ΙΙΙ, για κάθε ένα** από τους σχετικούς φορείς, δεόντως συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο από τους νομίμους εκπροσώπους αυτών.

Επισημαίνεται ότι θα πρέπει να περιλαμβάνονται επίσης το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες, είτε ανήκουν απευθείας στην επιχείρηση του οικονομικού φορέα είτε όχι, ιδίως οι υπεύθυνοι για τον έλεγχο της ποιότητας και, όταν πρόκειται για δημόσιες συμβάσεις έργων, το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες που θα έχει στη διάθεσή του ο οικονομικός φορέας για την εκτέλεση της σύμβασης.

Εφόσον είναι σχετικές για την ειδική ικανότητα ή ικανότητες στις οποίες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, παρακαλείσθε να συμπεριλάβετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τα μέρη IV και V για κάθε ένα από τους οικονομικούς φορείς.

Δ: Πληροφορίες σχετικά με υπεργολάβους στην ικανότητα των οποίων δεν στηρίζεται ο οικονομικός φορέας**(Η παρούσα ενότητα συμπληρώνεται μόνον εφόσον οι σχετικές πληροφορίες απαιτούνται ρητώς από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα)**

Υπεργολαβική ανάθεση :	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει οποιοδήποτε μέρος της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι παραθέστε κατάλογο των προτεινόμενων υπεργολάβων και το ποσοστό της σύμβασης που θα αναλάβουν: [...] [...]

Εάν η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας ζητούν ρητώς αυτές τις πληροφορίες (κατ' εφαρμογή του άρθρου 131 παρ. 5 ή εφόσον ο προσφέρων / υποψήφιος οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας τμήμα της σύμβασης που υπερβαίνει το ποσοστό του 30% της συνολικής αξίας της σύμβασης σύμφωνα με το άρθρο 131 παρ. 6 και 7, επιπλέον των πληροφοριών που προβλέπονται στην παρούσα ενότητα, παρακαλείσθε να παράσχετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος ΙΙΙ για κάθε υπεργολάβο (ή κατηγορία υπεργολάβων).

Μέρος ΙΙΙ: Λόγοι αποκλεισμού

Α: Λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες^{viii}

Στο άρθρο 73 παρ. 1 ορίζονται οι ακόλουθοι λόγοι αποκλεισμού:

1. συμμετοχή σε **εγκληματική οργάνωση**^{ix}.
2. **δωροδοκία**^{x,xi}.
3. **απάτη**^{xii}.
4. **τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες**^{xiii}.
5. **νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας**^{xiv}.
6. **παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων**^{xv}.

Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες:	Απάντηση:
<p>Υπάρχει τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση εις βάρος του οικονομικού φορέα ή οποιουδήποτε προσώπου^{xvi} το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό για έναν από τους λόγους που παρατίθενται ανωτέρω (σημεία 1-6), ή καταδικαστική απόφαση η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....][.....]^{xvii}</p>
<p>Εάν ναι, αναφέρετε^{xviii}:</p> <p>α) Ημερομηνία της καταδικαστικής απόφασης προσδιορίζοντας ποιο από τα σημεία 1 έως 6 αφορά και τον λόγο ή τους λόγους της καταδίκης,</p> <p>β) Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί []:</p> <p>γ) Εάν ορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση:</p>	<p>α) Ημερομηνία:[], σημείο(-α): [], λόγος(-οι):[]</p> <p>β) [.....]</p> <p>γ) Διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού [.....] και σχετικό(-ά) σημείο(-α) []</p> <p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....][.....]^{xix}</p>
<p>Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, ο</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>

οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση») ^{xx} ;	
Εάν ναι , περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν ^{xxi} :	[.....]

B: Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης

Πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης:	Απάντηση:	
<p>1) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει όλες τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης^{xxii}, στην Ελλάδα και στη χώρα στην οποία είναι τυχόν εγκατεστημένος ;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>	
<p>Εάν όχι αναφέρετε: α) Χώρα ή κράτος μέλος για το οποίο πρόκειται; β) Ποιο είναι το σχετικό ποσό; γ) Πως διαπιστώθηκε η αθέτηση των υποχρεώσεων; 1) Μέσω δικαστικής ή διοικητικής απόφασης; - Η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική; - Αναφέρατε την ημερομηνία καταδίκης ή έκδοσης απόφασης - Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, τη διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού; 2) Με άλλα μέσα; Διευκρινήστε: δ) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει συμπεριλαμβανόμενων κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους;^{xxiii}</p>	<p>ΦΟΡΟΙ</p> <p>α)[.....]· β)[.....] γ.1) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι - <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι -[.....]· -[.....]· γ.2)[.....]· δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι, αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]</p>	<p>ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ</p> <p>α)[.....]· β)[.....] γ.1) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι - <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι -[.....]· -[.....]· γ.2)[.....]· δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι, αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]</p>
<p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση όσον αφορά την καταβολή των φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):^{xxiv} [.....][.....][.....]</p>	

Γ: Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα

Πληροφορίες σχετικά με πιθανή αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας έχει, εν γνώσει του , αθετήσει τις υποχρεώσεις του στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου^{xxv} ;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι , ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη αυτού του λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»); <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν το έχει πράξει , περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]
Βρίσκεται ο οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις ^{xxvi} : α) πτώχευση, ή β) διαδικασία εξυγίανσης, ή γ) ειδική εκκαθάριση, ή δ) αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο, ή ε) έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού, ή στ) αναστολή επιχειρηματικών δραστηριοτήτων, ή ζ) σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου Εάν ναι: - Παραθέστε λεπτομερή στοιχεία: - Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους ωστόσο ο οικονομικός φορέας, θα δύναται να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβανόμενης υπόψη της εφαρμοστέας εθνικής νομοθεσίας και των μέτρων σχετικά με τη συνέχε συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας υπό αυτές αυτές τις περιστάσεις ^{xxvii} Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι -[.....] -[.....] (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]
Έχει διαπράξει ο οικονομικός φορέας σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα^{xxviii} ; Εάν ναι , να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι [.....] Εάν ναι , έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν το έχει πράξει , περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν:

	[.....]
Έχει συνάψει ο οικονομικός φορέας συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με σκοπό τη στρέβλωση του ανταγωνισμού ; Εάν ναι , να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	[] Ναι [] Όχι [.....] Εάν ναι , έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; [] Ναι [] Όχι Εάν το έχει πράξει , περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]
Γνωρίζει ο οικονομικός φορέας την ύπαρξη τυχόν σύγκρουσης συμφερόντων και, λόγω της συμμετοχής του στη διαδικασία ανάθεσης της σύμβασης; Εάν ναι , να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	[] Ναι [] Όχι [.....]
Έχει παράσχει ο οικονομικός φορέας ή επιχείρηση συνδεδεμένη με αυτόν συμβουλές στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα ή έχει με άλλο τρόπο αναμειχθεί στην προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης ^{xxx} ; Εάν ναι , να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	[] Ναι [] Όχι [.....]
Έχει επιδείξει ο οικονομικός φορέας σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια ^{xxxi} κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις; Εάν ναι , να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	[] Ναι [] Όχι [.....] Εάν ναι , έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; [] Ναι [] Όχι Εάν το έχει πράξει , περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]
Μπορεί ο οικονομικός φορέας να επιβεβαιώσει ότι: α) δεν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής,	[] Ναι [] Όχι

<p>β) δεν έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές,</p> <p>γ) ήταν σε θέση να υποβάλλει χωρίς καθυστέρηση τα δικαιολογητικά που απαιτούνται από την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα</p> <p>δ) δεν έχει επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία ανάθεσης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιαστικά τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση;</p>	
--	--

Δ. ΑΛΛΟΙ ΛΟΓΟΙ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ

Ονομαστικοποίηση μετοχών εταιρειών που συνάπτουν δημόσιες συμβάσεις Άρθρο 8 παρ. 4 ν. 3310/2005^{xxxii}:	Απάντηση:
Συντρέχουν οι προϋποθέσεις εφαρμογής της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 3310/2005 ;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....] Εάν ναι , έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν το έχει πράξει , περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]

Μέρος IV: Κριτήρια επιλογής

Όσον αφορά τα κριτήρια επιλογής (ενότητα · ή ενότητες Α έως Δ του παρόντος μέρους), ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:

α: Γενική ένδειξη για όλα τα κριτήρια επιλογής

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να συμπληρώσει αυτό το πεδίο μόνο στην περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει δηλώσει στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη, ότι ο οικονομικός φορέας μπορεί να συμπληρώσει μόνο την Ενότητα α του Μέρους IV χωρίς να υποχρεούται να συμπληρώσει οποιαδήποτε άλλη ενότητα του Μέρους IV:

Εκπλήρωση όλων των απαιτούμενων κριτηρίων επιλογής	Απάντηση
Πληροί όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

Α: Καταλληλότητα

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.

Καταλληλότητα	Απάντηση
1) Ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος στα σχετικά επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στην Ελλάδα ή στο κράτος μέλος εγκατάστασής ^{xxiii} ; του: Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	[...] (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]
2) Για συμβάσεις υπηρεσιών: Χρειάζεται ειδική έγκριση ή να είναι ο οικονομικός φορέας μέλος συγκεκριμένου οργανισμού για να έχει τη δυνατότητα να παράσχει τις σχετικές υπηρεσίες στη χώρα εγκατάστασής του Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι, διευκρινίστε για ποια πρόκειται και δηλώστε αν τη διαθέτει ο οικονομικός φορέας: [...] <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]

B: Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιορισθεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.

Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια	Απάντηση:
<p>1α) Ο («γενικός») ετήσιος κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα για τον αριθμό οικονομικών ετών που απαιτούνται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης :</p> <p>και/ή,</p> <p>1β) Ο μέσος ετήσιος κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα για τον αριθμό ετών που απαιτούνται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης είναι ο εξής ^{xxxiv}:</p> <p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>έτος: [.....] κύκλος εργασιών: [.....][...]νόμισμα</p> <p>έτος: [.....] κύκλος εργασιών: [.....][...]νόμισμα</p> <p>έτος: [.....] κύκλος εργασιών: [.....][...]νόμισμα</p> <p>(αριθμός ετών, μέσος κύκλος εργασιών): [.....],[.....][...]νόμισμα</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>
<p>2α) Ο ετήσιος («ειδικός») κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα στον επιχειρηματικό τομέα που καλύπτεται από τη σύμβαση και προσδιορίζεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης για τον αριθμό οικονομικών ετών που απαιτούνται είναι ο εξής:</p> <p>και/ή,</p> <p>2β) Ο μέσος ετήσιος κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα στον τομέα και για τον αριθμό ετών που απαιτούνται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης είναι ο εξής ^{xxxv}:</p> <p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>έτος: [.....] κύκλος εργασιών: [.....][...] νόμισμα</p> <p>έτος: [.....] κύκλος εργασιών: [.....][...] νόμισμα</p> <p>έτος: [.....] κύκλος εργασιών: [.....][...] νόμισμα</p> <p>(αριθμός ετών, μέσος κύκλος εργασιών): [.....],[.....][...] νόμισμα</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>
<p>3) Σε περίπτωση που οι πληροφορίες σχετικά με τον κύκλο εργασιών (γενικό ή ειδικό) δεν είναι διαθέσιμες για ολόκληρη την απαιτούμενη περίοδο, αναφέρετε την ημερομηνία που ιδρύθηκε ή άρχισε τις δραστηριότητές του ο οικονομικός φορέας:</p>	<p>[.....]</p>
<p>4) Όσον αφορά τις χρηματοοικονομικές</p>	<p>(προσδιορισμός της απαιτούμενης</p>

<p>αναλογίες^{xxxvi} που ορίζονται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης, ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι οι πραγματικές τιμές των απαιτούμενων αναλογιών έχουν ως εξής: Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>αναλογίας-αναλογία μεταξύ x και γ^{xxxvii} -και η αντίστοιχη αξία) (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>
<p>5) Το ασφαλισμένο ποσό στην ασφαλιστική κάλυψη επαγγελματικών κινδύνων του οικονομικού φορέα είναι το εξής: Εάν οι εν λόγω πληροφορίες διατίθενται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>[.....][...]νόμισμα (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>
<p>6) Όσον αφορά τις λοιπές οικονομικές ή χρηματοοικονομικές απαιτήσεις, οι οποίες (ενδέχεται να) έχουν προσδιοριστεί στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης, ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι: Εάν η σχετική τεκμηρίωση που ενδέχεται να έχει προσδιοριστεί στη σχετική προκήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>[.....] (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>

Γ: Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν οριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στη διακήρυξη .

Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα	Απάντηση:								
<p>1α) Μόνο για τις δημόσιες συμβάσεις έργων: Κατά τη διάρκεια της περιόδου αναφοράς^{xxxviii}, ο οικονομικός φορέας έχει εκτελέσει τα ακόλουθα έργα του είδους που έχει προσδιοριστεί: Εάν η σχετική τεκμηρίωση όσον αφορά την καλή εκτέλεση και ολοκλήρωση των σημαντικότερων εργασιών διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>Αριθμός ετών (η περίοδος αυτή προσδιορίζεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη): [...] Έργα: [.....] (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>								
<p>1β) Μόνο για δημόσιες συμβάσεις προμηθειών και δημόσιες συμβάσεις υπηρεσιών: Κατά τη διάρκεια της περιόδου αναφοράς^{xxxix}, ο οικονομικός φορέας έχει προβεί στις ακόλουθες κυριότερες παραδόσεις αγαθών του είδους που έχει προσδιοριστεί ή έχει παράσχει τις ακόλουθες κυριότερες υπηρεσίες του είδους που έχει προσδιοριστεί: Κατά τη σύνταξη του σχετικού καταλόγου αναφέρετε τα ποσά, τις ημερομηνίες και τους παραλήπτες δημόσιους ή ιδιωτικούς^{xl}:</p>	<p>Αριθμός ετών (η περίοδος αυτή προσδιορίζεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη): [.....]</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 25%;">Περιγραφή</th> <th style="width: 25%;">ποσά</th> <th style="width: 25%;">ημερομηνίες</th> <th style="width: 25%;">παραλήπτες</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Περιγραφή	ποσά	ημερομηνίες	παραλήπτες				
Περιγραφή	ποσά	ημερομηνίες	παραλήπτες						
<p>2) Ο οικονομικός φορέας μπορεί να χρησιμοποιήσει το ακόλουθο τεχνικό προσωπικό ή τις ακόλουθες τεχνικές υπηρεσίες^{xli}, ιδίως τους υπεύθυνους για τον έλεγχο της ποιότητας: Στην περίπτωση δημόσιων συμβάσεων έργων, ο οικονομικός φορέας θα μπορεί να χρησιμοποιήσει το ακόλουθο τεχνικό προσωπικό ή τις ακόλουθες τεχνικές υπηρεσίες για την εκτέλεση του έργου:</p>	<p>[.....]</p> <p>[.....]</p>								
<p>3) Ο οικονομικός φορέας χρησιμοποιεί τον ακόλουθο τεχνικό εξοπλισμό και λαμβάνει τα ακόλουθα μέτρα για την διασφάλιση της ποιότητας και τα μέσα μελέτης και έρευνας που διαθέτει είναι τα ακόλουθα:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>4) Ο οικονομικός φορέας θα μπορεί να εφαρμόσει τα ακόλουθα συστήματα διαχείρισης της αλυσίδας εφοδιασμού και ανίχνευσης κατά την εκτέλεση της σύμβασης:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>5) Για σύνθετα προϊόντα ή υπηρεσίες</p>									

<p>που θα παρασχεθούν ή, κατ' εξαίρεση, για προϊόντα ή υπηρεσίες που πρέπει να ανταποκρίνονται σε κάποιον ιδιαίτερο σκοπό:</p> <p>Ο οικονομικός φορέας θα επιτρέπει τη διενέργεια ελέγχων^{xlii} όσον αφορά το παραγωγικό δυναμικό ή τις τεχνικές ικανότητες του οικονομικού φορέα και, εφόσον κρίνεται αναγκαίο, όσον αφορά τα μέσα μελέτης και έρευνας που αυτός διαθέτει καθώς και τα μέτρα που λαμβάνει για τον έλεγχο της ποιότητας;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>
<p>6) Οι ακόλουθοι τίτλοι σπουδών και επαγγελματικών προσόντων διατίθενται από:</p> <p>α) τον ίδιο τον πάροχο υπηρεσιών ή τον εργολάβο, και/ή (ανάλογα με τις απαιτήσεις που ορίζονται στη σχετική πρόσκληση ή διακήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης) β) τα διευθυντικά στελέχη του:</p>	<p>α)[.....]</p> <p>β) [.....]</p>
<p>7) Ο οικονομικός φορέας θα μπορεί να εφαρμόζει τα ακόλουθα μέτρα περιβαλλοντικής διαχείρισης κατά την εκτέλεση της σύμβασης:</p>	<p>[.....]</p>
<p>8) Το μέσο ετήσιο εργατοϋπαλληλικό δυναμικό του οικονομικού φορέα και ο αριθμός των διευθυντικών στελεχών του κατά τα τελευταία τρία έτη ήταν τα εξής:</p>	<p>Έτος, μέσο ετήσιο εργατοϋπαλληλικό προσωπικό: [.....], [.....] [.....], [.....] [.....], [.....] Έτος, αριθμός διευθυντικών στελεχών: [.....], [.....] [.....], [.....] [.....], [.....]</p>
<p>9) Ο οικονομικός φορέας θα έχει στη διάθεσή του τα ακόλουθα μηχανήματα, εγκαταστάσεις και τεχνικό εξοπλισμό για την εκτέλεση της σύμβασης:</p>	<p>[.....]</p>
<p>10) Ο οικονομικός φορέας προτίθεται, να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας^{xliii} το ακόλουθο τμήμα (δηλ. ποσοστό) της σύμβασης:</p>	<p>[.....]</p>
<p>11) Για δημόσιες συμβάσεις προμηθειών :</p> <p>Ο οικονομικός φορέας θα παράσχει τα απαιτούμενα δείγματα, περιγραφές ή φωτογραφίες των προϊόντων που θα προμηθεύσει, τα οποία δεν χρειάζεται να συνοδεύονται από πιστοποιητικά γνησιότητας:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>

<p>Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας δηλώνει περαιτέρω ότι θα προσκομίσει τα απαιτούμενα πιστοποιητικά γνησιότητας. Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>
<p>12) Για δημόσιες συμβάσεις προμηθειών: Μπορεί ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει τα απαιτούμενα πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από επίσημα ινστιτούτα ελέγχου ποιότητας ή υπηρεσίες αναγνωρισμένων ικανοτήτων, με τα οποία βεβαιώνεται η καταλληλότητα των προϊόντων, επαληθευόμενη με παραπομπές στις τεχνικές προδιαγραφές ή σε πρότυπα, και τα οποία ορίζονται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στη διακήρυξη; Εάν όχι, εξηγήστε τους λόγους και αναφέρετε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν: Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>

Δ: Συστήματα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα συστήματα διασφάλισης ποιότητας και/ή τα πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης έχουν ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης.

Συστήματα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης	Απάντηση:
<p>Θα είναι σε θέση ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από ανεξάρτητους οργανισμούς που βεβαιώνουν ότι ο οικονομικός φορέας συμμορφώνεται με τα απαιτούμενα πρότυπα διασφάλισης ποιότητας, συμπεριλαμβανομένης της προσβασιμότητας για άτομα με ειδικές ανάγκες;</p> <p>Εάν όχι, εξηγήστε τους λόγους και διευκρινίστε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν όσον αφορά το σύστημα διασφάλισης ποιότητας: Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>
<p>Θα είναι σε θέση ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από ανεξάρτητους οργανισμούς που βεβαιώνουν ότι ο οικονομικός φορέας συμμορφώνεται με τα απαιτούμενα συστήματα ή πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης;</p> <p>Εάν όχι, εξηγήστε τους λόγους και διευκρινίστε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν όσον αφορά τα συστήματα ή πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης:</p> <p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>

Μέρος V: Περιορισμός του αριθμού των πληρούντων τα κριτήρια επιλογής υποψηφίων

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει προσδιορίσει αντικειμενικά και χωρίς διακρίσεις κριτήρια ή κανόνες που πρόκειται να εφαρμοστούν για τον περιορισμό του αριθμού των υποψηφίων που θα προσκληθούν να υποβάλουν προσφορά ή να συμμετάσχουν στον διάλογο. Οι πληροφορίες αυτές, οι οποίες μπορούν να συνοδεύονται από απαιτήσεις όσον αφορά τα πιστοποιητικά (ή το είδος τους) ή τις μορφές αποδεικτικών εγγράφων, εφόσον συντρέχει περίπτωση, που θα πρέπει να προσκομιστούν, ορίζονται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης. Για κλειστές διαδικασίες, ανταγωνιστικές διαδικασίες με διαπραγμάτευση, διαδικασίες ανταγωνιστικού διαλόγου και συμπράξεις καινοτομίας μόνον:

Ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:

Περιορισμός του αριθμού	Απάντηση:
<p>Πληροί τα αντικειμενικά και χωρίς διακρίσεις κριτήρια ή κανόνες που πρόκειται να εφαρμοστούν για τον περιορισμό του αριθμού των υποψηφίων με τον ακόλουθο τρόπο: Εφόσον ζητούνται ορισμένα πιστοποιητικά ή λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων, αναφέρετε για καθένα από αυτά αν ο οικονομικός φορέας διαθέτει τα απαιτούμενα έγγραφα: Εάν ορισμένα από τα εν λόγω πιστοποιητικά ή λοιπές μορφές αποδεικτικών στοιχείων διατίθενται ηλεκτρονικά^{liv}, αναφέρετε για το καθένα:</p>	<p>[....]</p> <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι^{xlv}</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]^{xlvi}</p>

Μέρος VI: Τελικές δηλώσεις

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι τα στοιχεία που έχω αναφέρει σύμφωνα με τα μέρη I – IV ανωτέρω είναι ακριβή και ορθά και ότι έχω πλήρη επίγνωση των συνεπειών σε περίπτωση σοβαρών ψευδών δηλώσεων.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι είμαι σε θέση, κατόπιν αιτήματος και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσω τα πιστοποιητικά και τις λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων που αναφέρονται^{xlvii}, εκτός εάν :

α) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει τη δυνατότητα να λάβει τα σχετικά δικαιολογητικά απευθείας με πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν^{xlviii}.

β) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχουν ήδη στην κατοχή τους τα σχετικά έγγραφα.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος δίδω επισήμως τη συγκατάθεσή μου στ... [προσδιορισμός της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, όπως καθορίζεται στο μέρος I, ενότητα Α], προκειμένου να αποκτήσει πρόσβαση σε δικαιολογητικά των πληροφοριών τις οποίες έχω υποβάλλει στ... [να προσδιοριστεί το αντίστοιχο μέρος/ενότητα/σημείο] του παρόντος Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης για τους σκοπούς τ... [προσδιορισμός της διαδικασίας προμήθειας: (συνοπτική περιγραφή, παραπομπή στη δημοσίευση στον εθνικό τύπο, έντυπο και ηλεκτρονικό, αριθμός αναφοράς)].

Ημερομηνία, τόπος και, όπου ζητείται ή είναι απαραίτητο, υπογραφή(-ές): [.....]

i Σε περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή /αναθέτων φορέας είναι περισσότερες (οι) της (του) μίας (ενός) θα αναφέρεται το σύνολο αυτών

ii Επαναλάβετε τα στοιχεία των αρμοδίων, όνομα και επώνυμο, όσες φορές χρειάζεται.

iii Βλέπε σύσταση της Επιτροπής, της 6ης Μαΐου 2003, σχετικά με τον ορισμό των πολύ μικρών, των μικρών και των μεσαίων επιχειρήσεων (ΕΕ L 124 της 20.5.2003, σ. 36). Οι πληροφορίες αυτές απαιτούνται μόνο για στατιστικούς σκοπούς.

Πολύ μικρή επιχείρηση: επιχείρηση η οποία **απασχολεί λιγότερους από 10 εργαζομένους** και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού **δεν υπερβαίνει τα 2 εκατομμύρια ευρώ**.

Μικρή επιχείρηση: επιχείρηση η οποία **απασχολεί λιγότερους από 50 εργαζομένους** και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού **δεν υπερβαίνει τα 10 εκατομμύρια ευρώ**.

Μεσαίες επιχειρήσεις: επιχειρήσεις που **δεν είναι ούτε πολύ μικρές ούτε μικρές** και οι οποίες **απασχολούν λιγότερους από 250 εργαζομένους** και των οποίων ο ετήσιος κύκλος εργασιών **δεν υπερβαίνει τα 50 εκατομμύρια ευρώ και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 43 εκατομμύρια ευρώ**.

iv Έχει δηλαδή ως κύριο σκοπό την κοινωνική και επαγγελματική ένταξη ατόμων με αναπηρία ή μειονεκτούντων ατόμων.

v Τα δικαιολογητικά και η κατάταξη, εάν υπάρχουν, αναφέρονται στην πιστοποίηση.

vi Ειδικότερα ως μέλος ένωσης ή κοινοπραξίας ή άλλου παρόμοιου καθεστώτος.

vii Επισημαίνεται ότι σύμφωνα με το δεύτερο εδάφιο του άρθρου 78 *“Όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ΄ του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α΄ ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν ωστόσο να βασίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων μόνο εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες.”*

viii Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 73 παρ. 3 α, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η κατ' εξαίρεση παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

ix Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008, σ. 42).

x Σύμφωνα με άρθρο 73 παρ. 1 (β). Στον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7) αναφέρεται ως “διαφθορά”.

xi Όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της Σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 22ας Ιουλίου 2003 για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54). Περιλαμβάνει επίσης τη διαφθορά όπως ορίζεται στο **v. 3560/2007 (ΦΕΚ 103/Α)**, *«Κύρωση και εφαρμογή της Σύμβασης ποινικού δικαίου για τη διαφθορά και του Πρόσθετου σ΄ αυτήν Πρωτοκόλλου» (αφορά σε προσθήκη καθόσον στο v. Άρθρο 73 παρ. 1 β αναφέρεται η κείμενη νομοθεσία).*

xii Κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με τη προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48) όπως κυρώθηκε με το v. 2803/2000 (ΦΕΚ 48/Α) *“Κύρωση*

της Σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων και των συναφών με αυτήν Πρωτοκόλλων.

xiii Όπως ορίζονται στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο του Συμβουλίου, της 13ης Ιουνίου 2002 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3). Αυτός ο λόγος αποκλεισμού περιλαμβάνει επίσης την ηθική αυτουργία ή την απόπειρα εγκλήματος, όπως αναφέρονται στο άρθρο 4 της εν λόγω απόφασης-πλαίσιο.

xiv Όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ.15) που ενσωματώθηκε με το ν. 3691/2008 (ΦΕΚ 166/Α) "Πρόληψη και καταστολή της νομιμοποίησης εσόδων από εγκληματικές δραστηριότητες και της χρηματοδότησης της τρομοκρατίας και άλλες διατάξεις".

xv Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1) η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (ΦΕΚ 215/Α)"Πρόληψη και καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και προστασία των θυμάτων αυτής και άλλες διατάξεις".

xvi Η εν λόγω υποχρέωση αφορά ιδίως: α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε και Ε.Ε), τους διαχειριστές, β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου (βλ. τελευταίο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 73)

xvii Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

xviii Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

xix Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

xx Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί με τελεσίδικη απόφαση από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δε μπορεί να κάνει χρήση αυτής της δυνατότητας κατά την περίοδο αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση (άρθρο 73 παρ. 7 τελευταίο εδάφιο)

xxi Λαμβανομένου υπόψη του χαρακτήρα των εγκλημάτων που έχουν διαπραχθεί (μεμονωμένα, κατ' εξακολούθηση, συστηματικά ...), η επεξήγηση πρέπει να καταδεικνύει την επάρκεια των μέτρων που λήφθηκαν.

xxii Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση (άρθρο 73 παρ. 2 δεύτερο εδάφιο).

xxiii Σημειώνεται ότι, σύμφωνα με το άρθρο 73 παρ. 3 περ. α και β, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό λόγω αθέτησης υποχρεώσεων καταβολής φόρων ή ασφαλιστικών εισφορών κατ' εξαίρεση, για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος ή/και όταν ο αποκλεισμός θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί, ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεων του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παραγράφου 2 του άρθρου 73, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας αίτησης συμμετοχής ή σε ανοικτές διαδικασίες της προθεσμίας υποβολής προσφοράς

xxiv Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

xxv Όπως αναφέρονται για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης στις κείμενες διατάξεις, στα έγγραφα της σύμβασης ή στο άρθρο 18 παρ. 2 .

xxvi . Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)

xxvii Άρθρο 73 παρ. 5.

xxviii Εφόσον στα έγγραφα της σύμβασης γίνεται αναφορά σε συγκεκριμένη διάταξη, να συμπληρωθεί ανάλογα το ΤΕΥΔ πχ άρθρο 68 παρ. 2 ν. 3863/2010 .

xxix Όπως προσδιορίζεται στο άρθρο 24 ή στα έγγραφα της σύμβασης,

xxx Πρβλ άρθρο 48.

xxxi Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την περιπτ. στ παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)

xxcii Για συμβάσεις έργου, η εκτιμώμενη αξία της οποίας υπερβαίνει το ένα εκατομμύριο (1.000.000) ευρώ εκτός ΦΠΑ (άρθρο 79 παρ. 2). Πρβλ και άρθρο 375 παρ. 10.

xxciii Όπως περιγράφεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α, **οι οικονομικοί φορείς από ορισμένα κράτη μέλη οφείλουν να συμμορφώνονται με άλλες απαιτήσεις που καθορίζονται στο Παράρτημα αυτό.**

xxciv Μόνον εφόσον επιτρέπεται **στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.**

xxcv Μόνον εφόσον επιτρέπεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.

xxcvi Π.χ αναλογία μεταξύ περιουσιακών στοιχείων και υποχρεώσεων

xxcvii Π.χ αναλογία μεταξύ περιουσιακών στοιχείων και υποχρεώσεων

xxcviii Οι αναθέτουσες αρχές μπορούν να **ζητούν** έως πέντε έτη και να **επιτρέπουν** την τεκμηρίωση εμπειρίας που **υπερβαίνει** τα πέντε έτη.

xxcix Οι αναθέτουσες αρχές μπορούν να **ζητούν** έως τρία έτη και να **επιτρέπουν** την τεκμηρίωση εμπειρίας που **υπερβαίνει** τα τρία έτη.

xl Πρέπει να απαριθμούνται **όλοι** οι παραλήπτες και ο κατάλογος πρέπει να περιλαμβάνει τόσο δημόσιους όσο και ιδιωτικούς πελάτες για τα σχετικά αγαθά ή υπηρεσίες.

xli Όσον αφορά το τεχνικό προσωπικό ή τις τεχνικές υπηρεσίες που δεν ανήκουν άμεσα στην επιχείρηση του οικονομικού φορέα, αλλά στον οποίον τις ικανότητες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, όπως καθορίζεται στο μέρος II, ενότητα Γ, πρέπει να συμπληρώνονται χωριστά έντυπα ΤΕΥΔ.

xlii Ο έλεγχος πρόκειται να διενεργείται από την αναθέτουσα αρχή ή, εφόσον αυτή συναινέσει, εξ ονόματός της από αρμόδιο επίσημο οργανισμό της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο προμηθευτής ή ο πάροχος υπηρεσιών.

xliii Επισημαίνεται ότι εάν ο οικονομικός φορέας **έχει** αποφασίσει να αναθέσει τμήμα της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας **και** στηρίζεται στις ικανότητες του υπεργολάβου για την εκτέλεση του εν λόγω τμήματος, τότε θα πρέπει να συμπληρωθεί χωριστό ΤΕΥΔ για τους σχετικούς υπεργολάβους, βλέπε μέρος II, ενότητα Γ *ανωτέρω*.

κλιν Διευκρινίστε ποιο στοιχείο αφορά η απάντηση.

κλν Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

κλνι Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

κλνii Πρβλ και άρθρο 1 ν. 4250/2014

κλνiii Υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας έχει παράσχει τις απαραίτητες πληροφορίες (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέα έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων) που παρέχουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να το πράξει. Όπου απαιτείται, τα στοιχεία αυτά πρέπει να συνοδεύονται από τη σχετική συγκατάθεση για την εν λόγω πρόσβαση.